

AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA E REGIONALE

CONSORZIO PUBBLICO DI INTERESSE REGIONALE

10125 - TORINO, VIA BELFIORE 23/C

C.F.: 97639830013

Reg. Gen N. 95

Del 20 marzo 2014

Oggetto **AVVIO PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DATA-ENTRY SCHEDE RILAVAZIONE UTENTI SERVIZI EXTRAURBANI (RDO MEPA N. 435473 - CIG Z2A0E1A8C6)**

Determinazione del Responsabile dell’U.O. Giuridico, Contratti e Personale

Decisione

Il Responsabile dell’UO “Giuridico, Contratti e Personale”, Antonio Camposeo, nell’ambito della propria competenza¹ determina:

- di avviare la procedura di cottimo fiduciario per la selezione del fornitore di servizi di data-entry delle schede di rilevazione degli utenti del TPL extraurbano mediante RDO da lanciare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- di approvare il capitolato contenente le condizioni particolari di contratto (Allegato A) nonché i relativi allegati (Allegato 1, 2, 3, 4 e 5);
- di dare atto che la base di gara è fissata in € 0,65 oltre IVA al 22% (a scheda) per importo complessivo presunto non superiore a 2.275,00 oltre IVA al 22%;
- di invitare a presentare offerta le imprese abilitate al bando ICT 2009 del MEPA;

Motivazione

Tra le attività previste nell’ambito del contratto di servizio relativo alla concessione di servizi di trasporto pubblico locale nell’area metropolitana di Torino è previsto che il concessionario provveda alla rilevazione dei passeggeri saliti e discesi a bordo dei veicoli in servizio per 2 (due) volte l’anno, in corrispondenza rispettivamente del periodo invernale e del periodo estivo ed in mesi da concordare con l’ente concedente.

All’esito dell’attività sono messe a disposizione dell’Agenzia le schede di rilevazione compilate dagli addetti incaricati dal concessionario secondo le modalità previste nell’allegato B al contratto. Sulla base di una intesa avvenuta in sede di comitato di gestione del contratto di servizio, l’attività di imputazione dei dati nello specifico database predisposto dall’Agenzia, può essere effettuata direttamente dalle aziende esercenti il servizio. Pur tuttavia, alcune aziende non sono strutturate per tali operazioni

Affinché anche tali dati possano essere compiutamente utilizzati è necessario procedere alla loro imputazione nel database predisposto dall’Agenzia. Si stima che le schede oggetto di imputazione possano variare da un minimo di 850 ad un massimo di 3500 (rilevazioni 2013-2014).

Considerato che tali operazioni possono essere compiute da imprese specializzate, al fine di individuare il soggetto affidatario del servizio è stato predisposto un capitolato d’oneri nel quale sono stati individuati livelli e tipologie di servizio necessari (Allegato A).

E’ stata verificata la presenza nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - bando ICT 2009 – di più soggetti in grado di fornire il servizio.

Tenuto conto del numero massimo di schede da imputare e dei costi già sopportati dall'Agenzia in occasione di affidamenti simili, si ritiene di poter determinare in 0,65 la base di gara unitario (per scheda) ed € 2.275,00 oltre IVA l'importo a base di gara complessivo.

Si ritiene inoltre di definire il criterio di aggiudicazione nel criterio al prezzo più basso.

Al fine di definire gli operatori economici da invitare, si ritiene di individuare gli stessi tra i soggetti abilitati al bando ICT 2009 del MEPA, lasciando quindi al sistema l'invio dell'invito a tutti gli operatori abilitati al bando.

Il termine di ricezione delle offerte viene fissato in 10 giorni dalla data di avvio della procedura.

Ai sensi dell'art. 14, comma 1 del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi non si procederà alla richiesta di costituzione della garanzia.

