

Oggetto affidamento servizio di informazione triennale "Ipersonale.it"

Determinazione del direttore generale

Decisione

Il direttore generale Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza¹,

- attivare l'abbonamento triennale al servizio di informazione on-line "Ipersonale.it" reperibile al sito web "www.ipersonale.it" gestito dalla Maggioli S.p.A.;
- di impegnare a favore della Maggioli S.p.A. Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) (P.Iva 02066400405) la somma di € 999,00 più IVA al 22%, per il finanziamento della spesa relativa al servizio di cui sopra.

Motivazione

Ipersonale.it, reperibile al sito web "www.ipersonale.it", è un servizio internet di informazione in materia di gestione delle risorse umane negli enti locali, gestito dalla Maggioli S.p.A.

Si ritiene che tale servizio, di cui si è già fruito, sia un utile strumento di aggiornamento e informazione per l'attività dell'Agenzia, in quanto offre un aggiornamento continuo sulle novità normative, giurisprudenziali, dottrinali ed applicative in tempo reale.

L'abbonamento consente di usufruire dei seguenti servizi: news su tutte le novità del momento, approfondimenti e commenti ai provvedimenti più rilevanti, normativa nazionale e regionale, prassi amministrativa (il testo delle circolari, risoluzioni e note esplicative), banche dati Giurisprudenza, Contrattazione Pubblica e Dottrina, l'Esperto Risponde, dossier tematici, rubriche su specifiche tematiche (Previdenza, Aspetti fiscali, mobbing), scadenze, forum, rassegna di formazione e convegnistica, bacheca 'Mobilità del lavoro' che riporta gli annunci di mobilità in tutta Italia, newsletter quindicinale.

La società ha offerto il seguente costo che prevede uno sconto del 10% sui prezzi applicati di listino² :

- abbonamento triennale - € 333,00 invece di € 370,00 per anno;
- abbonamento annuale - € 423,00 invece di 470,00.

Considerato che permane la vantaggiosità dell'abbonamento triennale rispetto a quello annuale, si ritiene di rinnovare l'abbonamento per un periodo triennale, impegnando la spesa di € 999,00 oltre Iva al 22% pari ad € 219,78 per complessivi € 1218,78 a favore della società Maggioli.

Tutto ciò premesso, si ritiene opportuno attivare l'abbonamento triennale in oggetto per la spesa sopra indicata.

Applicazione

A copertura del presente provvedimento, la somma di € 1218,78 codice intervento n. 1050103 del Bilancio 2014 - cap. 530/0 "Acquisto di servizi" del PEG 2014³ - obiettivo 3.I Gestione ordinaria del progetto.

CIG

Per il presente affidamento è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z7F1195053

Attenzione

La decisione è stata presa nell'ambito di quanto previsto dal Regolamento delle spese in economia dell'Agenzia⁴.

Il contratto sarà stipulato tramite invio della lettera d'ordine e modulo di abbonamento.

La spesa sarà liquidata a seguito ricevimento fattura.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria⁵.

Il direttore generale
Cesare Paonessa

Torino, li 07 novembre 2014

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 07 novembre 2014	Il direttore generale Cesare Paonessa
-----------------------	--

¹ Ai sensi degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lvo n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana, dell'art. 29 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2 del 16 gennaio 2004. – Art. 29 del vigente "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 3/2 del 25 settembre 2005 – Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 38 del 21 dicembre 2013, ha nominato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia sono attribuite all'ing. Cesare Paonessa, direttore generale dell'Agenzia.

² E-mail prot. 1319/2014 del 04/09/2014.

³ Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 25/02/2014

⁴ Il Regolamento è stato approvato dall'Assemblea in data 18/12/2006; in particolare all'art.3 lett. a.1) il regolamento ammette il ricorso alle procedure alle spese in economia "per l'acquisto o abbonamento di libri, riviste, giornali, periodici

...”; all’art.7 comma 3 lett a) prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto quando l’importo non superi € 10.000,00 iva esclusa.

⁵ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” dell’Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”, il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell’ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell’Agenzia e non altrimenti attribuite.