

Oggetto Contratto di servizio per il TPL urbano ed extraurbano nel **BACINO DI CUNEO (SUD) - LIQUIDAZIONE compensazioni economiche a titolo di ACCONTO sul SALDO per l'anno 2018. (U.L. 2.249.500,00)**

Determinazione del Direttore dell'Area Pianificazione e Controllo

Decisione

Il Direttore di Pianificazione e Controllo Cesare PAONESSA, nell'ambito della propria competenza, determina di:

a) liquidare, su fondi già impegnati, i seguenti importi:

1. **€ 2.045.000,00** al **Consorzio GRANDA BUS** (P.I. 02995120041), con sede in Via Circonvallazione n. 19 – SALUZZO (CN), a titolo di **ACCONTO** sul **SALDO** per l'anno **2018**, per i servizi "minimi" di trasporto pubblico locale (urbano, extraurbano, suburbano e funicolare) afferenti il **Bacino di Cuneo (SUD)**, prestati nel periodo contrattuale gennaio – dicembre 2018;
2. **€ 204.500,00** pari all'IVA 10%, calcolata sull'importo di cui al precedente punto 1;

b) procedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento;

c) accertare ed autorizzare l'emissione della reversale per il reincasso della somma di **€ 204.500,00** relativamente alle quote di IVA 10%, oggetto della presente liquidazione, al codice categoria 9010100 del Bilancio 2020 – 2021 - 2022 – annualità 2020, Cap. 9980/1 - IVA da scissione pagamenti – TPL/ferroviario - Piano Finanziario E 9.01.01.02.001 - Ritenute per scissione contabile IVA (split payment);

d) impegnare la somma di **€ 204.500,00** al codice macroaggregato 99017701 del Bilancio 2020 – 2021 - 2022 – annualità 2020, Cap. 4680/1 - IVA da scissione pagamenti – TPL/ferroviario - Piano Finanziario U 7.01.01.02.001 – Versamento delle ritenute per scissione contabile (split payment);

e) provvedere, entro il giorno 16 del mese successivo al giorno di avvenuto pagamento, al versamento all'Erario, mediante modello "**F24 Enti pubblici**", dell'importo di **€ 204.500,00**, corrispondente all'IVA 10%, relativa all'importo liquidato al **Consorzio GRANDA BUS** di Saluzzo.

Motivazione

Il **Consorzio GRANDA BUS** di Saluzzo, concessionario del servizio di trasporto pubblico locale (urbano, extraurbano, suburbano e funicolare) della Provincia di Cuneo e delle Conurbazioni di Alba, Bra e Cuneo, i cui contratti di servizio sono stati formalmente trasferiti all'Agenzia della mobilità piemontese, *iuxta* convenzione, sottoscritta in data 26 agosto 2015, a far data dal **1 settembre 2015**, ha presentato

per il pagamento la seguente fattura elettronica:

N. P00014 del 11.03.2020 per l'importo di € 2.249.500,00, a titolo di ACCONTO sul SALDO per i servizi minimi del TPL annualità 2018

La superiore fattura elettronica è stata emessa conformemente a quanto prescritto dai rispettivi contratti di servizio, Rep.n. 19875/2010, n. 11805/2010, n. 18358/2011, n. 10977/2004, n. 7172/2010, n. 7169/2010 e n. 140/2011.

Con l'entrata in vigore della Legge di Stabilità 2015 (Legge 190/14, art.1, comma 629, lett. b) il legislatore ha previsto che l'IVA esposta in fattura debba essere versata direttamente all'Erario dall'Agenzia.¹

Inoltre, l'art. 3, comma 1 del DM 23/01/2015, stabilisce che l'IVA diventa esigibile al momento del pagamento dei corrispettivi mentre l'art. 4, comma 1 del predetto decreto definisce le modalità di versamento all'Erario.

