

Oggetto avvio alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del d.lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di conservazione dei documenti informatici (mandati, reversali, bollette, quietanze, ricevute) per l'anno 2017

Determinazione del Direttore Generale

Decisione

Il direttore generale Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza¹, determina di

1. dare avvio alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del d.lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di conservazione dei documenti informatici (mandati, reversali, bollette, quietanze, ricevute) per l'anno 2017;
2. dare atto che la procedura di affidamento diretto sarà effettuata con la società Uni IT Srl – P.I. 01827210228 – Azienda del Gruppo Bancario UniCredit Iscritto all'Albo del Gruppi Bancari n. 2008.1 - con sede legale in Via Galileo Galilei, 1 - 38122 (TN), mediante trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da CONSIP;
3. approvare l'Allegato 1, l'Allegato 2, l'Allegato 3 e l'Allegato 4 alla presente determinazione che contengono le condizioni particolari di contratto che saranno acquisite nella trattativa diretta di cui al punto 2.;
4. stimare la spesa relativa al servizio di cui al punto 1 in € 865,00 oltre IVA;
5. ridurre ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. lo stanziamento del capitolo 530/205 del Bilancio 2016, 2017 e 2018, annualità 2017 per un importo pari a € 654,29 con contestuale variazione in aumento dello stanziamento del capitolo 530/219, del Bilancio 2016, 2017 e 2018, annualità 2017, per il medesimo importo;
6. individuare quale Responsabile del procedimento il Responsabile dell'U.O. "Giuridico, contratti e personale", Antonio Camposeo che provvederà all'adozione degli atti necessari all'avvio e conclusione della trattativa diretta, compresi gli atti relativi alla determinazione di affidamento del servizio, impegno di spesa e stipula dell'atto contrattuale mediante il MEPA.

Motivazione

Il 31/12/2016 è scaduto l'affidamento ad Uni IT Srl, appartenente al Gruppo Bancario UniCredit, del servizio di conservazione sostitutiva per i documenti informatici (mandati, reversali, bollette, quietanze, ricevute)².

Il servizio di conservazione è stato realizzato dalla società Uni IT nell'ambito di un progetto strettamente connesso al servizio di ordinativo informatico che a decorrere dal 2009 è svolto dalla società Unicredit Spa affidataria del servizio di Tesoreria ed appartenente anch'essa al Gruppo Bancario UniCredit³.

Per effetto della stretta connessione tra i servizi di ordinativo informatico e conservazione sostitutiva, l'esecuzione degli stessi da parte di società appartenenti allo

stesso Gruppo Bancario UniCredit ha garantito in maniera imprescindibile la compatibilità tecnica del sistema e di conseguenza l'operatività degli uffici dell'Agenzia preposti all'utilizzo e alla gestione di entrambi i servizi.

Tenuto conto che a fine 2016 è scaduto il contratto avente ad oggetto il servizio di conservazione sostitutiva è necessario quindi provvedere, anche per l'anno 2017, conformemente alla normativa in vigore, alla conservazione dei documenti informatici.

Pertanto, sulla base delle considerazioni sopra esposte, circa l'opportunità che il servizio di Conservazione sostitutiva venga svolto dallo stesso affidatario del servizio di ordinativo Informatico, un'opportunità che - inserita nel contesto delle concrete modalità di svolgimento dei servizi - assume i caratteri della necessità operativa, si è provveduto ad acquisire il preventivo dalla società Uni IT srl, del Gruppo Unicredit presente anche nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

La società ha trasmesso la documentazione relativa alle condizioni particolari di contratto così articolate:

disposizioni contrattuali per l'affidamento del servizio (All 1 alla presente determinazione);

Allegato A - Documento tecnico (All 2 alla presente determinazione);

Allegato B - Corrispettivi e modalità di pagamento (All 3 alla presente determinazione);

Allegato C - Nomina responsabile trattamento dati (All 4 alla presente determinazione).

Nell'Allegato B viene offerto un corrispettivo composto da una quota fissa annua pari ad € 550,00 oltre IVA al 22% e da un costo fisso per singolo documento pari ad € 0,045 oltre IVA al 22%.

Supponendo presuntivamente per l'anno 2017 di dover provvedere alla conservazione di circa n. 7.000 documenti, il corrispettivo complessivo per il servizio in argomento, relativo all'anno 2017, è definito in € 865,00, oltre Iva al 22%, pari ad € 1.055,30 Iva compresa.

Considerati i profili di specificità del servizio offerto dalla società Uni IT Srl e l'entità dei corrispettivi preventivati, si ritiene che con detta società possa essere avviata la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del d.lgs 50/2016 per l'affidamento, nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D.Lgs 50/2016, considerando in particolare che la società ha svolto il servizio in esecuzione del precedente affidamento in maniera del tutto soddisfacente.

L'acquisizione dei predetti servizi e la stipulazione del contratto, potrà avvenire utilizzando il MEPA mediante la procedura di "Trattativa Diretta" che si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico. La richiesta viene indirizzata ad un unico Fornitore, e risponde a due precise fattispecie normative:

- Affidamento Diretto, con procedura negoziata , ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera A) - D.Lgs. 50/2016
- Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art.63 D.Lgs. 50/2016.

Il responsabile del procedimento provvederà all'adozione degli atti necessari all'avvio e conclusione della trattativa diretta con la società Uni IT Srl, sulla base del preventivo formulato, compresi gli atti relativi alla determinazione di affidamento del servizio, di impegno di spesa e stipula dell'atto contrattuale mediante il MEPA.

