

**Oggetto** Rinnovo della titolarità della posizione di alta professionalità denominata "Responsabile dell'U.O. strategia e qualità"

Determinazione del direttore generale

### **Decisione**

Il direttore Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza<sup>1</sup>, determina di rinnovare per il periodo 01/05/2014 – 30/04/2017 al Dott. Gianni Miceli, dipendente a tempo indeterminato, inquadrato in categoria D, la titolarità della posizione di alta professionalità, già attribuita al medesimo sino al 30/04/2014, denominata "Responsabile dell'U.O. strategia e qualità".

### **Motivazione**

Nell'ambito dell'Area Pianificazione e Controllo – Servizio Strategia e qualità è stata istituita l'Unità Operativa "strategia e qualità" nonché la posizione di alta professionalità denominata "Responsabile dell'U.O. strategia e qualità"<sup>2</sup>.

La titolarità della posizione è stata assegnata al Dott. Gianni Miceli<sup>3</sup>. Il 30/04/2014 termina il periodo di conferimento al Dott. Gianni Miceli dell'incarico di alta professionalità di cui trattasi.

Alla posizione in argomento è stata affidata la responsabilità diretta per lo svolgimento, in particolare, delle seguenti attività<sup>4</sup>:

- Contribuisce ad assicurare lo sviluppo, l'aggiornamento e l'analisi delle informazioni sulla qualità del sistema dei trasporti e sulle attese dei cittadini e il loro mantenimento in strutture di dati ai fini dell'impiego per progettazione, controllo e comunicazione.
- Supporta la Direzione nel formulare e riesaminare missione e politiche, e nel verificarne l'applicazione.
- Provvede a delineare lo scenario sociale, economico, territoriale e finanziario relativo all'area di governo dell'Agenzia, e a identificare i requisiti posti dai cittadini al sistema dei trasporti.
- Monitora le informazioni generate con cadenza almeno mensile dalle Aziende Concessionarie relative ai titoli di viaggio venduti, ai passeggeri trasportati e agli introiti conseguenti, e predispone, sulla base degli accordi esistenti, il calcolo della suddivisione dei ricavi integrati, ai fini della valutazione dell'efficacia e dell'economicità dei servizi di competenza dell'Agenzia.
- Acquisisce sistematicamente informazioni per il confronto con altre aree metropolitane nazionali e/o internazionali con riferimento agli elementi di valutazione dei sistemi di governo della mobilità.
- Coopera con gli altri settori per la formulazione del Piano della Mobilità e dei Trasporti nonché del Programma Triennale dei Servizi di Trasporto Pubblico Locale, in particolare con riferimento alle istanze di qualità del servizio e agli aspetti economico-finanziari.
- Definisce, in cooperazione con gli altri settori di Pianificazione gli standard di qualità da inserire nei Contratti di Servizio (metriche, livelli, modalità di controllo).

- Supporta la formulazione della Carta dei Servizi del sistema dei trasporti governato dall'Agenzia.
- Supporta la formulazione della Relazione Previsionale e Programmatica del Bilancio di Previsione annuale e ne controlla l'applicazione.
- Sviluppa e gestisce il sistema qualità dell'organizzazione, compresa la parte di interfacciamento con il sistema gestionale delle Aziende Contraenti; provvede inoltre agli adempimenti occorrenti alla certificazione dell'Agenzia secondo la norma ISO 9001 e agli sviluppi del sistema gestionale verso modelli di eccellenza (ISO 9004, schema EFQM), includendovi la gestione della sede.

Competono inoltre tutte le attività attinenti la posizione assegnata, incluse quelle sopravvenute, che non comportino sostanziali modificazione dell'incarico medesimo ed ha la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale nonché della proposta dell'atto finale al dirigente competente.

Si ritiene opportuno che nell'ambito della struttura organizzativa dell'Agenzia le attività sopra illustrate continuino a costituire uno specifico nucleo di funzioni qualificanti l'autonoma e specifica Unità Operativa "strategia e qualità".

Al responsabile dell'U.O., sono attribuite responsabilità caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza<sup>5</sup>, le quali richiedono il possesso di un'alta professionalità nel campo dei trasporti con particolare riguardo allo studio degli aspetti economici ed organizzativi.

In considerazione della complessità delle attività assegnate alla posizione in argomento, si riconfermano i giudizi espressi sui fattori di valutazione economica (competenza, problem solving, incidenza sui risultati) della posizione esposti nella scheda di valutazione<sup>6</sup>. Pertanto, tenuto conto degli aspetti di alta professionalità che caratterizzano la posizione, la valutazione economica della posizione resta pari ad € 6.609,36, suddivisi su tredici mensilità. La retribuzione massima di risultato, pari al 30% della retribuzione di posizione, è pari ad € 1.982,81.

