

Oggetto progetto TVA [CUP H19E17000070006] - Affidamento del servizio di composizione grafica

Determinazione del Responsabile dell'U.O. Giuridico, Contratti e Personale

Decisione

Il Responsabile dell'UO "Giuridico, Contratti e Personale", Antonio Camposeo, nell'ambito della propria competenza¹ determina di affidare alla società Vecchi & Besso SRL, con sede in Viale Kennedy, 27 28021 Borgomanero (NO), (C.F. e P.I. 02457040034) la fornitura del servizio di composizione grafica meglio dettagliato in "Motivazione" per una spesa complessiva di € 450,00 oltre Iva al 22%, impegnando a favore della società la somma di € 549,00 a copertura della spesa, come dettagliato in "Applicazione".

Motivazione

L'Agenzia è partner del progetto TVA [CUP H19E17000070006], che fa riferimento all'omonimo progetto di cooperazione internazionale, acronimo de "Il Trenino Verde delle Alpi motore della mobilità ecologica tra l'Ossola e il Vallese" finanziato dal programma Interreg 2014-2020 Italia Svizzera (Progetto INTERREG V n° 623647),

Scopo del progetto è il miglioramento della mobilità transfrontaliera sulla linea ferroviaria del Sempione proponendo soluzioni di mobilità pubblica ecosostenibile, integrata e efficiente.

Nell'ambito delle iniziative di cui è incaricata l'Agenzia è previsto, tra l'altro, che si provveda alla progettazione grafica e stampa di opuscoli con gli orari dei servizi di trasporto del territorio interessato al progetto.

A tal fine è stato chiesto² alla società Vecchi & Besso SRL, con sede in Viale Kennedy, 27 28021 Borgomanero (NO), (C.F. e P.I. 02457040034) di fornire un preventivo per il servizio di composizione grafica di una copertina colorata del libretto orari dei servizi TPL integrati con i servizi della società fornitrice dei servizi di TPL in concessione per il territorio, l'aggiornamento degli orari con previsione dell'inserimento di 4 nuove pagine a colori nonché l'aggiornamento dei quadri orari e l'inserimento delle coincidenze con i servizi ferroviari e a chiamata per alcune linee.

La società ha trasmesso un preventivo per le attività richieste per complessivi € 450,00 oltre IVA.³

Ritenendo la spesa congrua ed essendo la spesa inferiore ai 5.000 euro, si ritiene di poter procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 nonché l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, per il quale le amministrazioni pubbliche non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisti inferiori ai € 5.000,00 affidando la fornitura alla società Vecchi & Besso SRL, con sede in Viale Kennedy, 27 28021 Borgomanero (NO), (C.F. e P.I. 02457040034) per un importo complessivo di € 450,00 oltre IVA al 22%.

Attestazione

Proposta di Determinazione n. 47 del servizio - GIURIDICO, CONTRATTI, PERSONALE

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191⁴.

Nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall'art. 1, comma 502 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, le forniture del presente affidamento sono state affidate non utilizzando gli strumenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A., in quanto la spesa è inferiore ad € 5.000,00.

Si attesta che non sussistono relazioni di parentela o affinità di secondo grado tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto affidatario ed il direttore generale ed il titolare di alta professionalità del servizio proponente⁵ dell'Agenzia.

Applicazione

La somma di € 549,00 impegnata con il presente provvedimento, a favore di Vecchi & Besso SRL, è applicata ai codici macroaggregati del Bilancio 2021, 2022 e 2023⁶ annualità 2021 nel seguente modo:

Importo	Codifica gestionale del PEG			classificazione D.Lgs 118/11				
	Cap.	Art.	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.to	Piano Fin.
€ 549,00	530	271	PROGETTO EUROPEO TVA - SPESE PER	10	1	1	103	U.1.03.02.02.999

L'esigibilità dell'obbligazione riferita all'impegno di spesa assunto avverrà entro il 31/12/2021.

Attenzione

La decisione è assunta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a)⁷ e dell'art. 37, comma 1⁸ del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria⁹.

La stipulazione del contratto avverrà mediante invio di lettera d'ordine ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

CIG

Per il presente affidamento è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara: **ZE6317C291**

Il Responsabile dell'U.O.
Giuridico, Contratti e Personale
Antonio Camposeo

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Torino, lì 30 aprile 2021

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 30 aprile 2021	Il direttore generale Cesare Paonessa
---------------------	--

¹ Con Determinazione n. 242 del 30/04/2019, il direttore generale Cesare Paonessa, nell'ambito dei propri poteri (Art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia, art. 29 del vigente Regolamento di contabilità), ha attribuito al Sig. Antonio Camposeo la posizione organizzativa denominata "Responsabile dell'U.O. Giuridico, contratti e personale". Alla posizione organizzativa, con riferimento alle procedure di acquisizione di beni e servizi strumentali alle funzioni dell'Agenzia, con assunzione dei relativi impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio agli opportuni capitoli e articoli, è delegata l'adozione dei seguenti provvedimenti finali:

- determinazione a contrarre e adozione dei correlati provvedimenti di spesa;
- stipula dei contratti.

² Messaggio e mail prot. 3662/2021 del 19/04/2021

³ Nota prot. Ag. 3735/2021 del 21/04/2021

⁴ "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

⁵ Ai sensi della L. 6 novembre 2012, n.190.

⁶ Il bilancio 2021-2022-2023 è stato approvato dall'Assemblea con deliberazione n. 2/2021 del 29/04/2021

⁷ d.lgs. 50/201636, art. 36, comma 2, lett. a) *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"*

⁸ d.lgs. 50/2016, art. 37, comma 1 *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."*

⁹ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia della mobilità piemontese. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.