

Oggetto "Contratto di servizio per il trasporto pubblico ferroviario d'interesse regionale e locale per il periodo 2017-2020" così come approvato dall'Agenzia della Mobilità Piemontese Reg. Gen. n.443 del 29 settembre 2017, per gli adempimenti di cui all'art.2, comma 461, lett.d) della L. n. 244/2007. Conclusione del procedimento di verifica della corrispondenza fra le spese sostenute dalle Associazioni dei Consumatori richiamate in Decisione per la realizzazione progetto "Customer satisfaction" 2019 sul trasporto pubblico ferroviario piemontese e i documenti contabili – amministrativi rilasciati per il pagamento e la liquidazione dei servizi di intelletto e delle forniture acquistate per la realizzazione del progetto medesimo, così come dichiarati in sede di consuntivo.

Determinazione del Direttore Generale

Decisione

Il Direttore Generale Ing. Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza¹:

1. Verifica il pagamento e il versamento del contributo di € 8.500 a favore dell'Associazione Ires Lucia Morisini Ires che ha collaborato all'esecuzione del progetto "customer satisfaction" 2019 sul trasporto pubblico ferroviario piemontese, realizzato congiuntamente da:
 - ADICONSUM Piemonte, con sede in Via Madama Cristina, n.50 - 10125 Torino;
 - FEDERCONSUMATORI Piemonte, con sede in Via Predotti, n.25 - 10152 Torino.
2. Dispone la conclusione del procedimento di verifica della corrispondenza fra le spese sostenute dalle Associazioni richiamate al precedente N.1 e i documenti contabili – amministrativi rilasciati per il pagamento e la liquidazione dei servizi di intelletto e delle forniture acquistate per la realizzazione del progetto "customer satisfaction" 2019 sul trasporto pubblico ferroviario piemontese, così come dichiarati in sede di consuntivo.

Il presente provvedimento, non configurando riconoscimento di natura economica con maggiori oneri a carico dell'Agenzia, non assume rilevanza contabile.

Motivazione

In data 29/09/2017 è stato sottoscritto fra Agenzia della Mobilità Piemontese e Trenitalia S.p.A. l' "Atto di rinnovo del Contratto di Servizio per il trasporto pubblico

ferroviario di interesse regionale e locale per il periodo 2017 – 2020”, rubricato dall’Agenzia al rep. N. 206 del 29/09/2017.

In relazione a quanto previsto dalla D.G.R. n. 8-4564 del 16.01.2017 “Approvazione dello schema del “Protocollo di intesa per il recepimento e l’attuazione dell’accordo sancito in sede di conferenza unificata il 26.09.2013 e pubblicato sulla G.U. n. 254 del 29.10.2013, tra la Regione Piemonte, l’Agenzia della Mobilità Piemontese e le Associazioni dei Consumatori iscritte nell’elenco di cui all’articolo 6 della legge regionale 26.10.2009, n. 24”, ed in ottemperanza a quanto disposto all’art. 2 comma 461, lett. F, L. 244/2007 cit., l’articolo 14, comma 5, dell’ “Atto di rinnovo” impegna Trenitalia si impegna a finanziare, fino alla misura massima annuale, non cumulabile, di Euro 40.000,00 (quarantamila/00 euro), le attività di cui alle lettere b), c) e d) della Legge suddetta legge, a ristoro di spese per attività approvate dall’Agenzia, effettivamente sostenute e debitamente rendicontate.

Con nota² del 19/12/2018 le due Associazioni citate in Decisione hanno inviato il Capitolato tecnico progetto monitoraggio “*customer satisfaction*” sul trasporto pubblico ferroviario piemontese finalizzato ai seguenti obiettivi:

- A. Effettuare una nuova indagine nel 2019 per rappresentare il livello della qualità percepita a partire dal giudizio critico circa puntualità, sicurezza e informazione espresso dal campione degli utenti nell’indagine 2018
- B. Costituzione di una rete degli stakeholder nei territori interessati.
- C. Elaborazione di proposte migliorative risultanti dai “focus group”.
- D. Evidenza delle problematiche derivanti dall’uso del servizio ferroviario da parte delle persone disabili e a mobilità ridotta.
- E. Elaborazione di proposte migliorative per sviluppare il connubio trasporto ferroviario – trasporto leggero (biciclette).

Con nota prot. n. 152/2019 del 08/01/2019 l’Agenzia ha chiesto alle Associazioni, fra l’altro, di effettuare alcuni approfondimenti e di puntualizzare le specifiche sia di merito progettuale sia di ordine economico.

Con nota³ del 20/01/2019 le due Associazioni citate in Decisione hanno fornito tutte le precisazioni richieste integrando il capitolato tecnico del 19/12/2018 e con nota del 06/02/2019 le medesime hanno precisato ulteriormente che:

- le attività necessarie ad illustrare i risultati dei lavori agli stakeholder coinvolti nei focus group ed alle Imprese ferroviarie saranno effettuate dalle Associazioni ADICONSUM Piemonte e Federconsumatori senza costi aggiuntivi rispetto al conto economico a preventivo già presentato;
- la disponibilità dei locali per le attività di cui all’alinea precedente sarà richiesta alla Regione Piemonte.