Con propria Determinazione dirigenziale n. 68 del 08 febbraio 2018, successivamente integrata con proprie Determinazioni dirigenziali n. 251 del 23 maggio 2018 e n. 745 del 31 dicembre 2018, si è provveduto ad impegnare la spesa annua complessiva per i servizi di trasporto pubblico locale afferenti il **Bacino di Cuneo**, prestati nel periodo gennaio – dicembre 2018.

L'Agenzia della mobilità piemontese ha disposto la liquidazione di un **ACCONTO**, pari al 10%, sul **SALDO** per l'annualità 2018, ammontante complessivamente in **€ 2.249.500,00** I.V.A. 10% compresa, relativamente ai servizi minimi di TPL urbani, extraurbani e funicolare, di cui ai contratti di servizio della Provincia di Cuneo, delle Conurbazioni di Cuneo, Alba e Bra e dei Comuni di Mondovì, Fossano e Saluzzo.

Ritenuto opportuno procedere, altresì, alla registrazione contabile – con valore economico neutro - dei seguenti documenti fiscali, emessi dal **Consorzio GRANDA BUS** di Saluzzo, sopra generalizzato:

- Fattura elettronica N. P00012 del 06.03.2020 per l'importo di € 2.299.000,00, a titolo di ACCONTO sul SALDO per i servizi minimi del TPL annualità 2018 (Prot.n. 2353 del 06 marzo 2020);
- Nota di Credito N. P00013 del 11.03.2020 per l'importo di € 2.299.000,00 a totale storno della Fatt. N. P00012 del 06.03.2020, per errata imputazione dei corrispettivi su contratti di servizio TPL del BACINO SUD (Prot.n. 2558 del 11 marzo 2020)

Il Bilancio di Previsione triennale 2020/2021/2022, è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea dell'Agenzia n. 01 del 20 maggio 2020 e successivamente modificato ed integrato con Determinazione dirigenziale n. 310 del 10 giugno 2020.

Sulla base delle considerazioni sopraesposte e delle risorse disponibili, si può procedere alla liquidazione della spesa complessiva, pari ad **€ 2.249.500,00**

Applicazione

La spesa complessiva di **€ 2.249.500,00** trova capienza sui fondi già impegnati al codice macroaggregato 10 02 01 103 "Acquisto di beni e servizi" del Bilancio 2020, 2021 e 2022, annualità 2020 – accertati e conservati a residui - **Cap. 530/20** "Contratti di servizio di trasporto pubblico – Bacino sud (Cuneo)" – Piano

Finanziario U 1.03.02.15.001 – (**impegno 2018/144**), di cui alla propria Determinazione dirigenziale n. 68 del 08 febbraio 2018, successivamente integrata con le proprie Determinazioni dirigenziali n. 251 del 23 maggio 2018 e n. 745 del 31 dicembre 2018.

Il Servizio Bilancio e Ragioneria ha provveduto alla verifica della regolarità contributiva, mediante acquisizione telematica del Documento Unico per la Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), di ogni singola Azienda componente il Consorzio GRANDA BUS di Saluzzo, risultata alla data odierna regolare, come evidenziato dal prospetto DURC, che fa parte integrante e sostanziale alla presente Determinazione, ancorché non fisicamente allegato ma depositato agli atti d'Ufficio.

C.I.G.

Ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG è: **6970766A12**

Attenzione

Le ritenute potranno essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale.

A seguito dell'adozione del presente atto di liquidazione è necessario provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento.

* * *

Il Direttore dell'Area Pianificazione e Controllo
Cesare PAONESSA

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Torino, lì 17 giugno 2020

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 17 giugno 2020	Il direttore generale Cesare Paonessa
---------------------	--

¹ Con disposizione di legge è stato introdotto il nuovo art. 17-ter nel DPR 633/1972, ha stabilito che per le fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015 nei confronti degli enti pubblici (compresa quindi l'Agenzia per la mobilità piemontese) l'IVA dovuta sia versata dagli enti non più al fornitore, ma direttamente all'erario.