

**Oggetto** **Partecipazione di un dipendente al percorso formativo 'Le strutture della comunicazione pubblica' organizzato dall'Associazione "Comunicazione Pubblica" che si terrà a Roma nelle giornate del 16 e 17 aprile 2014.**

Determinazione del direttore generale

### **Decisione**

Il direttore Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza<sup>1</sup>, determina:

- di autorizzare la partecipazione della dipendente Perulli Raffaella alle due giornate di formazione del percorso formativo intitolato 'Le strutture della comunicazione pubblica' organizzato dall'Associazione "Comunicazione Pubblica" Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica e Istituzionale – Via Tamarelli 12 - 20124 Milano (MI) (P.Iva 04630291005) all'interno del programma di formazione 2014 avente per oggetto "La funzione di comunicazione nell'innovazione della Pubblica Amministrazione"; la formazione si terrà a Roma nei giorni 16 e 17 aprile 2014;
- impegnare la somma di € 427,50 IVA esente ai sensi dell'art. 4, comma 4 del DPR 633/72, per sostenere il costo di partecipazione alle predette giornate, a favore di Associazione "Comunicazione Pubblica" – con sede in Via Tamarelli 12 - 20124 Milano (MI) (P.Iva 04630291005);
- di dare atto che l'importo residuale sulla prenotazione n. 2/2014 del cap 530/5, pari ad € 22,50, deve essere mandato in economia.

### **Motivazione**

L'Agenzia, con determinazione del direttore generale n. 102 del 24/03/2014, ha avviato la procedura per l'acquisizione in economia di un intervento formativo in materia di comunicazione pubblica rivolto ad un dipendente assegnato al Servizio 'Comunicazioni esterne', all'interno dell'Area "Servizi in staff alla Direzione"; con la medesima determina ha disposto di valutare, con il supporto del servizio interessato, le offerte formative reperibili a mezzo Internet in materia di comunicazione pubblica, al fine di procedere all'aggiudicazione, valutati contenuti e prezzo, mediante affidamento diretto.

Il Servizio 'Comunicazioni esterne', nella persona della Sig.ra Perulli Raffaella, ha segnalato un programma di formazione 2014 avente per oggetto "La funzione di comunicazione nell'innovazione della Pubblica Amministrazione" organizzato dall'Associazione "Comunicazione Pubblica".

L'intero programma, come risulta dalle informazioni reperibili sul sito [www.compublica.it](http://www.compublica.it), si tiene a Roma nella sede del Colap e si articola in tre Aree Tematiche, a loro volta comprendenti diversi percorsi formativi che si svolgono nell'arco temporale da febbraio ad aprile 2014, ed ha l'obiettivo di sviluppare, potenziare e migliorare le conoscenze e le competenze in materia di comunicazione siano esse organizzative, tecnologiche, di sistema, di marketing pubblico e relazionali.

Nel programma della proposta formativa, reperibile sul sito, è previsto che i partecipanti possano iscriversi ai percorsi separatamente e alle singole giornate in base alle specifiche esigenze.

È interesse dell'Agenzia approfondire in particolare i temi trattati nel percorso "Le strutture della comunicazione pubblica" che si articola in due giornate per un totale di 12 ore di formazione secondo il seguente programma:

- 16 aprile 2014: URP 2.0 (Da ufficio a sistema per comunicare; Urp 2.0: Front end per una Amministrazione partecipata; Le strategie di ascolto; La gestione del reclamo);
- 17 aprile 2014: L'ufficio stampa (Gestire le relazioni con i mass media; Strumenti dell'informazione: media "classici" e media interattivi; Il monitoraggio dei nuovi media nel 'mare magnum' dell'offerta sul web; Notizia, comunicato stampa, conferenza e cartella stampa; La news letter, l'house organ; Il coordinamento con le altre strutture di comunicazione).

Le tematiche trattate oltre ad essere di interesse per l'attività dell'Agenzia sono anche rilevanti ai fini dell'obiettivo di aggiornamento richiamato nell'art. 5 del contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) sottoscritto in via definitiva il 30/06/2008<sup>2</sup>.

Si ritiene pertanto opportuno autorizzare la partecipazione alle predette due giornate di formazione della propria dipendente Sig.ra Perulli Raffaella, istruttore direttivo, che svolge la propria attività lavorativa nei servizi 'Servizi Generali' e 'Comunicazioni esterne' all'interno dell'Area "Servizi in staff alla Direzione" ed è direttamente interessata all'argomento in quanto collabora operativamente alla gestione della comunicazione e delle relazioni esterne dell'Agenzia.

