

**Oggetto** Affidamento del servizio di trasporto noleggio TRAM storico - acquisto titoli di viaggio tranvia Sassi-Superga - Acquisto titoli di viaggio servizio urbano di Torino

Determinazione del direttore generale

### **Decisione**

Il direttore generale Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza<sup>1</sup>, determina di:

1. affidare a GTT SPA (C.F. 08555280018 P.IVA 08559940013) con sede in Corso Turati 19/6 - 10128 - Torino (TO) la fornitura dei seguenti servizi di trasporto, meglio descritti in motivazione per una spesa complessiva di € 548,00 IVA:
  - a. servizi turistici (noleggio tram storico e biglietti tranvia Sassi Superga), per una spesa complessiva di € 548, IVA compresa;
2. acquistare n. 43 biglietti del servizio urbano di Torino - durata da 72 ore – per una spesa di € 430,00 IVA compresa;
3. impegnare la spesa complessiva di € 978,00 come meglio descritto in applicazione;
4. liquidare e pagare l'importo di € 548,00 a favore GTT SPA imputando la spesa ai fondi impegnati al precedente punto 3;
5. procedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento a favore di GTT SPA;
6. accertare ed autorizzare l'emissione delle reversali per il reincasso della somma complessiva di € 49,82 relativamente alle quote di IVA che saranno oggetto di fatturazione relative ai servizi cui al precedente punto 1, al codice categoria 9010100 del Bilancio 2019, 2020 e 2021, annualità 2019 "Altre ritenute" - Cap. 9980/0 -"IVA da scissione pagamenti – spese di funzionamento" - Piano Finanziario E 9.01.01.02.001;
7. impegnare € 49,82 al codice macroaggregato 99017701 del Bilancio 2019, 2020 e 2021, annualità 2019 "Uscite per partite di giro" - Cap. 4680/0 – "IVA da scissione pagamenti – spese di funzionamento" - Piano Finanziario U 7.01.01.02.001;
8. rinviare all'atto del versamento dell'imposta e delle ritenute all'Erario, l'emissione dei correlati mandati di pagamento relativi alle somme impegnate al punto 6).
9. pagare i biglietti di cui al precedente punto 2 mediante cassa economale.

### **Motivazione**

L'Agenzia della mobilità piemontese è membro dell'European Mobility Transport Authorities – EMTA, associazione che raggruppa 27 Agenzie per la mobilità europee.

Durante il quarantreesimo general meeting tenutosi a Palma de Mallorca (4-5 Aprile 2019), l'Associazione, vista la disponibilità fornita dalla presidente dell'Agenzia nel

corso del quarantunesimo general meeting tenutosi a Parigi (6-8 giugno 2018), ha deliberato che il successivo general meeting dell'EMTA sarebbe stato organizzato dall'Agenzia, a Torino.

In occasione del general meeting del 4-5 aprile 2019 è stato inoltre presentato il programma di massima del general meeting che sarà organizzato dall'Agenzia a Torino nelle giornate del 20-21-22 novembre 2019, che avrà come tema generale Il Regolamento UE 1370/2007 e le nuove modifiche che entreranno in vigore a decorrere dal prossimo 3/12/2019.

In relazione all'evento è necessario provvedere all'organizzazione della mobilità dei rappresentanti delle agenzie associate che saranno presenti nonché agli spostamenti che sono stati individuati a contorno.

In relazione al programma di attività condiviso con EMTA, è necessario provvedere all'acquisto di 40 biglietti solo andata per la tranvia Sassi-Superga (€ 4,00 cad. IVA compresa) e al servizio di noleggio del Tram Storico (serie 2598) al costo di € 400,00 IVA compresa<sup>2</sup>, per una spesa complessiva di € 978,00.

Considerata l'entità della spesa, si può procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 36, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016<sup>3</sup> nonché l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, per il quale le amministrazioni pubbliche non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisti inferiori ai € 5.000,00. Si evidenzia, in ogni caso, che tutte le comunicazioni relative al presente affidamento vengono effettuate a mezzo elettronico.

Valutata la congruità dell'offerta, nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D.Lgs 50/2016, è possibile affidare i servizi turistici di trasporto a GTT SPA (C.F. 08555280018 P.IVA 08559940013) con sede in Corso Turati 19/6 - 10128 - Torino (TO) per un importo pari ad € 548,00 oltre IVA.