Valutando in maniera sufficiente l’organizzazione per la realizzazione delle diverse fasi nonché la documentazione già presentata e conservata agli atti, con Determinazione Dirigenziale Reg. Gen. N. 102 del 28/02/2019 l’Agenzia ha invitato le Associazioni:

- ADICONSUM Piemonte, con sede in Via Madama Cristina, n.50 - 10125 Torino;
- FEDERCONSUMATORI Piemonte, con sede in Via Predotti, n.25 - 10152 Torino,

ad attivare tutte le fasi propedeutiche previste nel “Capitolato tecnico attività 2019 in attuazione dell’art.14, 5^a comma, dell’Atto di rinnovo del Contratto di Servizio per il trasporto pubblico ferroviario di interesse regionale e locale per il periodo 2017 – 2020 fra l’Agenzia della Mobilità Piemontese e Trenitalia S.p.A.”, con una spesa massima ammissibile pari a 13.000 euro o.f.i. e con le seguenti prescrizioni:

1. inviare all’Agenzia copia fotostatica del contratto fra l’Istituto IRES Lucia Morosini, con sede in Torino, Via Pedrotti 5, e le Associazioni, con specifica menzione delle attività richieste, tempistica e spesa per ogni macro attività;
2. conoscere il nominativo e le qualità professionali dei ricercatori IRES che saranno coinvolti nel progetto;
3. coerentemente con lo sviluppo del progetto si chiede di Inviare all’Agenzia i risultati dell “analisi desk” in preparazione delle linee guida per la conduzione di “focus group”;
4. estendere la partecipazione del personale di Trenitalia, RFI, GTT settore di gestione servizio e GTT settore di gestione infrastruttura ai “focus group”;
5. inviare all’Agenzia il risultato della selezione dei partecipanti ai “focus group” con nome e cognome di ciascun partecipante, Ente/Società di appartenenza e motivazione dell’invito;
6. inviare all’Agenzia il calendario dei “focus group” e la sede prescelta;
7. al termine dell’attività, illustrare i risultati dei lavori agli stakeholder coinvolti nei focus group ed alle Imprese ferroviarie;
8. aggiornare a seguito di ogni variazione il cronoprogramma delle attività di cui al Capitolato tecnico inviato all’Agenzia con nota del 19/12/2018;
9. documentare a consuntivo le spese sostenute per le attività proposte e realizzate con documenti contabili per l’eventuale acquisto di beni e servizi di consulenza, titoli di viaggio e, poiché non saranno ammesse spese non rendicontate, elaborazioni sufficienti a rappresentare e quantificare l’eventuale costo orario di coloro che percepiscono emolumenti dalle Associazioni, ai diversi livelli di attività e responsabilità, da allegare ad una sintesi economica complessiva di consuntivo.

Con Determinazione n. 557 del 27/09/2019 il Direttore dell’Agenzia ha:

1. Rilevato la realizzazione del progetto 2019, avviato con Determinazione Dirigenziale Reg. Gen. N. 102 del 28/02/2019, in attuazione all’art. 14, comma 5, del Contratto di Servizio ferroviario 2017 – 2020 Reg. Gen. N.433 del 29 settembre 2017 fra Agenzia della Mobilità Piemontese e Trenitalia S.p.A.
2. Rilevato il recepimento delle prescrizioni dettate in sede di autorizzazione alla realizzazione del progetto.
3. Approvato il rendiconto delle spese presentate a consuntivo da:
 - ADICONSUM Piemonte, con sede in Via Madama Cristina, n.50 - 10125 Torino;
 - FEDERCONSUMATORI Piemonte, con sede in Via Predotti, n.25 - 10152 Torino.
4. Approvato l’emissione delle note di debito per la riscossione del finanziamento a carico di Trenitalia S.p.A., mediante l’utilizzo dello schema di nota contabile

allegato alla nota prot. n.TRNIT-DPR.DTP.PP\P\2018\0018513 del 06/04/2018 della Direzione Regionale Piemonte di Trenitalia S.p.A., per i seguenti importi:

- € 2.419,30 a favore di ADICONSUM Piemonte;
 - € 10.504,00 a favore di FEDERCONSUMATORI Piemonte;
5. Raccomandato alle Associazioni di specie di inviare con unica trasmissione di posta elettronica certificata (p.e.c.), all'indirizzo:
direzionetrasportoregionalepiemonte@cert.trenitalia.it, le note contabili per il recupero delle spese sostenute.
6. Chiesto all'Associazione Federconsumatori la dimostrazione del pagamento e del versamento del contributo di € 8.500 all'Associazione Ires Lucia Morosini mediante consegna di copia del documento bancario di eseguito dell'ordine di bonifico.

In data 19/11/2019 l'Associazione Federconsumatori ha inviato⁴ copia fotostatica della nota di eseguito del 12/11/2019 dell'ordine di pagamento di € 8.500 a favore dell'Associazione Ires Lucia Morosini.

Gli uffici dell'Agenzia hanno verificato la corrispondenza della documentazione ricevuta rispetto alle richieste; detta documentazione è conservata agli atti.

Si ritiene concluso il procedimento di verifica della corrispondenza fra le spese sostenute dalle Associazioni richiamate in Decisione per la realizzazione progetto “customer satisfaction” 2019 sul trasporto pubblico ferroviario piemontese” e i documenti contabili – amministrativi rilasciati per il pagamento e la liquidazione dei servizi di intelletto e delle forniture acquistate per la realizzazione del progetto medesimo, così come dichiarati in sede di consuntivo.

Il Direttore Generale
Cesare Paonessa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Torino, lì 13 febbraio 2020

¹ Art. 107 e 183 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, art. 18, comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi dell'Agenzia, come da Allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.1 / 2 del 16 gennaio 2004 – Art. 35 “Regolamenti di Contabilità” approvato con deliberazione dell'Assemblea n° 3/2 nella seduta del 29/9/2005.

² Nota protocollata in arrivo al n. 11516/2018 del 21/12/2018.

³ Nota protocollata in arrivo al n. 601/2017 del 21/01/2019.

⁴ Riferimento corrispondenza protocollata al n. 11652/2019 del 25/11/2019.