

**Oggetto**    **Rimborso personale comandato - Comune di Bra - dal 01/01/2024 al 31/03/2024**

Determinazione del direttore generale

### **Decisione**

Il direttore generale Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza<sup>1</sup> determina di :

- 1) prendere atto della richiesta di rimborso delle spese sostenute dalla Città di Bra come anticipazione degli importi dovuti per il trattamento economico del proprio personale in comando a tempo pieno presso l'Agenzia nel periodo 01/01/2024 – 31/03/2024 per complessivi € 8.808,13;
- 2) liquidare la somma di € 8.808,13 alla Città di Bra, con emissione del relativo mandato a titolo rimborso dell'anticipazione effettuata dalla stessa degli importi dovuti per il trattamento economico del proprio personale in comando presso l'Agenzia di cui al punto 2);
- 3) effettuare il pagamento dell'importo di cui al punto 2) a mezzo bonifico bancario sul conto corrente di Tesoreria dell'Ente.

### **Motivazione**

L'Agenzia della mobilità piemontese ha richiesto alla Città di Bra di acquisire temporaneamente una figura professionale appartenente all'Area Istruttori (ex Cat. C - profilo prof. Istruttore Amministrativo)<sup>2</sup>.

La Città di Bra con deliberazione n. 80 del 18 aprile 2023 ha dato il proprio assenso all'attivazione del comando della sig.ra Claudia Stroppiana la cui disponibilità era già stata acquisita agli atti<sup>3</sup>.

Gli impegni di spesa a copertura del comando sono stati assunti inizialmente con la determinazione n. 331 del 28/04/2023, sulla base della certificazione economica fornita dall'ente di provenienza<sup>4</sup>. Successivamente gli impegni sono stati integrati con la determinazione n. 707 del 04/10/2023.

L'Agenzia si è impegnata a rimborsare, a seguito di richiesta da parte del Comune di Bra, ogni elemento che concorra a determinare la retribuzione sia fissa che accessoria alla dipendente interessata, compresi gli oneri riflessi e di ogni altro emolumento dovuto per legge.

In data 11/04/2024 è pervenuta la richiesta di rimborso delle spese sostenute dalla Città di Bra per il trattamento economico del proprio personale in comando presso l'Agenzia con riferimento al periodo 01/01/2024 - 31/03/2024<sup>5</sup>.

Con il presente provvedimento viene disposta la liquidazione di € 8.808,13 con emissione del relativo mandato a titolo rimborso dell'anticipazione effettuata dalla Città di Bra, come sopra descritto.

## Liquidazione

La somma di € 8.808,13 è liquidata sugli impegni assunti con la determinazione n. 331/2023 n. 2024/120 e n. 2024/121 nel seguente modo:

Importo	Codifica gestionale del PEG			classificazione D.Lgs 118/11				
	impegno	Cap./Art	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.to	Piano Fin.
€3.347,09	2024/120	901/101	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC.) - TRASPORTO FERROVIARIO	10	1	1	109	1.09.01.01.001
€5.461,04	2024/121	901/201	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC.) - TPL		2		109	
€8.808,13	<b>totale</b>							

## Attenzione

A seguito dell'adozione del presente atto di liquidazione è necessario provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento.

Il direttore generale  
Cesare Paonessa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Torino, lì 08 maggio 2024

<sup>1</sup> Ai sensi degli artt. 107, 182 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lvo n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia della mobilità piemontese, dell'art. 29 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 8 del 8 marzo 2023, ha incaricato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia della mobilità piemontese.

<sup>2</sup> Prot.n. 4782 del 11/04/2023.

<sup>3</sup> Prot.n. 3527 del 16/03/2023.

<sup>4</sup> Email prot. n. 5339 del 20/04/2023.

<sup>5</sup> Prot. n. 4911 del 11/04/2024.