Per consentire la mobilità degli rappresentanti delle Agenzie presenti al meeting, è inoltre necessario provvedere all'acquisto di 43 biglietti del trasporto pubblico di Torino con validità 72 ore dal concessionario servizi di mobilità urbana e metropolitana di Torino, la società GTT S.P.A.

Considerato il ruolo istituzionale rivestito dall'Agenzia in materia di trasporto pubblico regionale ai sensi della L.R. 1/2000 e preso atto della natura di organismo internazionale dell'EMTA, si ritiene che la spesa non sia soggetta ai limiti di cui all'art. 6, comma 8 del d.l. 78/2010<sup>4</sup> per effetto della non applicabilità di tali limiti, prevista dalla medesima norma laddove è previsto che "Le disposizioni del presente comma non si applicano [...] *agli incontri istituzionali connessi all'attività di organismi internazionali o comunitari* [...]".<sup>5</sup>

\*\*\*

Al fine di finanziare la spesa stimata per l'organizzazione del meeting, pari a complessivi € 24.000,00, il Consiglio d'Amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 33 del 1/8/2019 ha approvato un prelievo dal fondo di riserva, prevedendo, tra l'altro, una variazione di + € 2.000,00 sul capitolo 520/10 p.f. U.1.03.01.02.000 ed una variazione di + 22.000,00 sul capitolo 530/10 p.f. U.1.03.02.02.000.

Nei limiti di quanto sopra esposto, si ritiene di poter impegnare la somma complessiva di € 548,00 a favore di GTT SPA (C.F. 08555280018 P.IVA 08559940013) con sede in Corso Turati 19/6 - 10128 - Torino (TO) per i servizi di trasporto turistici sopra descritti

nonché provvedere al pagamento mediante cassa economale di numero 43 biglietti di validità 72 ore del servizio urbano di Torino.

## Attestazione

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191<sup>6</sup>.

Nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato come modificato da ultimo dall'articolo 1, comma 130 della l. 148/2018, le prestazioni del presente affidamento sono state affidate non utilizzando gli strumenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A. in quanto la spesa è inferiore ad € 5.000,00. In ogni caso, tutte le comunicazioni relative al presente affidamento vengono effettuate a mezzo elettronico.

Si attesta che non sussistono relazioni di parentela o affinità di secondo grado tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto affidatario ed il direttore generale ed il responsabile del servizio proponente<sup>7</sup> dell'Agenzia.

## Applicazione

La somma di € 978,00 impegnata con il presente provvedimento è applicata sui codici Macroaggregati del Bilancio 2019, 2020 e 2021, annualità 2019<sup>8</sup>, nel seguente modo:

Beneficiario	Importo	Codifica gestionale del PEG			classificazione D.Lgs 118/11				
		Cap.	Art.	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.to	Piano Fin.
GTT S.p.A.	€ 548,00 <sup>1</sup>	530	10	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONVEGNI, EVENTI E SPESE DI RAPPRESENTANZA	10	02	1	103	U.1.03.02.02.005
AGENZIA DELLA MOBILITA' PIEMONTESE - FONDO ECONOMATO	€ 430,00 <sup>2</sup>	530	10	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONVEGNI, EVENTI E SPESE DI RAPPRESENTANZA	10	02	1	103	U.1.03.02.02.005

L'esigibilità dell'obbligazione riferita all'impegno di spesa assunto avverrà entro il 31/12/2019.

## LIQUIDAZIONE

La società fornitrice ha manifestato l'esigenza di provvedere al pagamento anticipato dei servizi turistici. Inoltre la fatturazione dei servizi avverrà in seguito al pagamento.

È possibile pertanto procedere alla liquidazione e al pagamento anticipato dei servizi turistici descritti in motivazione in quanto:

- è stato verificato che i documenti di spesa prodotti sono conformi alla legge, risultando formalmente e sostanzialmente corretti;
- l'obbligazione è esigibile in quanto non sospesa da termini o condizioni.