La spesa stimata nel presente provvedimento deve essere applicata sui capitoli 530/119 e 530/219.

Non avendo attualmente la disponibilità su capitolo 530/219, risultando ad oggi una disponibilità residua, sull'annualità 2017, di € 0,00 a fronte di un fabbisogno, come sopra evidenziato pari a complessi € 654,29, è necessario integrare la disponibilità del predetto capitolo/articolo .

Nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2017-2018-2019, trova applicazione l'art. 163 comma 3 del d. lgs. 267/2000 il quale prevede che l'esercizio provvisorio possa essere autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno ai sensi dell'art. 151, primo comma del medesimo testo legislativo.

Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza.

Con l'articolo 5, comma 11 del d.l. 244/2016 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per l'esercizio 2017 e' differito al 31 marzo 2017.

Secondo il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011 – punto 8.13), nel corso dell'esercizio provvisorio e della gestione provvisoria sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria è possibile, per quanto riguarda le spese, effettuare variazioni agli stanziamenti di competenza dei macroaggregati compensative all'interno dei programmi e dei capitoli, anche prevedendo l'istituzione di nuovi capitoli. Tali variazioni sono effettuate nel rispetto delle procedure previste per la gestione ordinaria (a bilancio di previsione approvato) e possono essere effettuate anche con riferimento alle previsioni del bilancio gestionale/PEG riguardanti l'esercizio successivo se necessarie per consentire la corretta applicazione del principio di competenza potenziata nel corso dell'esercizio provvisorio, nei casi in cui, i principi contabili consentono l'assunzione di impegni esigibili nell'esercizio successivo.

Per garantire la completa copertura finanziaria degli impegni di spesa che saranno adottati con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.⁴, si ritiene di poter procedere nell'ambito del Bilancio 2016, 2017 e 2018⁵, con riferimento alla Missione 10 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103 del PEG⁶ annualità 2017, alla riduzione dello stanziamento del capitolo 530/205 per un importo pari a € 654,29 con contestuale variazione in aumento dello stanziamento del capitolo 530/219, del Bilancio 2016, 2017 e 2018, annualità 2017, per il medesimo importo.

Attestazione

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191⁷.

Nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 37 comma 1 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 502 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, è stato verificato inoltre che per le prestazioni del presente affidamento sono attivi bandi nel mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.

Proposta di Determinazione n. 48 del servizio - GIURIDICO, CONTRATTI, PERSONALE

Si attesta che non sussistono relazioni di parentela o affinità di secondo grado tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto affidatario ed il direttore generale ed il responsabile dell'U.O. del servizio proponente⁸ dell'Agenzia.

Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e dell'art. 37, comma 1^o del d.lgs. 50/2016.

Il rispetto del principio di trasparenza e pubblicità degli atti di affidamento del servizio è assicurato mediante pubblicazione degli atti sul profilo di committente dell'Agenzia.

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

CIG

Per il presente affidamento è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) è: Z141DEEB34.

Il Direttore generale
Cesare Paonessa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (d.lgs n. 82 e ss.mm)

Torino, li 23 marzo 2017

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 23 marzo 2017	Il direttore generale Cesare Paonessa
--------------------	------------------------------------------

¹ La competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento è definita dagli artt. 107,182, 183 e 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia della mobilità piemontese; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004; art. 29 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 3/2 del 29 settembre 2005. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 38 del 21 dicembre 2013, ha nominato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale, ora Agenzia della mobilità piemontese. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia sono attribuite all'ing. Cesare Paonessa, direttore generale dell'Agenzia. Con deliberazione del n. 20 del 30/12/2015, il Consiglio d'Amministrazione dell'Agenzia ha dato atto che l'ing. Paonessa mantiene l'incarico di direttore generale dell'Agenzia sino alla nomina del nuovo Consiglio d'Amministrazione e comunque nelle more delle procedure previste dallo Statuto per l'individuazione e la nomina del direttore generale da parte del nuovo Consiglio d'Amministrazione.

² Affidamento disposto con determinazione n. 103 del 16/03/2016.

³ Il servizio di ordinativo informatico è stato affidato dall'Agenzia alla società UniCredit Spa, per un primo periodo sino al 31/12/2012, con determinazione n. 373 del 23 ottobre 2009. Tale servizio era stato attivato sulla base dell'Atto Aggiuntivo alla Convenzione di Tesoreria, allora vigente, approvato dall'Assemblea dell'Agenzia, con deliberazione n. 2/2, del 24 settembre 2009. Attualmente il servizio di ordinativo informatico viene svolto da UniCredit Spa nell'ambito del servizio di tesoreria per effetto dell'estensione all'Agenzia delle condizioni contrattuali che regolano il servizio di tesoreria

tra Regione Piemonte e UNICREDIT S.P.A. per il periodo 01/01/2013-31/12/2017. Tale estensione è stata approvata dall'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale con deliberazione dell'Assemblea n. 5/2013 del 16/09/2013.

⁴ D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. art. 175, comma 5-quater, lett. a): *Nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio: a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta;*

⁵ Il Bilancio 2016-2017-2018 è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 2 del 29/04/2016

⁶ Il PEG è stato approvato con delibera del consiglio d'amministrazione n. 8/2016 del 18/05/2016

⁷ "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

⁸ Ai sensi della L. 6 novembre 2012, n.190.

⁹ D.lgs. 50/2016, art. 37, comma 1 "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."