

Oggetto **impegni vari anno 2016**

Determinazione del direttore generale

Decisione

Il direttore generale Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza¹ determina di impegnare per l'anno 2016:

1. € 26.204,05 a favore della società Miorelli Service S.p.A. con sede in Mori (Trento), Via Matteotti 21 (C.F. e P.IVA 00505590224) a copertura delle spese derivanti dalla sottoscrizione del contratto triennale (periodo agosto 2013 - agosto 2016) del servizio di pulizia, igiene ambientale, facchinaggio, piccola manutenzione e custodia e guardiania dei locali in uso all' Agenzia Piemonte Lavoro e all'Agenzia della mobilità piemontese;
2. € 4.816,93 a favore della Xerox Italia Rental Services S.r.l., con sede legale in Milano Via Medici del Vascello n. 26-3a, P.IVA 04763060961 a copertura delle spese derivanti dal contratto quadriennale (aprile 2012-marzo 2016) del noleggio di n. 1 fotocopiatrice XEROX Workcentre 7535.

Motivazione

Con provvedimento n. 314 del 29/07/2013, il direttore generale ha, tra l'altro:

- preso atto che Agenzia Piemonte Lavoro, con determinazione n. 308 del 26/07/2013, ha affidato alla ditta Miorelli Service S.p.A. con sede in Mori (Trento), Via Matteotti 21 (C.F. e P.IVA 00505590224), l'appalto triennale (periodo agosto 2013 - agosto 2016) del servizio di pulizia, igiene ambientale, facchinaggio, piccola manutenzione e custodia e guardiania dei locali in uso all' Agenzia Piemonte Lavoro (di seguito APL) e all'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale (di seguito AMM);
- l'affidamento è avvenuto al prezzo complessivo di € 290.689,63 oltre IVA al 21%, per complessivi € 351.734,45;
- impegnato a favore della ditta Miorelli Service S.p.A. la somma di € 110.462,11 oltre IVA al 21% pari ad € 23.197,04 per complessivi € 133.659,15, corrispondente alla quota parte dell'appalto complessivo che risulta a carico dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale e il periodo (agosto 2013 – agosto 2016) con rinvio dell'impegno di € 25.989,26 a dopo l'approvazione del bilancio pluriennale.

E' necessario provvedere all'impegno del predetto importo di € 25.989,26 sul bilancio 2016 aggiornandolo ad € 26.204,05 per effetto dell'aumento dell'aliquota IVA dal 21% al 22%².

Con provvedimento n. 45 del 01/02/2012, il Responsabile dell'U.O. Sistema Informativo e Telecomunicazione, ha determinato, tra l'altro, di:

- noleggiare per un periodo di quattro anni n. 1 fotocopiatrice digitale a colori e in bianco e nero nella configurazione "Multifunzione" (comprensiva di stampante, scanner e finitore) 35 copie/minuto XEROX Workcentre 7535 dalla ditta Xerox Italia Rental Services S.r.l., con sede legale in Milano Via Medici del Vascello n. 26-3a, P.IVA 04763060961, per un importo di € 9.443,82 Iva compresa (convenzione CONSIP);
- rinviare l'impegno di € 2.490,01 IVA compresa relativo all'anno 2016 dopo l'approvazione del bilancio pluriennale 2015/2017.

L'impegno relativo al 2016 comprendeva il canone trimestrale relativo al primo trimestre 2016 ed il costo delle copie eccedenti rispetto ai quantitativi trimestrali compresi nel canone di noleggio³.

E' necessario provvedere all'impegno sul bilancio 2016 aggiornandolo l'importo previsto da € 2.490,01 ad € 4.816,93 per le seguenti ragioni:

- sono state riviste le stime delle copie eccedenti⁴ sulla base dei consumi effettivamente registrati;
- si tiene conto degli effetti dell'aumento dell'aliquota IVA dal 21% al 22%.

