

**BOZZA CONVENZIONE QUADRO
CONVENZIONE ANNUALE PER L'ACQUISTO DI TITOLI DEI VIAGGIO DEI
DIPENDENTI**

PREMESSO CHE

il D.M. 27 marzo 1998 (cosiddetto "*Decreto Ronchi*") del Ministero dell'Ambiente ha introdotto una serie di disposizioni volte alla promozione di forme di mobilità sostenibile;

la Regione Piemonte, al fine di sostenere azioni del Piano per il risanamento e la tutela della qualità dell'aria e incentivare l'utilizzo del trasporto pubblico locale in sostituzione dell'autoveicolo individuale, negli anni passati ha promosso il progetto Trasporto Pubblico Locale per incentivare l'uso di trasporti pubblici da parte di studenti e lavoratori;

CONSIDERATO CHE

- gli abbonamenti acquistabili dai dipendenti saranno esclusivamente personali e annuali;
- i rappresentanti dell'azienda di trasporto _____ hanno dato la loro disponibilità a definire una convenzione che disciplini criteri e modalità con le quali fornire alla azienda _____ gli abbonamenti personali, annuali, da destinare ai dipendenti per incentivare l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico negli spostamenti casa-lavoro.

PER QUANTO SOPRA PREMESSO

TRA

L'Azienda/Ente (codice fiscale n. _____/PIVA _____)
rappresentata ai fini del presente atto da _____, nato a _____
il _____, domiciliato per la carica presso _____, con sede in _____, Via
_____;

l'Azienda di trasporto _____, via _____ – C.F. _____
P. IVA _____, di seguito nominata _____, rappresentata per il presente atto da
_____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica
presso _____, con sede in _____, Via _____;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO

La presente convenzione definisce le intese tra le parti in merito alla realizzazione del progetto di incentivazione dei dipendenti dell'azienda/ente _____ all'uso del mezzo pubblico,

AGENZIA DELLA MOBILITA' PIEMONTESE

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE | ADUNANZA DEL 16/11/2015

DELIBERA N. 18 | Allegato A

finalizzato alla promozione dell'uso dei mezzi pubblici negli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti.

La presente Convenzione, che non comporta tra le parti oneri diversi da quelli indicati, ha durata annuale ed è attivata per l'acquisto, dal mese di _____ degli abbonamenti annuali nominativi con validità a partire dal 1° di _____. Potrà essere rinnovata o modificata solo previo accordo scritto tra le parti.

ART. 2 - FINALITA'

Lo scopo della presente convenzione è di definire gli impegni e le modalità che regolano la fornitura da parte dell'Azienda di trasporto degli abbonamenti dell'azienda/ente.

La presente convenzione è redatta in conformità a quanto previsto dall'art. 51, comma 2 lettera d) del TUIR.

ART. 3 – MODALITA' DI ACQUISTO DEGLI ABBONAMENTI ANNUALI

L'azienda/ente si impegna ad acquistare gli abbonamenti richiesti al prezzo in vigore al momento della decorrenza della validità del titolo di viaggio stesso.

Le richieste degli abbonamenti annuali nominativi dei dipendenti saranno trasmesse entro e non oltre il _____, con apposito ordinativo. L'ordinativo, riepilogativo di tutte le richieste pervenute, potrà essere inoltrato all'indirizzo di posta elettronica _____ dovrà contenere i seguenti elementi:

- Cognome e nome
- Luogo (Comune - Provincia) e data di nascita
- Codice fiscale
- Sesso
- Residenza / domicilio: indirizzo – Comune – Cap – Provincia
- **Fotografia (max 300 kb formato .jpg)**
- **tipologia di abbonamento richiesto**
- **Inizio validità.**

L'ordinativo, completo di tutti i dati sopra elencati, dovrà essere trasmesso nel formato concordato a: _____.

Tutti gli abbonamenti saranno emessi su nuovo supporto BIP: ogni nuova tessera di riconoscimento avrà un costo di emissione di €5,00

Gli abbonamenti saranno disponibili per il ritiro, in data comunque antecedente i termini di decorrenza dei titoli di viaggio, presso l'ufficio _____.

Per i clienti che sono già titolari di un abbonamento BIP si procederà al rinnovo: in questo caso i clienti potranno validare la tessera già in loro possesso, presso _____. Le modalità e i tempi saranno concordati con l'azienda di trasporto.

