

Oggetto FONDO ECONOMALE ANNO 2019 - IMPEGNI DI SPESA

Determinazione del Direttore generale

Decisione

Il Direttore generale Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza¹ determina di impegnare la spesa complessiva di **€ 4.730,00** quali somme necessarie per far fronte agli acquisti da effettuare tramite il fondo economale così come indicato in applicazione (Tabella 1).

Motivazione

Il Consiglio d'Amministrazione dell'Agenzia con deliberazione n. 11/9 del 26 novembre 2003 ha deliberato:

- la normativa relativa al ruolo del servizio di economato
- l'attribuzione del servizio di economato al Responsabile del servizio finanziario, che si avvale, come agente contabile, del responsabile del nucleo di contabilità dell'Agenzia.

Con determinazione dirigenziale n. 358 del 26 settembre 2014 è stata attribuita alla dott.ssa Stefania Caglioti la responsabilità della gestione del fondo economale, da effettuarsi nella misura e con le modalità stabilite nella deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11/9 del 26/11/2003

Con deliberazione n. 3/2 del 29 settembre 2005 l'Assemblea del Consorzio approvava il "*Regolamento di contabilità*" in cui, all'art. 40, viene richiamato l'allegato "*Regolamento del Servizio Economato*", che al punto 3 cita testualmente:

"L'anticipazione è approvata con determinazione del responsabile del servizio finanziario, contenente l'impegno, accertamento e liquidazione dell'importo sui corrispondenti capitoli delle partite di giro, e gli impegni delle spese presunte sui vari interventi del bilancio di competenza; nel corso dell'anno è possibile effettuare reintegrazioni del fondo economale previo approvazione del rendiconto delle spese effettuate."

Con determinazione dirigenziale n. 9 del 14 gennaio 2019 si è costituito il fondo economale per l'anno 2019, occorre ora procedere ad assumere gli impegni necessari per far fronte agli acquisti da effettuare tramite il fondo economale.

Applicazione

Tabella 1

Impegno	codifica gestionale del PEG			classificazione D.Lgs 118/11				Piano Fin.
	Cap.	Art.	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.to	
€ 38,00	520	101	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI - TRASPORTO FERROVIARIO (Giornali e riviste)	10	1	1	103	U.1.03.01.01.001
€ 62,00	520	201	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI - TPL (Giornali e riviste)	10	2	1	103	
€ 114,00	520	101	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI - TRASPORTO FERROVIARIO (Pubblicazioni)	10	1	1	103	U.1.03.01.01.002
€ 186,00	520	201	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI - TPL (Pubblicazioni)	10	2	1	103	
€ 114,00	520	102	ALTRI BENI DI CONSUMO - TRASPORTO FERROVIARIO (Carta, cancelleria e stampati)	10	1	1	103	U.1.03.01.02.001
€ 186,00	520	202	ALTRI BENI DI CONSUMO - TPL (Carta, cancelleria e stampati)	10	2	1	103	
€ 114,00	520	102	ALTRI BENI DI CONSUMO - TRASPORTO FERROVIARIO (Materiale informatico)	10	1	1	103	U.1.03.01.02.006
€ 186,00	520	202	ALTRI BENI DI CONSUMO - TPL (Materiale informatico)	10	2	1	103	
€ 114,00	520	102	ALTRI BENI DI CONSUMO - TRASPORTO FERROVIARIO (Accessori per ufficio e alloggi)	10	1	1	103	U.1.03.01.02.005
€ 186,00	520	202	ALTRI BENI DI CONSUMO - TPL (Accessori per ufficio e alloggi)	10	2	1	103	
950,00	520	102	ALTRI BENI DI CONSUMO - TRASPORTO FERROVIARIO (Altri beni e materiali di consumo n.a.c.)	10	1	1	103	U.1.03.01.02.999
€ 1.550,00	520	202	ALTRI BENI DI CONSUMO - TPL (Altri beni e materiali di consumo n.a.c)	10	2	1	103	
€ 76,00	520	110	BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA - TRASPORTO FERROVIARIO (Beni per attività di rappresentanza)	10	1	1	103	U.1.03.01.02.009
€ 124,00	520	210	BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA - TPL (Beni per attività di rappresentanza)	10	2	1	103	
€ 76,00	530	102	RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - TRASPORTO	10	1	1	103	U.1.03.02.02.005

Impegno	codifica gestionale del PEG			classificazione D.Lgs 118/11				
	Cap.	Art.	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.to	Piano Fin.
			FERROVIARIO (Servizi per attività di rappresentanza)					
€ 124,00	530	202	RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - TPL (Servizi per attività di rappresentanza)	10	2	1	103	
€ 76,00	530	113	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TPL (Stampa e rilegatura)	10	1	1	103	U.1.03.02.13 004
€ 124,00	530	213	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TPL (Stampa e rilegatura)	10	2	1	103	
€ 19,00	530	116	SERVIZI AMMINISTRATIVI - TRASPORTO FERROVIARIO (Spese postali)	10	1	1	103	U.1.03.02.16.002
€ 31,00	530	216	SERVIZI AMMINISTRATIVI - TPL (Spese postali)	10	2	1	103	
€ 76,00	530	199	ALTRI SERVIZI - TRASPORTO FERROVIARIO (Altri servizi diversi n.a.c.)	10	1	1	103	U.1.03.02.99.999
€ 124,00	530	299	ALTRI SERVIZI - TPL (Altri servizi diversi n.a.c.)	10	2	1	103	
€ 30,40	570	102	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO - TRASPORTO FERROVIARIO (Imposta di registro e di bollo)	10	1	1	102	U.1.02.01.02.001
€ 49,60	570	202	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO - TPL (Imposta di registro e di bollo)	10	2	1	102	
€ 4.730,00	TOTALE IMPEGNI							

Nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2019-2020-2021, trova applicazione l'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che l'esercizio provvisorio possa essere autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno ai sensi dell'art. 151, primo comma del medesimo testo legislativo.

Il Ministro dell'Interno, con D.M. del 25 gennaio 2019, ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 dal 28 febbraio 2019 al 31 marzo 2019.

Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza.

Ai sensi dell'art. 163, comma 5 del D.Lgs. 267/2000 "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui

al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a. tassativamente regolate dalla legge;

b. non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c. a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”

L'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è assunto nei limiti delle predette disposizioni di legge.

Attenzione

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Direttore generale
Cesare Paonessa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Torino, lì 21 febbraio 2019

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 21 febbraio 2019	Il direttore generale Cesare Paonessa
-----------------------	--

¹ Ai sensi degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lvo n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia della mobilità piemontese, dell'art. 29 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2 del 16 gennaio 2004. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con

deliberazione n. 42 del 22 dicembre 2017, ha incaricato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia della mobilità piemontese. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, l'ing. Cesare Paonessa esercita le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia.