

Oggetto Conclusione del procedimento di verifica, con esito positivo, del riscontro fra le spese sostenute dalle seguenti Associazioni dei Consumatori: A.C.P., Adoc Piemonte, Codacons Piemonte, Movimento Consumatori e TUTELATTIVA e i documenti contabili amministrativi rilasciati per il pagamento e la liquidazione dei servizi di intelletto e delle forniture acquistate per la realizzazione del progetto attività 2019, così come dichiarate in sede di consuntivo, in attuazione all'art. 14, comma 5, del Contratto di Servizio ferroviario 2017 – 2020 Reg. Gen. N.433 del 29 settembre 2017 fra Agenzia della Mobilità Piemontese e Trenitalia S.p.A.

Determinazione del Direttore Generale

Decisione

Il Direttore Generale Ing. Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza¹, dispone la conclusione del procedimento di verifica, con esito positivo, del riscontro fra le spese sostenute dalle seguenti Associazioni dei Consumatori:

- A.C.P., con sede in Via San Francesco d'Assisi, n.17 - 10122 Torino;
- Adoc Piemonte, con sede in Via Parma, n.10 - 10152 Torino;
- Codacons Piemonte, con sede in Via Palmieri, n.63 – 10138 Torino;
- Movimento Consumatori, con sede in Via san Secondo, n.3 – 10128 Torino;
- TUTELATTIVA, con sede in Via Matteo Pescatore, n.15 – 10124 Torino,

e i documenti contabili amministrativi rilasciati per il pagamento e la liquidazione dei servizi di intelletto e delle forniture acquistate per la realizzazione del progetto attività 2019, così come dichiarate in sede di consuntivo, in attuazione all'art. 14, comma 5, del Contratto di Servizio ferroviario 2017 – 2020 Reg. Gen. N.433 del 29 settembre 2017 fra Agenzia della Mobilità Piemontese e Trenitalia S.p.A.

Motivazione

Con Determinazione Dirigenziale n.103 del 28/02/2019 l'Agenzia ha invitato le Associazioni in Decisione ad attivare tutte le fasi propedeutiche previste nel "Capitolato tecnico attività 2019 in attuazione dell'art.14, 5^ comma, dell'Atto di rinnovo del Contratto di Servizio per il trasporto pubblico ferroviario di interesse regionale e locale per il periodo 2017 – 2020 fra l'Agenzia della Mobilità Piemontese e Trenitalia S.p.A.", con una spesa massima ammissibile pari a 27.000 euro o.f.i.

La decisione di cui alla Determinazione Dirigenziale n.103 del 28/02/2019 era condizionata al ricevimento di un dettaglio delle spese preventivate per la realizzazione del progetto pari a 26,987,76.

Con Determinazione Dirigenziale n. 400 del 08/07/2019 l'Agenzia ha:

1. Rilevato la realizzazione del progetto attività 2019 in attuazione all'art. 14, comma 5, del Contratto di Servizio ferroviario 2017 – 2020 Reg. Gen. N.433 del 29 settembre 2017 fra Agenzia della Mobilità Piemontese e Trenitalia S.p.A.

2. Rilevato il recepimento delle prescrizioni dettate in sede di autorizzazione alla realizzazione del progetto.
3. Approvato il rendiconto delle spese presentate a consuntivo, di cui nel quadro prospettico della figura 1, rispettivamente da:
 - A.C.P., con sede in Via San Francesco d'Assisi, n.17 - 10122 Torino;
 - Adoc Piemonte, con sede in Via Parma, n.10 - 10152 Torino;
 - Codacons Piemonte, con sede in Via Palmieri, n.63 – 10138 Torino;
 - Movimento Consumatori, con sede in Via san Secondo, n.3 – 10128 Torino;
 - TUTELATTIVA, con sede in Via Matteo Pescatore, n.15 – 10124 Torino,
 per la realizzazione del progetto attività 2019 in attuazione all'art. 14, comma 5, del Contratto di Servizio ferroviario 2017 – 2020 Reg. Gen. N.433 del 29 settembre 2017 fra Agenzia della Mobilità Piemontese e Trenitalia S.p.A.
4. Approvato l'emissione delle note di debito per la riscossione del finanziamento a carico di Trenitalia S.p.A., mediante l'utilizzo dello schema di nota contabile allegato alla nota prot. n.TRNIT-DPR.DTP.PP\P\2018\0018513 del 06/04/2018 della Direzione Regionale Piemonte di Trenitalia S.p.A.
5. Raccomandato alle Associazioni di cui al precedente n.3 di inviare con unica trasmissione di posta elettronica certificata (p.e.c.), all'indirizzo: direzionetrasportoregionalepiemonte@cert.trenitalia.it, le note contabili per il recupero delle spese sostenute.
6. Chiesto dimostrazione del pagamento di alcune delle spese menzionate nel rendiconto ma non ancora liquidate, in attesa del rimborso da parte di Trenitalia. Per ciascuna Associazione, nella fattispecie trattasi di:

ASSOCIAZIONE	spese per acquisto beni e servizi	Spese personale dipendente	Spese consulenti	Spese totali
TUTELATTIVA	3581,00	500,00	2.500,00	10.975,50
	400,00		1.500,00	
	448,35		500,00	
	1046,15		500,00	
MOVIMENTO CONSUMATORI	448,35		2.500,00	8.214,12
	1.046,15		1.000,00	
	392,82		1.000,00	
	19,10		500,00	
	307,70		500,00	
			500,00	
ADOC Piemonte			2.000,00	3.000,00
			500,00	
			500,00	
CODACONS Piemonte	229,50	566,64	300,00	3.796,14
			2.700,00	
ACP ASS.NE CONSUMATORI PIEMONTE			500,00	1.000,00
			500,00	
spesa totale				26.985,76

F24 pari a 100 euro versato all'erario per la Sig. Todaro a titolo di ritenuta d'acconto.