Ogni abbonamento annuale nominativo dovrà essere completo dei dati e delle parti necessarie ad identificare il rispettivo soggetto utilizzatore.

ART. 4 AUMENTI DELLE TARIFFE

L'azienda di trasporto si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione delle tariffe.

In caso di adeguamento tariffario disposto a seguito delle apposite deliberazioni degli Enti competenti, si concorda che per tutti gli abbonamenti annuali nominativi oggetto della presente Convenzione l'adeguamento decorrerà a partire dalla data di inizio validità delle nuove tariffe.

La tariffa relativa agli abbonamenti già emessi manterrà la sua validità sino alla naturale scadenza degli stessi.

ART. 5 NORME GENERALI, RILASCIO DI DUPLICATI E RIMBORSI

Gli abbonamenti sono strettamente personali, non cedibili e devono essere accompagnati da un documento di riconoscimento.

Gli abbonamenti consentono l'utilizzo del servizio di trasporto tutti i giorni, senza limiti di corse né di orario.

L'azienda di trasporto non risponde dei danni eventualmente arrecati in seguito ad interruzioni del servizio dovute a cause di forza maggiore o in seguito all'inosservanza del regolamento per l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici.

Su richiesta, la tessera deve essere presentata al personale di controllo accompagnata da un documento di identità.

Le infrazioni alle norme previste dal Regolamento aziendale per l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico sono soggette al pagamento della sanzione amministrativa stabilita nel rispetto dei criteri fissati dalla Legge Regione Piemonte n. 1 del 4 gennaio 2000, articolo 20.

La tessera presentata da persona diversa dal titolare, irregolare o non valida, sarà ritirata dal personale di controllo, con facoltà di procedere ai sensi di legge contro i responsabili dell'illecito. Alterazioni o contraffazioni saranno soggette alle sanzioni previste.

In caso di deterioramento, furto o smarrimento dell'abbonamento, l'azienda di trasporto rilascerà per una sola volta, il duplicato dello stesso al costo di € 5,00 fatti salvi eventuali adeguamenti tariffari disposti dagli Enti competenti, a carico del dipendente. Il duplicato potrà essere richiesto presso _____.

In caso di smarrimento o furto la richiesta del duplicato deve essere accompagnata dalla denuncia resa alle Autorità competenti. In caso di deterioramento occorrerà riconsegnare l'abbonamento deteriorato.

Il rimborso degli abbonamenti per mancato utilizzo potrà avvenire su richiesta del dipendente previa autorizzazione del datore di lavoro.

Il rimborso dovrà essere effettuato a favore della azienda/ente che provvederà ad applicare direttamente al proprio dipendente i necessari conguagli.

Nel caso di cessazione del rapporto di lavoro (per dimissioni, pensionamento o trasferimento), il dipendente potrà restituire l'abbonamento annuale nominativo al datore di lavoro che provvederà a consegnare al fornitore il titolo di viaggio per l'ottenimento del rimborso per i mesi di mancato utilizzo. Tale rimborso sarà calcolato dall'azienda di trasporto detraendo dal costo dell'abbonamento una cifra pari al prezzo di un abbonamento mensile impersonale ordinario per ciascuno dei mesi già fruiti (le frazioni di mese saranno arrotondate per eccesso al mese intero) accredito nella prima fattura possibile.

Gli eventuali altri casi di restituzione dell'abbonamento verranno concordati di volta in volta tra l'azienda di trasporto e l'azienda/Ente.

ART. 6 - CONDIZIONI E TERMINI DI PAGAMENTO

L'azienda di trasporto emetterà fattura come segue:

AGENZIA DELLA MOBILITA' PIEMONTESE

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE | ADUNANZA DEL 16/11/2015 |

DELIBERA N. 18 | Allegato A

Il pagamento sarà effettuato a 30 giorni dalla data fattura e la stessa dovrà essere intestata a:

Ragione sociale _____

Partita Iva _____

Indirizzo _____

ART. 7 - FORO COMPETENTE

Qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti, in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto sarà sottoposta alla competenza esclusiva del Foro di Torino.

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'azienda/Ente: _____

Per l'Azienda di Trasporto: _____