

**Oggetto**     **procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett a) del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di igiene ambientale – pulizia aree ad uso ufficio della sede dell'Agazia della mobilità piemontese - affidamento del servizio**

Determinazione del Responsabile dell'U.O. Giuridico, Contratti e Personale

### **Decisione**

Il Responsabile dell'UO "Giuridico, Contratti e Personale", Antonio Camposeo, nell'ambito della propria competenza<sup>1</sup> determina di:

1. dare atto che la procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lett a) del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di igiene ambientale – pulizia aree ad uso ufficio della sede dell'Agazia della mobilità piemontese di corso Marconi 10 – 10125 Torino per un periodo di 24 mesi, avviata con determinazione dirigenziale n. 31 del 06/02/2017, ed espletata mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (RDO 1543463) si è conclusa con la presentazione della migliore offerta da parte della EUROPA SOCIETA' COOPERATIVA (P.I. e C.F. 03095910018) con sede in VIA CAMILLO RICCIO 25, 10100, TORINO (TO);
2. affidare alla EUROPA SOCIETA' COOPERATIVA, il servizio di igiene ambientale – pulizia aree ad uso ufficio della sede dell'Agazia della mobilità piemontese di corso Marconi 10 – 10125 Torino per un periodo di 24 mesi per un importo complessivo pari € 28.496,64 oltre IVA che sarà impegnato secondo quanto dettagliato in applicazione;
3. di dare atto che la stipulazione dell'ordinativo potrà avvenire solo in seguito alla registrazione degli impegni di spesa come definiti in applicazione, fermo restando l'espletamento delle verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati.

### **Motivazione**

L'Agazia della mobilità piemontese ha trasferito nel mese di gennaio 2017 la sede dei propri uffici da via Belfiore, 23/C a Corso Marconi, 10, Torino.

La nuova sede consta di 776 mq di superficie oltre a circa 36 mq di balconi esterni.

Sino al mese di gennaio 2017 i servizi di pulizia degli uffici sono stati garantiti dal fornitore di servizi che già operava presso la sede di via Belfiore, 23/C, la società Miorelli Service S.p.A., per effetto della proroga di sei mesi del contratto in scadenza il 04/08/2016 disposta con determinazione n. 315 del 12/07/2016.

Con determinazione dirigenziale n. 31 del 06/02/2017 si è quindi dato atto della necessità di provvedere al servizio di pulizia dei predetti spazi e all'individuazione del nuovo fornitore.

A tal proposito è stato verificato l'interesse sia dell'attuale fornitore che di potenziali fornitori all'affidamento del servizio.

Nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è attivo il BANDO "Servizi di Igiene Ambientale 104", che prevede, tra l'altro, i seguenti prodotti:

- Pulizia delle Aree Interne – Aree ad uso uffici (CPV 90919200-4);

Proposta di Determinazione n. 65 del servizio - GIURIDICO, CONTRATTI, PERSONALE

- Pulizia delle Aree Esterne – Balconi e terrazzi (CPV 90911200-8).

Le Condizioni Generali di Contratto relative ai servizi di igiene ambientale, il Capitolato Tecnico (Allegato 1 al Bando “SIA 104” ) e la documentazione pubblicata unitamente al Bando disciplinano puntualmente la tipologia di servizi che possono essere resi dagli operati abilitati al bando.

Nel Capitolato Tecnico, ai paragrafi 7.2.1.1 e 7.2.1.2, per ciascuna delle attività erogabili per singolo prodotto, così come descritte nel Capitolato medesimo, sono indicate le specifiche frequenze prestazionali.

In relazione alle frequenze proposte e alle effettive esigenze di servizio, con la citata determinazione 31/2017 si è ritenuto che le stesse potessero essere modificate o confermate così come indicato nell’Allegato 1 a detta determinazione.

Nel medesimo Allegato 1 alla citata determinazione, sono state indicate ulteriori specifiche che nel complesso costituiscono Condizioni Particolari di Contratto, ad integrazione ed in deroga sulle condizioni generali.