- Copia⁴ fotostatica della liquidazione della fattura n.510/2019 del 02/07/2019 rilasciata dalla Tipografia Ligure per progetto e stampa di n. 7000 copie della "Guida del Passeggero".
- Copia⁵ fotostatica della liquidazione della fattura n.39/2019 del 11/03/2019 per 448,35 euro di Format Research per l'analisi del data-base RFI.
- Copia⁶ fotostatica della liquidazione della fattura n.63/2019 del 19/04/2019 per 1.046,15 euro di Format Research per servizio di supporto statistico.

B. MOVIMENTO CONSUMATORI

- Con la copia⁷ fotostatica dei movimenti bancari dell'Associazione Movimento Consumatori è stata dimostrata: la liquidazione delle parcelle pro-forma rilasciate da quattro consulenti, per un importo complessivo pari a 4.000 euro; la liquidazione della fattura n.38/2019 per un importo di 448,35 euro e della fattura n.62/2019 per un importo di 1.046,15 euro di Format Research per il servizio di supporto statistico; il pagamento dei TR a Edenred Italia Srl per un importo complessivo di 392,82 euro.
- Copia⁸ fotostatica delle liquidazioni ai consulenti Sig.ra Bonaveri, per 800 euro, e Sig.ra Galimberti, per euro 1.000.
- Copia⁹ fotostatica della quietanza F24 pari a 200 euro versato all'erario a titolo di ritenuta d'acconto per la Sig.ra Bonaveri.

C. ADOC PIEMONTE

- Copia¹⁰ fotostatica della liquidazione dei corrispettivi per i tre consulenti (Sig. Bronti, Sig.ra Tripodi e Sig. Albertacci), per una spesa complessiva di 2.400 euro nonché copia fotostatica della quietanza F24 pari a 600 euro versato all'erario a titolo di ritenuta d'acconto.

D. CODACONS PIEMONTE

- Copia¹¹ fotostatica delle liquidazioni ai consulenti Sig. Scanga, per 2.700 euro, come da parcella n.22/19 del 31/07/2019, e Sig. Serra, per euro 252,71 euro, nonché copia fotostatica della quietanza F24 pari a 47,29 euro versato all'erario a titolo di ritenuta d'acconto per il Sig. Serra.

La documentazione innanzi riportata collima con le prescrizioni di cui al n. 6 della Decisione della Determinazione Dirigenziale n. 400 del 08/07/2019.

Si ritiene concluso, con esito positivo, il procedimento di riscontro fra le spese sostenute dalle Associazioni dei Consumatori di cui in decisione e i documenti contabili amministrativi rilasciati per il pagamento e la liquidazione dei servizi di intelletto e delle forniture acquistate per la realizzazione del progetto attività 2019, così come dichiarate in sede di consuntivo, in attuazione all'art. 14, comma 5, del Contratto di Servizio ferroviario 2017 – 2020 Reg. Gen. N.433 del 29 settembre 2017 fra Agenzia della Mobilità Piemontese e Trenitalia S.p.A.

Attenzione

Gli Uffici dell'Agenzia informino Trenitalia S.p.A. e le Associazioni dei Consumatori in Decisione circa la conclusione della verifica contabile – amministrativa delle spese dichiarate a consuntivo per il progetto 2019.

Il Direttore Generale
Cesare Paonessa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Torino, lì 23 aprile 2020

¹ Art. 107 e 183 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, art. 18, comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi dell'Agenzia, come da Allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.1 / 2 del 16 gennaio 2004 – Art. 35 "Regolamenti di Contabilità" approvato con deliberazione dell'Assemblea n° 3/2 nella seduta del 29/9/2005.

² Documentazione agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 2861 del 19/03/2020.

³ Documentazione agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 3360 del 19/03/2020.

⁴ Documentazione agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 2861 del 19/03/2020.

⁵ Documentazione agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 2861 del 19/03/2020.

⁶ Documentazione agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 2861 del 19/03/2020.

⁷ Documentazione dei movimenti bancari dell'Associazione Movimento prodotta da Banca Popolare Etica – Filiale di Torino, il 05/02/2020, agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 3479 del 20/04/2020, attestante:

- La liquidazione della fattura di luglio 2019 del Sig. Mazzarisi per un importo di 500 euro;
- la liquidazione del pro-forma della Sig.ra D'Alessandro per un importo di 500 euro;
- la liquidazione della parcella del Sig. Sartoris per un importo di 421,19 euro e relativa quietanza F24 pari a 78,81 euro versato all'erario a titolo di ritenuta d'acconto;
- la liquidazione della parcella del Sig. Gagliardi per un importo di 2500 euro.

⁸ Documentazione agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 3056 del 27/03/2020.

⁹ Documentazione agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 3057 del 27/03/2020.

¹⁰ Documentazione agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 1973 del 27/02/2020.

¹¹ Documentazione agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 2915 del 23/03/2020.