Considerata la natura del servizio non è stato predisposto il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione del Rischio per l'eliminazione delle Interferenze di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008) e conseguentemente non sono previsti costi relativi alle misure di sicurezza necessarie per la eliminazione e, ove non possibile, alla riduzione al minimo delle interferenze.

La prestazione di cui all'oggetto non può essere utilmente suddivisa in più lotti funzionali in quanto in relazione al limitato importo posto a base di gara né alla tipologia di servizio non sarebbe economicamente conveniente operare tale suddivisione.²

Attestazione

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191³.

Nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. 52 del 7 maggio 2012 convertito in legge dalla L. 6 luglio 2012, n. 94⁴, per l'affidamento delle prestazioni di servizi oggetto del presente provvedimento si utilizzeranno gli strumenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.

Applicazione

Per il finanziamento della spesa derivante dal presente provvedimento, la somma di € 2.775,50 viene prenotata al codice intervento n. 1050103 "Prestazione di servizi" del Bilancio 2014 (cap. 530/0)⁵.

Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 comma 10, dell'art. 328 del DPR 207/2010 e nell'ambito di quanto previsto dal Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi⁶.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.⁷

CIG

Per il presente affidamento dei corsi formativi è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z2A0E1A8C6.

Il Responsabile dell'U.O.
Giuridico, Contratti e Personale
Antonio Camposeo

Torino, li 20 marzo 2014

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 20 marzo 2014	Il direttore generale Cesare Paonessa
--------------------	--

¹ Con Determinazione n. 271 del 1/10/2007, il direttore generale f.f., Cesare Paonessa, nell'ambito dei propri poteri (Art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004; art 29 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 3/2 del 29 settembre 2005), ha delegato, fino a formale revoca, il Sig. Antonio Camposeo per l'adozione degli atti di acquisto di beni e servizi strumentali alle funzioni dell'Agenzia, con l'assunzione dei relativi impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio agli opportuni interventi, da effettuare mediante il sistema delle Convenzioni CONSIP ed il Mercato Elettronico.

² D.Lgs. 163/2006 - Art. 1, comma 1-bis. *"Nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti funzionali. ((Nella determina a contrarre le stazioni appaltanti indicano la motivazione circa la mancata suddivisione dell'appalto in lotti)). I criteri di partecipazione alle gare devono essere tali da non escludere le piccole e medie imprese."*

³ "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

⁴ "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici" istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207 recante il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»).

⁵ Il bilancio di previsione 2014 - bilancio pluriennale 2014 - 2016 è stato approvato dall'Assemblea con deliberazione 8/2013 del 20/12/2013

⁶ Il Regolamento, approvato dall'Assemblea in data 18/12/2006 all'art.7 comma 1 lett b), prevede che il Responsabile del procedimento provvede a richiedere per iscritto per gli importi compresi tra 10.000,01 Euro e 20.000,00 Euro, almeno tre preventivi; inoltre l'art. 8 del predetto regolamento prevede che in caso di nell'ambito del mercato elettronico, a seguito di richiesta da parte della struttura interessata, il Responsabile del procedimento: a) può approvvigionarsi direttamente dai cataloghi informatici, provvedendo a confrontare le offerte presenti nei cataloghi predisposti dai fornitori abilitati, nel limite di spesa di € 20.000,00; b) per valori superiori all'importo di cui alla precedente lettera a) e nel limite di cui al precedente art. 2 co. 1, invia

ad almeno 5 fornitori abilitati al Mercato elettronico, una richiesta di offerta tra una o più proposte per l'acquisto di uno o più prodotti presenti nei cataloghi; la richiesta di offerta contiene il termine per la ricezione delle proposte da parte dei fornitori invitati nonché il termine entro il quale la proposta rimane valida; nel caso specifico si procede ad un confronto concorrenziale tra più operatori iscritti al MEPA; ai sensi dell'art.3 lett. b.8) del Regolamento ammette il ricorso alle procedure alle spese in economia per l'acquisto di "servizi informatici";

⁷ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.