Al fine di stimare i costi del servizio che potrà sostenere l’Agenzia, per un contratto dalla durata di 24 mesi, tenuto conto delle informazioni acquisite nell’ambito di una indagine di mercato condotta con alcuni operatori economici, e delle tipologie di intervento previste nell’Allegato 1 alla presente determinazione, sono stati tenuti in considerazione i seguenti elementi:

- i metri quadri di superficie da trattare, stimati in complessivi 800 mq;
- un coefficiente di produttività per operatore definito in 200mq/ora;
- il costo medio orario per operaio di 2° livello così come rilevato dalle Tabelle allegate al D.M. 13 febbraio 2014 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali (Tabella relativa a Padova, Ravenna, Rovigo, Torino, Treviso) pari ad € 15,60; è stato utilizzato il parametro del 2° livello in quanto si riferisce al personale addetto al servizio che per effetto dell’articolo 4 del CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati / multiservizi l’impresa affidataria è impegnata all’assunzione;
- il numero di giorni di apertura degli uffici stimato in 500 con una ipotesi di decorrenza del servizio oggetto dell’affidamento al 01/05/2017 al 30/04/2019;
- il costo annuo minimo aziendale della sicurezza indicato nella citata Tabella allegata D.M. 13 febbraio 2014 (€ 150,00 per lavoratore);
- il costo stimato in € 100,00 mensili per materiali di consumo, prodotti ed attrezzature;

a cui sono stati aggiunti costi indiretti, oneri vari e utile.

In relazione a quanto sopra è stato quindi stimato un costo complessivo per l’Agenzia di € 39.652,00 per il servizio della durata di 24 mesi.

\*\*\*

Al fine di individuare il fornitore a cui affidare il servizio, considerato che l’importo massimo che l’Agenzia ha stimato di spendere per il servizio sopra descritto risulta inferiore al limite di cui all’art. 36, comma 1 lett. a) del d.lgs. 50/2016 (€ 40.000,00), con la citata determinazione si è ritenuto di avviare una Richiesta Di Offerta (RDO) rivolta agli operatori economici abilitati al Bando “SIA104” del MEPA che dimostrino interesse all’affidamento del servizio.

A tal fine, è stata disposta la pubblicazione per 15 giorni sul sito internet dell’Agenzia della Mobilità Piemontese, di uno specifico avviso con il quale le imprese che fossero

iscritte al bando "SIA 104" del MEPA, sono state invitate a manifestare interesse ad essere invitate alla procedura.

Con la citata determinazione si prevedeva inoltre che la trattativa diretta sarebbe stata conclusa con l'operatore che avrebbe presentato il miglior prezzo previa verifica di congruità effettuata sulla componente costo del lavoro, così come stimato in funzione dei parametri sopra definiti.

Inoltre si prescinde dalla valutazione di elementi qualitativi stante la standardizzazione del servizio effettuata nell'ambito del Capitolato Tecnico allegato al Bando "SIA104".

\*\*\*

In seguito della pubblicazione dell'Avviso hanno risposto all'invito i seguenti operatori economici:

- |                                   |                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 C.A.P.A.S. SOCIETA' COOPERATIVA | (P.I.02012840027 - C.F. 10608190152) |
| 2 EUROPA SOCIETA' COOPERATIVA     | (P.I. 03095910018 - C.F.03095910018) |
| 3 MIORELLI SERVICE A SOCIO UNICO  | (P.I. 00505590224 - C.F.00505590224) |

I predetti operatori economici, abilitati al bando "SIA 104" del MEPA sono stati invitati a presentare offerta mediante specifica RDO.

Le offerte presentate sono le seguenti:

EUROPA SOCIETA' COOPERATIVA	€ 28.496,64
C.A.P.A.S. SOCIETA' COOPERATIVA	€ 30.912,00
MIORELLI SERVICE A SOCIO UNICO	€ 33.544,32

Al fine di valutare la congruità delle offerte ricevute sono stati richiesti specifici chiarimenti sia alla Europa Società Cooperativa sia alla C.A.P.A.S. Società Cooperativa. In entrambi i casi i chiarimenti forniti sono da intendersi esaustivi al fine dell'espressione di un giudizio di congruità dell'offerta ricevuta, sia con riferimento all'elemento costo del lavoro sia con riferimento agli altri elementi di costo.

Valutata la congruità dell'offerta, si ritiene pertanto possibile affidare la fornitura dei servizi sopra indicati alla EUROPA SOCIETA' COOPERATIVA (P.I. e C.F. 03095910018) con sede in VIA CAMILLO RICCIO 25, 10100, TORINO (TO) per complessivi € 28.496,64 oltre IVA.