Tenuto conto degli esiti positivi della valutazione delle prestazioni e del risultato, effettuata nei confronti del Dott. Gianni Miceli<sup>7</sup> nonché del curriculum professionale posseduto (in particolare per l'attività svolta presso l'Agenzia in qualità di responsabile dell'U.O. in parola), il Dott. Gianni Miceli possiede professionalità ed esperienza adeguate per continuare a ricoprire l'incarico di titolare della posizione di alta professionalità denominata "Responsabile dell'U.O. strategia e qualità", istituita nell'ambito dell'Area Pianificazione e Controllo – Servizio Strategia e qualità.

Sulla base dei seguenti criteri generali concordati con le rappresentanze sindacali per l'assegnazione delle posizioni organizzative<sup>8</sup>:

- verifica del possesso di adeguata professionalità del candidato all'incarico;
- trasparenza nella scelta del destinatario dell'incarico;
- coerenza della durata dell'incarico con i tempi di raggiungimento dei risultati e comunque non oltre 3 anni eventualmente rinnovabili;
- congruità della retribuzione alla posizione assegnata ed ai risultati richiesti.

si ritiene di rinnovare in capo al Dott. Gianni Miceli l'incarico di titolare della posizione di alta professionalità di cui trattasi per un periodo di 3 anni a decorrere dal 01/05/2011 in quanto l'incarico è finalizzato allo svolgimento di attività istituzionali e pertanto stabili e continuative.

## **Applicazione**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento di rinnovo, relativi alla retribuzione di posizione di € 6.609,36, alla retribuzione annua di risultato di € 1.982,81, pari al 30% della retribuzione di posizione, e ai contributi e assicurazioni obbligatorie pari ad € 2.079,65, per complessivi € 10.671,82, trovano capienza come segue:

- per l'anno 2014, nei relativi ratei, sui fondi appositamente stanziati ed impegnati<sup>9</sup> al codice intervento 1050101 del Bilancio 2014 cap. 501/0 "Retribuzioni – Personale direzione -- pianificazione e controllo" del PEG 2014<sup>10</sup>;
- per gli anni 2015 e 2016, nei rispettivi ratei, sui fondi stanziati al codice intervento corrispondente al codice intervento 1050101 (cap. 501/0) del Bilancio 2014<sup>11</sup>;
- per l'anno 2017 sono fatti salvi i successivi stanziamenti da effettuare con l'approvazione del rispettivo bilancio.

La spesa per IRAP, pari ad € 730,33 annui trova capienza

- per l'anno 2014, nei relativi ratei, al codice intervento 1050107 del Bilancio 2014 - Cap. 570/0 "Imposte e tasse direzione Pianificazione e controllo" del PEG 2014<sup>12</sup> sui fondi impegnati con determinazione n. 537 del 24 dicembre 2013 - impegno 2014/46;
- per gli anni 2015 e 2016 nei rispettivi ratei sui fondi stanziati al codice intervento corrispondente al codice intervento 1050107 del Bilancio 2014 – (Cap. 570/0);
- per l'anno 2017 sono fatti salvi i successivi stanziamenti da effettuare con l'approvazione del rispettivo bilancio.

Il direttore generale  
Cesare Paonessa

Torino, li 29 aprile 2014

---

<sup>1</sup> Ai sensi degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lvo n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana, dell'art. 29 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2 del 16 gennaio 2004. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 38 del 21 dicembre 2013, ha nominato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia sono attribuite all'ing. Cesare Paonessa, direttore generale dell'Agenzia.

<sup>2</sup> determinazione del direttore generale n. 121 del 30/04/2008

<sup>3</sup> Vd. citata determinazione n. 121/2008 e successiva determinazione di rinnovo n. 164 del 1/04/2011

<sup>4</sup> Come risulta dalla scheda di valutazione dell'incarico allegata (Allegato A) alla citata determinazione n. 121/2008

<sup>5</sup> Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi – art. 26 comma 2: "Il direttore generale individua, su proposta dei dirigenti, le posizioni organizzative, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa ovvero elevata autonomia ed esperienza, in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro."

<sup>6</sup> Allegato A alla determinazione del direttore generale n. 121/2008

<sup>7</sup> Determinazioni: n. 167 del 4/5/2009 per l'anno 2008 - n. 288 del 28/06/2010 per l'anno 2009 – n. 339 del 07/09/2011 per l'anno 2010 – n. 328 del 14/09/2012 per l'anno 2011 – n. 437 del 11/11/2013 per l'anno 2012.

<sup>8</sup> In data 17/04/2014 è stata pubblicata nel sito intranet dell'Agenzia la notizia relativa alla scadenza della posizione nonché la comunicazione relativa al termine entro il quale sarebbe stato emanato il provvedimento per il conferimento della posizione in scadenza (30 aprile 2014).

<sup>9</sup> Imp. 45/2014 assunto con determinazione n. 536 del 24/12/2013

<sup>10</sup> Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 25/02/2014

---

<sup>11</sup> Il bilancio pluriennale 2014-2016 è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea 8/2013 del 20/12/2014

<sup>12</sup> Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 25/02/2014