<sup>1</sup> Impegno di spesa relativo ai servizi turistici (noleggio tram storico e biglietti Tranvia Sassi-Superga)

<sup>2</sup> Impegno di spesa relativo all'acquisto di biglietti del servizio di trasporto urbano di Torino – durata 72 ore

La verifica delle prestazioni in ordine alla rispondenza e ai termini e alle condizioni pattuite è rinviata al momento successivo dell'esecuzione.

Le somme oggetto di liquidazione sono imputabili sui fondi impegnati come meglio dettagliato in applicazione.

Con riferimento all'importo relativo all'IVA, la Legge di stabilità per il 2015 (Legge 190/14, art. 1, comma 629, lett. b) introducendo il nuovo art. 17-ter nel DPR 633/1972, ha stabilito che per le fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015 nei confronti degli enti pubblici (compresa quindi l'Agenzia della mobilità piemontese) l'IVA dovuta sia versata dagli enti non più al fornitore, ma direttamente all'Erario (Split payment).

Ai sensi dell'art. 3, comma 1 del DM 23/01/2015 "L'imposta relativa alle cessioni di beni ed alle prestazioni di servizi diviene esigibile al momento del pagamento dei corrispettivi", mentre ai sensi del successivo articolo 4, comma 1 "il versamento dell'IVA dovuta è effettuato dalle pubbliche amministrazioni entro il giorno 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diviene esigibile, senza possibilità di compensazione e utilizzando un apposito codice tributo, tramite modello "F24 Enti pubblici".

In relazione a quanto sopra l'emissione dei mandati di pagamento a favore del fornitore, è effettuata limitatamente agli importi imponibili fatturabili al netto dell'IVA.

## **PAGAMENTO**

Il pagamento dell'importo netto IVA relativo all'impegno di spesa per servizi turistici (pari a complessivi € 548,00) è effettuato sulle seguenti coordinate bancarie:  
GTT S.P.A. Corso Turati. 19/6 10128 TORINO P.IVA. 08559940013  
BANCA UNICREDIT CORPORATE BANKING  
IBAN IT 31 I 02008 05364 000030004040  
Causale "Noleggio MS 2598 e Tranvia del 22/11/2019 a nome Bracco"

Il pagamento dell'importo relativo all'impegno di spesa per l'acquisto dei titoli di viaggio del servizio di trasporto urbano (pari a complessivi € 430,00) è effettuato mediante cassa economale.

## **CIG**

Per il presente affidamento è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) è: ZEF2A517CC.

## **Attenzione**

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a)<sup>9</sup> e dell'art. 37, comma 1<sup>10</sup> del d.lgs. 50/2016.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria<sup>11</sup>.

La stipulazione del contratto avverrà mediante invio di lettera d'ordine ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Alla sottoscrizione della lettera d'ordine è delegato il responsabile dell'U.O. Giuridico, Contratti e Personale.

Il Servizio Bilancio e Ragioneria prima di procedere con il pagamento deve provvedere alla verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione telematica del Documento Unico per la Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

Il Direttore generale  
Cesare Paonessa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Torino, li 23 ottobre 2019

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 23 ottobre 2019	Il direttore generale Cesare Paonessa
----------------------	--

---

<sup>1</sup> Ai sensi degli artt. 107, 182 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lvo n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia della mobilità piemontese, dell'art. 29 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 42 del 22 dicembre 2017, ha incaricato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia della mobilità piemontese. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, l'ing. Cesare Paonessa esercita le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia.

<sup>2</sup> Preventivo acquisito al prot. Ag. al numero 10375/2019

<sup>3</sup> Prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 40.000.00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

<sup>4</sup> Art. 6, comma 8 d.l. 78/2010 "A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, per un ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità [...]"

<sup>5</sup> Vedi Deliberazione n. 15/2011/PAR - Corte dei conti in Sezione regionale del controllo per l'Emilia - Romagna

<sup>6</sup> "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

<sup>7</sup> Ai sensi della L. 6 novembre 2012, n.190.

<sup>8</sup> Il Bilancio 2019-2020-2021 è stato approvato dall'Assemblea con deliberazione n. 2 del 02/04/2019

<sup>9</sup> d.lgs. 50/201636, art. 36, comma 2, lett. a) "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"

<sup>10</sup> d.lgs. 50/2016, art. 37, comma 1 "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto

---

*messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."*

<sup>11</sup> Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana, ora Agenzia della mobilità piemontese. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.