

Oggetto **Partecipazione di tre dipendenti al ciclo di seminari di approfondimento "Master Servizi finanziari e contabilità" organizzato da Maggioli SpA a Bologna in febbraio- marzo 2014**

Determinazione del direttore generale

Decisione

Il direttore Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza¹, determina:

- di autorizzare la partecipazione dei dipendenti Flavio Suppo, Chiappero Carla e Stefania Caglioti al ciclo di seminari di approfondimento "*Master Servizi finanziari e contabilità*" organizzato da Maggioli SpA – Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) (P.Iva 02066400405) – articolato in n. 4 Moduli che si terranno a Bologna i giorni 6, 20 febbraio e 6, 20 marzo 2014;
- impegnare la somma di € 1.700,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/1972, per le quote di partecipazione al predetto corso, a favore di Maggioli Spa – con sede in Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.I. 02066400405.

Motivazione

L'art. 5 del contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) sottoscritto in via definitiva il 30/06/2008 impegna l'amministrazione ad attivare specifici interventi formativi in diversi ambiti, tra i quali, è prevista l'area economico-giuridica-amministrativa.

La società Maggioli Spa organizza a Bologna un ciclo di seminari di approfondimento in tema di "armonizzazione contabile degli enti territoriali" articolato nei seguenti quattro moduli ciascuno della durata di una intera giornata:

1° modulo: Il Piano dei conti integrato e l'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata – Bologna 6 febbraio 2014.

2° modulo : L'applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata - Bologna 20 febbraio 2014.

3° modulo: Il bilancio finanziario per missioni e programmi – Bologna 6 marzo 2014;

4° modulo: Il fondo pluriennale vincolato - Bologna 20 marzo 2014.

L'oggetto del corso risulta di rilevante interesse ai fini dell'obiettivo di aggiornamento richiamato.

La materia finanziaria e contabile nella pubblica amministrazione risulta particolarmente complessa, anche a causa dei continui cambiamenti normativi.

Il ciclo di seminari di approfondimento in tema di armonizzazione contabile, secondo quanto indicato nel programma², svilupperà, attraverso i quattro moduli, i singoli aspetti che compongono la riforma della contabilità. Durante ogni giornata di approfondimento saranno affrontati in modo completo il corretto inquadramento teorico ed i risvolti operativi, che saranno arricchiti anche dalla voce degli enti che stanno già sperimentando le novità.

L'Agenzia, in particolare, ritiene che il corso possa contribuire in modo proficuo all'aggiornamento dei dipendenti Flavio Suppo, Chiappero Carla e Stefania Caglioti che operano all'interno del Servizio Bilancio e Contabilità dell'Area Istituzionale.

La Maggioli Spa ha offerto all'Agenzia, in caso di iscrizione di tre dipendenti a tutti e quattro i moduli, di pagare una quota pari ad € 850,00 per due partecipazioni + una partecipazione gratuita, anziché € 1.000,00 per due partecipazioni + una partecipazione gratuita come previsto nell'offerta generale.

L'Agenzia pertanto, ai fini della partecipazione dei tre dipendenti al ciclo di seminari, deve provvedere a impegnare una somma complessiva di € 1.700,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/1972.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 13 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122, la spesa annua sostenuta dall'Agenzia per attività esclusivamente di formazione deve essere non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009.

In sede di Relazione al Bilancio previsionale 2014³ si è prevista alla voce "Formazione" una spesa pari € 6.852,00, tenendo conto del limite di legge richiamato, ad eccezione della spesa per la formazione obbligatoria.

Si dà atto che l'assunzione del presente impegno non comporta il superamento del predetto limite.

Applicazione

La somma di € 1.700,00 Iva esente impegnata con il presente provvedimento a favore della Maggioli Spa – P.I. 02066400405, è applicata al codice di intervento n. 1050103 del Bilancio 2014 (cap. 530/5) "Prestazioni di servizi".

Attestazione

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191⁴.

Nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. 52 del 7 maggio 2012 convertito in legge dalla L. 6 luglio 2012, n. 94⁵, è stato verificato inoltre che per le prestazioni del presente affidamento non sono attivi bandi nel mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.

Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 comma 10 e 11 nell'ambito di quanto previsto dal Regolamento delle spese in economia dell'Agenzia⁶.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria⁷.

L'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 al punto 3.9 ha precisato che *"la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione"* e ne discende che i trasferimenti di denaro sono esentati dall'indicazione del CIG.

Torino, li 31 gennaio 2014

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 31 gennaio 2014	Il direttore generale Cesare Paonessa
----------------------	--

¹ Ai sensi degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lvo n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana, dell'art. 29 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2 del 16 gennaio 2004. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 38 del 21 dicembre 2013, ha nominato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia sono attribuite all'ing. Cesare Paonessa, direttore generale dell'Agenzia.

² Prot. 185/2014 del 16/01/2014.

³ Approvato dall'Assemblea con delibera n. 8/2013 del 20/12/2013 (pag. 87)

⁴ "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

⁵ "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici" istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207 recante il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»).

⁶ Il Regolamento, approvato dall'Assemblea in data 18/12/2006, all'art. 3 lett. b. 2) ammette il ricorso alle procedure alle spese in economia per l'acquisizione di la "Partecipazione a corsi di formazione e perfezionamento.....".

⁷ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.