

Oggetto Affidamento servizio di trasloco della stampante Xerox WorkCentre Multifunzione

Determinazione del direttore generale

Decisione

Il direttore generale Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza¹, determina di:

- affidare il servizio di trasloco della stampante Xerox WorkCentre Multifunzione, come meglio dettagliato in motivazione, alla società XEROX SPA con sede in Viale Edison 110, 20099 Sesto San Giovanni (Mi) (P.I. 00747880151), per una spesa di € 250,00 oltre Iva;
- impegnare, a copertura della predetta spesa, la somma di € 305,00 a favore della società XEROX SPA (P.I. e C.F. 00747880151) nel modo indicato in 'Applicazione'.

Motivazione

Con determinazione n. 99 del 15/03/2016 è stato affidato società XEROX SPA (P.I. e C.F. 00747880151) il servizio di noleggio di n. 1 stampante Xerox WorkCentre Multifunzione nell'ambito della convenzione Consip denominata Apparecchiature Multifunzione 25 - noleggio" sottoscritta da CONSIP SPA con la società XEROX SPA.

L'Agenzia della mobilità piemontese nella prima metà di gennaio 2017 procederà allo spostamento della propria sede lavoro dall'immobile di via Belfiore 23/C Torino all'immobile sito in corso Marconi, 10, Torino e dunque deve provvedere allo spostamento della macchina stampante di cui sopra.

Lo spostamento della stampante costituisce un tipo di trasloco tecnico per il quale la società XEROX SPA, che fornisce il noleggio della macchina, risulta specificamente competente e pertanto l'Agenzia ha provveduto a richiedere alla società stessa un preventivo per l'effettuazione del servizio.

La società offre il servizio di trasloco della stampante ad un prezzo di € 250,00 oltre IVA che si ritiene congruo.

Tenuto conto del modico valore dell'affidamento, si ritiene di poter affidare il servizio in oggetto alla società XEROX SPA nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D.Lgs 50/2016 dando espressamente atto che sono garantiti i principi di economicità, di concorrenza, di proporzionalità, di efficacia e di tempestività.

Tenuto conto, inoltre, che non si tratta di acquisto di beni o servizi informatici e che la spesa per l'affidamento è inferiore ad € 1.000,00, si può procedere all'affidamento diretto senza utilizzare gli strumenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.

Attestazione

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191².

Nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. 52 del 7 maggio 2012 convertito in legge dalla L. 6 luglio 2012, n. 94 e dall'art. 1 comma 502 della L. 208/2015, le prestazioni oggetto del presente affidamento sono state affidate non utilizzando gli strumenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A. in quanto la spesa è inferiore ad € 1.000,00.

Si attesta che non sussistono relazioni di parentela o affinità di secondo grado tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto affidatario ed il direttore generale ed il titolare di alta professionalità del servizio proponente³ dell'Agenzia.

Applicazione

La spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 305,00 è impegnata a favore della XEROX SPA con sede in Viale Edison 110, 20099 Sesto San Giovanni (Mi) (P.I. 00747880151) ed è applicata sui codici Macroaggregati del Bilancio 2016, 2017 e 2018⁴, annualità 2017, nel seguente modo:

Importo	codifica gestionale del PEG ⁵			classificazione D.Lgs 118/11				
	Cap.	Art.	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.t o	Piano Fin.
€ 115,90	530	113	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE – TRASPORTO FERROVIARIO	10	01	1	103	U.1.03.02.13.003
€ 189,10	530	213	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE– TPL	10	02	1	103	
€ 305,00	totale							

L'esigibilità dell'obbligazione riferita all'impegno di spesa assunto avverrà entro il 31/12/2017.

Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a)⁶ e dell'art. 37, comma 1⁷ del d.lgs. 50/2016.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria⁸.

La stipulazione del contratto avverrà mediante invio di lettera d'ordine ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Alla sottoscrizione della lettera d'ordine è delegato il responsabile dell'U.O. Giuridico, Contratti e Personale .

CIG

Per il presente affidamento è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): ZEB1CAEC47.

Il Direttore generale
Cesare Paonessa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (d.lgs n. 82 e ss.mm)

Torino, lì 22 dicembre 2016

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 22 dicembre 2016	Il direttore generale Cesare Paonessa
-----------------------	--

¹ Ai sensi degli artt. 107, 182 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lvo n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia della mobilità piemontese, dell'art. 29 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 38 del 21 dicembre 2013, ha nominato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale, ora Agenzia della mobilità piemontese. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia sono attribuite all'ing. Cesare Paonessa, direttore generale dell'Agenzia. Con deliberazione del n. 20 del 30/12/2015, il Consiglio d'Amministrazione dell'Agenzia ha dato atto che l'Ing. Paonessa mantiene l'incarico di direttore generale dell'Agenzia sino alla nomina del nuovo Consiglio d'Amministrazione e comunque nelle more delle procedure previste dallo Statuto per l'individuazione e la nomina del direttore generale da parte del nuovo Consiglio d'Amministrazione.

² "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

³ Ai sensi della L. 6 novembre 2012, n.190.

⁴ Il Bilancio 2016-2017-2018 è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 2 del 29/04/2016

⁵ Il PEG è stato approvato con delibera del consiglio d'amministrazione n. 8/2016 del 18/05/2016

⁶ d.lgs. 50/201636, art. 36, comma 2, lett. a) "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;"

⁷ d.lgs. 50/2016, art. 37, comma 1 "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."

⁸ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei

servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.