Tenuto conto del tempo necessario al fine di consentire la predisposizione delle pratiche necessarie al passaggio del personale dall'esecutore attuale alla nuova società affidataria, nonché alla verifica delle dichiarazioni fornite in sede di abilitazione al bando MEPA ed ai successivi rinnovi, si ritiene di far decorrere l'inizio del servizio dal 01/6/2017 con conseguente scadenza dello stesso al 31/05/2019.

## Attestazione

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191<sup>2</sup>.

Nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 37 comma 1 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 502 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, è stato verificato inoltre che per le prestazioni del presente affidamento sono attivi bandi nel mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.

Proposta di Determinazione n. 65 del servizio - GIURIDICO, CONTRATTI, PERSONALE

Si attesta che non sussistono relazioni di parentela o affinità di secondo grado tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto affidatario ed il direttore generale ed il responsabile dell'U.O. del servizio proponente<sup>3</sup> dell'Agenzia.

## Applicazione

Per il finanziamento della spesa relativa al presente provvedimento, pari a complessivi € 34.765,90, le somme relative alle annualità 2017 e 2018 sono impegnate a favore della EUROPA SOCIETA' COOPERATIVA (P.I. e C.F. 03095910018) con sede in VIA CAMILLO RICCIO 25, 10100, TORINO (TO) sulla base delle somme prenotate con determinazione 31/2017 sul bilancio 2016-2017-2018, come di seguito riportato; mentre l'impegno di spesa per l'anno 2019 sarà assunto in seguito all'approvazione del bilancio 2017-2018-2019:

Prenotazione di spesa	annualità Bilancio	Importo	classificazione D.Lgs 118/11							
			(Cap.)	(Art.)	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.to	Piano Fin.
2017/1	2017	€ 3.853,22	530	113	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TRASPORTO FERROVIARIO	10	1	1	103	U.1.03.02.13.002
2017/2		€ 6.286,83		213	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TPL		2			
2018/1	2018	€ 6.605,52		113	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TRASPORTO FERROVIARIO		1			
2018/2		€ 10.777,43		213	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TPL		2			
	2019	€ 2.752,30		113	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TRASPORTO FERROVIARIO		1			
		€ 4.490,60		213	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TPL		2			
		€ 34.765,90		TOTALE						

Con riferimento a ciascuna annualità, l'esigibilità dell'obbligazione riferita agli impegni di spesa avverrà entro il 31 dicembre di ciascun anno.

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 163, comma 2 del d.lgs. 267/2000, essendo trascorso il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per l'esercizio 2017, differito con l'articolo 5, comma 11 del d.l. 244/2016 al 31 marzo 2017, sino all'approvazione del Bilancio 2017-2018-2019 è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

Pertanto, la registrazione degli impegni di spesa sopra indicati potrà essere effettuata solo in seguito all'approvazione del Bilancio 2017-2018-2019 dell'Agenzia della mobilità piemontese.

### Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), dell'art. 37, comma 1 del d.lgs. 50/2016.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria<sup>4</sup>.

La stipulazione del contratto avverrà sul MePA mediante gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma ed a seguito della verifica dei requisiti necessari dichiarati

### CIG

Il CIG richiesto dal Responsabile del procedimento è il seguente: **ZE51D3FF5A**

Il Responsabile dell'U.O.  
Giuridico, Contratti e Personale  
Antonio Camposeo

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (d.lgs n. 82 e ss.mm)

Torino, li 27 aprile 2017

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 27 aprile 2017	Il direttore generale Cesare Paonessa
---------------------	--

---

<sup>1</sup> Con Determinazione n. 271 del 1/10/2007, il direttore f.f. Cesare Paonessa, nell'ambito dei propri poteri (Art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004; art 29 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 3/2 del 29 settembre 2005), ha delegato, fino a formale revoca, il Sig. Antonio Camposeo per l'adozione degli atti di acquisto di beni e servizi strumentali alle funzioni dell'Agenzia, con l'assunzione dei relativi impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio agli opportuni interventi, da effettuare mediante il sistema delle Convenzioni CONSIP ed il Mercato Elettronico.

<sup>2</sup> "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

<sup>3</sup>Ai sensi della L. 6 novembre 2012, n.190.

---

<sup>4</sup> Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” dell’Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”, il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell’ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell’Agenzia e non altrimenti attribuite.