Applicazione

La somma di complessiva pari ad € 31.021,01, impegnata con il presente provvedimento, è applicata sui codici macro aggregato del bilancio 2015-2016-2017 (annualità 2016) corrispondenti codici macro aggregato del bilancio 2015, nel seguente modo:

Beneficiario	Importo	Codifica gestionale dell'approvando PEG			classificazione D.Lgs 118/11				Piano Fin.
		Cap.	Art.	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.to	
Miorelli Service SPA	€ 9.957,54	530	113	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - Trasporto ferroviario	10	01	1	103	U.1.03.02.13.002
	€ 16.246,51	530	213	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TPL	10	02	1	103	
Xerox Italia Rental Services S.r.l.,	€ 1.830,44	540	107	UTILIZZO BENI DI TERZI - Trasporto ferroviario	10	01	1	103	U.1.03.02.07.008
	€ 2.986,52	540	207	UTILIZZO BENI DI TERZI - TPL	10	02	1	103	

L'esigibilità dell'obbligazione riferita all'impegno di spesa assunto avverrà entro il 31/12/2016.

Nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2016, trova applicazione l'art. 163 comma 3⁵ del d. lgs. 267/2000 il quale prevede che l'esercizio provvisorio possa essere autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno ai sensi dell'art. 151, primo comma del medesimo testo legislativo.

Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza.

Il Ministero dell'Interno con decreto del 28 ottobre 2015, come rettificato dallo stesso Ministero con decreto del 9 novembre 2015, ha differito dal 31/12/2015 al 31/03/2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 ed ha autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio 2016.

Ai sensi dell'art. 163, comma 5 del D.Lgs. 267/2000 *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

- a. tassativamente regolate dalla legge;
- b. non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c. a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”

Rientrando la spesa oggetto del presente provvedimento tra le spese correnti, tassativamente regolate dalla legge, si ritiene di poter procedere al relativo impegno di spesa per l'anno 2016 come sopra applicato.

Attenzione

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria⁶.

Il Direttore Generale
Cesare Paonessa

Torino, lì 31 dicembre 2015

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del “Regolamento di contabilità”.

Data 31 dicembre 2015	Il direttore generale Cesare Paonessa
-----------------------	--

¹ La competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento è definita dagli artt. 107, 182 e 183 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004; art. 29 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 3/2 del 29 settembre 2005. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 38 del 21 dicembre 2013, ha nominato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia sono attribuite all'ing. Cesare Paonessa, direttore generale dell'Agenzia.

² L'articolo 40, comma 1-ter, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111 (modificato dall'articolo 11, comma 1, lett. a), del D.L. 28 giugno 2013, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 99) ha stabilito l'aumento dell'aliquota ordinaria dell'IVA dal 21 al 22 per cento, a decorrere dal 1° ottobre 2013.

³ Per la fotocopiatrice con configurazione multifunzione la convenzione prevede canoni trimestrali di noleggio, IVA esclusa, pari ad € 383,13 per 16 canoni per un totale canoni pari ad € 6.130,08 IVA esclusa, con costo per copia eccedente il quantitativo trimestrale di 16.800 B/N di € 0,00578 e con costo per copia eccedente il quantitativo trimestrale di 4.200 colore di € 0,02044.

Con la citata determinazione si stimava:

- una produzione di copie in b/n in 4 anni di 547.229, a fronte di 268.800 copie incluse, ottenendo un'eccedenza da pagare a fine noleggio nell'anno 2016 di € 1.609,32;
- una produzione di copie a colori in 4 anni di 80.000 copie a fronte di 76.800 copie incluse ottenendo un'eccedenza da pagare a fine noleggio di € 65,408.

⁴ La stima delle copie eccedenti e dei relativi costi è di seguito rappresentata:

	copie eccedenti B/N	Copie eccedenti colori	costo copie eccedenti B/N (IVA esclusa)	Costo copie eccedenti colori (IVA esclusa)	Totale (IVA esclusa)
stima 2013	278.429	3.200	€ 1.609,32	€ 65,41	€ 1.674,73
stima 2016	99.800	146.200	€ 576,84	€ 2.988,33	€ 3.565,17

⁵ Il comma 3 dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'esercizio provvisorio sia autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

⁶ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.