Il costo per la partecipazione al percorso di due giornate (12 ore) è di € 450,00 esente IVA ai sensi dell'art. 4, comma 4 del DPR 633/72.

L'Associazione "Comunicazione Pubblica" ha offerto<sup>3</sup> all'Agenzia uno sconto del 5% sul costo sopra indicato, in quanto la richiesta di partecipazione è avvenuta con largo anticipo rispetto alle date delle due giornate di formazione.

L'Agenzia pertanto, ai fini della partecipazione della dipendente Perulli Raffaella alle due giornate di formazione del 16 e 17 aprile 2014, deve provvedere a impegnare una somma complessiva di € 427,50 IVA esente ai sensi dell'art. 4, comma 4 del DPR 633/72.

Con la citata determinazione n. 102 del 24/03/2014 era stata stimata una spesa pari ad € 450,00 IVA esente ed era stata effettuata la prenotazione di spesa n. 2/2014 sul cap 530/5 per l'importo stimato.

Vista la necessità di impegnare la somma di € 427,50 IVA esente, si ritiene di mandare in economia l'importo residuale, pari ad € 22,50, sulla predetta prenotazione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 13 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122, la spesa annua sostenuta dall'Agenzia per attività esclusivamente di formazione deve essere non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009.

In sede di Relazione al Bilancio previsionale 2014<sup>4</sup> si è prevista alla voce "Formazione" una spesa pari € 6.852,00, tenendo conto del limite di legge richiamato, ad eccezione della spesa per la formazione obbligatoria. La somma è stata successivamente stanziata col P.E.G. 2014<sup>5</sup>.

Si da atto che l'assunzione del presente impegno non comporta il superamento del predetto limite.

### Applicazione

La somma di € 427,50 Iva esente impegnata con il presente provvedimento a favore di Associazione "Comunicazione Pubblica" Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica e Istituzionale – con sede in Via Tamarelli 12 - 20124 Milano (MI), è applicata al codice di intervento n. 1050103 del Bilancio 2014 "Prestazioni di servizi – Formazione, personale e varie" - cap. 530/5 Obiettivo 3.I Gestione ordinaria del Progetto del PEG 2014<sup>6</sup>.

L'importo residuale sulla prenotazione n. 2/2014 del cap 530/5, pari ad € 22,50, deve essere mandato in economia.

### Attestazione

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191<sup>7</sup>.

Nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. 52 del 7 maggio 2012 convertito in legge dalla L. 6 luglio 2012, n. 94<sup>8</sup>, è stato verificato inoltre che per le prestazioni del presente affidamento non sono attivi bandi nel mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.

### Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 comma 10 e 11 nell'ambito di quanto previsto dal Regolamento delle spese in economia dell'Agenzia<sup>9</sup>.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria<sup>10</sup>.

L' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 al punto 3.9 ha precisato che *"la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione"* e ne discende che i trasferimenti di denaro sono esentati dall'indicazione del CIG.

Il direttore generale  
Cesare Paonessa

Torino, lì 27 marzo 2014

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 27 marzo 2014	Il direttore generale Cesare Paonessa
--------------------	--

--	--

<sup>1</sup> Ai sensi degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lvo n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana, dell'art. 29 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2 del 16 gennaio 2004. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 38 del 21 dicembre 2013, ha nominato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia sono attribuite all'ing. Cesare Paonessa, direttore generale dell'Agenzia.

<sup>2</sup> Nella disposizione contrattuale richiamata l'Agenzia si impegna ad attivare specifici interventi formativi in diversi ambiti, tra i quali, è prevista l'area tecnica, l'area economico-giuridica-amministrativa, l'area informatica e l'area della organizzazione e della formazione

<sup>3</sup> Prot. n. 1422/2014 del 14/03/2014

<sup>4</sup> Approvato dall'Assemblea con delibera n. 8/2013 del 20/12/2013 (pag. 87)

<sup>5</sup> Approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1/2014 del 25/02/2014

<sup>6</sup> Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 25/02/2014

<sup>7</sup> "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

<sup>8</sup> "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici" istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207 recante il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»).

<sup>9</sup> Il Regolamento, approvato dall'Assemblea in data 18/12/2006, all'art. 3 lett. b. 2) ammette il ricorso alle procedure alle spese in economia per l'acquisizione di la "Partecipazione a corsi di formazione e perfezionamento.....".

<sup>10</sup> Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.