

Oggetto **procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del d.lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di igiene ambientale – pulizia aree ad uso ufficio della sede dell'Agenzia della mobilità piemontese di corso Marconi 10 – 10125 Torino - integrazione impegno di spesa**

Determinazione del Direttore generale

Decisione

Il Direttore generale, nell'ambito della propria competenza¹ determina di:

1. dare atto che il servizio di igiene ambientale – pulizia aree ad uso ufficio della sede dell'Agenzia della mobilità piemontese di corso Marconi 10 – 10125 Torino, affidato con determinazione n. 34 del 08/02/2017, per un periodo limitato di 3 mesi, sino al 30/04/2017, in attuazione alla determinazione del direttore generale 32 del 06/02/2017, alla società Miorelli Service SPA (C.F. e P.I. 00505590224), con sede legale in VIA Matteotti, 21, 38065 - Mori (TN), di un offerta per complessivi € 5.340,00 oltre IVA, è prorogato a tutto il mese di maggio 2017.
2. integrare gli impegni di spesa già assunto con la determinazione di cui al punto 1 per complessivi € 1.780,00 oltre IVA secondo quanto dettagliato in applicazione.

Motivazione

L'Agenzia della mobilità piemontese ha trasferito nel mese di gennaio 2017 la sede dei propri uffici da via Belfiore, 23/C a Corso Marconi, 10, Torino.

La nuova sede consta di 776 mq di superficie oltre a circa 36 mq di balconi esterni.

Sino al mese di gennaio 2017 i servizi di pulizia degli uffici sono stati garantiti dal fornitore di servizi che già operava presso la sede di via Belfiore, 23/C, la società Miorelli Service S.p.A., per effetto della proroga di sei mesi del contratto in scadenza il 04/08/2016 disposta con determinazione n. 315 del 12/07/2016.

Dato atto che necessario provvedere al servizio di pulizia degli uffici di corso Marconi, 10 e all'individuazione del nuovo fornitore.

Con determinazione n. 31 del 06/02/2017, il direttore generale ha determinato di dare avvio alla procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett a) del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di igiene ambientale – pulizia aree ad uso ufficio della sede dell'Agenzia della mobilità piemontese di corso Marconi 10 Torino per un periodo di 24 mesi ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Bando "SIA 104" mediante specifica RDO che sarà inviata alle imprese che avranno manifestato interesse a partecipare alla procedura.

Nelle more della definizione della predetta procedura, è stato necessario garantire la continuità dell'erogazione del servizio di pulizia per gli uffici della sede dell'Agenzia ora siti in corso Marconi, 10 in Torino affidando direttamente il servizio alla società Miorelli Service SPA², per un periodo di 3 mesi per un valore complessivo di € 5.340,00 oltre IVA di cui € 37,50 per costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa.

L'affidamento è avvenuto con determinazione del responsabile del procedimento n. 34 del 08/02/2017.

La procedura di selezione avviata con determinazione n. 31 del 06/02/2017 si è conclusa con la determinazione di affidamento del servizio n. 187 del 27/04/2017; con la determinazione, visti i tempi tecnici necessari alla verifica delle dichiarazioni sostitutive e alla gestione del passaggio del personale addetto al cantiere, è stato previsto che l'avvio del servizio decorresse dal 01/06/2017.

Si è pertanto reso necessario prorogare il servizio affidato con la determinazione n. 34 del 08/02/2017 di un ulteriore mese, così come comunicato con nota prot. Ag. 4055 del 28/04/2017.

E' quindi necessario procedere all'integrazione degli impegni di spesa già assunti per complessivi € 1.780,00, così come dettagliato in applicazione.

Attestazione

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 1913. Nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 37 comma 1 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 502 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, è stato verificato inoltre che per le prestazioni del presente affidamento sono attivi bandi nel mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.

Si attesta che non sussistono relazioni di parentela o affinità di secondo grado tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto affidatario ed il direttore generale ed il responsabile dell'U.O. del servizio proponente⁴ dell'Agenzia.

Applicazione

Per il finanziamento della spesa derivante dal presente provvedimento, la somma di € 6.514,80 impegnata ed applicata a favore di Miorelli Service SPA, sui codici Macroaggregati del Bilancio 2016, 2017 e 20185, annualità 2017, con la determinazione n. 34 del 08/02/2017 è integrata per ulteriori nel seguente modo:

Impegno	Importo iniziale	Integrazione	Importo definitivo	codifica gestionale corrispondente al PEG 2016 ⁶			classificazione D.Lgs 118/11				
				(Cap.)	(Art.)	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Ma cr. t o	Piano Fin.
2017/170	€ 2.475,62	€ 825,21	€ 3.300,83	530	113	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TRASPORTO FERROVIARIO	10	1	1	103	U.1.03.02.13.002

					213	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - TPL					
2017/171	€ 4.039,18	€ 1.346,39	€ 5.385,57					2			
	€ 6.514,80	€ 2.171,60	€ 8.686,40	TOTALE							

L'esigibilità dell'obbligazione riferita all'impegno di spesa assunto avverrà entro il 31/12/2017.

Il Bilancio di previsione 2017-2018-2019, è stato approvato dall'Assemblea dell'Agenzia in data 29/05/2017 con Deliberazione n. 1/2017.

Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), dell'art. 37, comma 1 del d.lgs. 50/2016.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria⁷.

La stipulazione del contratto avverrà sul MEPA mediante gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma.

CIG

Per il presente affidamento è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z8E1D40260.

Il Direttore generale

Cesare Paonessa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (d.lgs n. 82 e ss.mm)

Torino, lì 29 maggio 2017

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 29 maggio 2017	Il direttore generale Cesare Paonessa
---------------------	--

¹ La competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento è definita dagli artt. 107,182, 183, 184 e 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia della mobilità piemontese; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004; art. 29 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 3/2 del 29 settembre 2005. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 38 del 21 dicembre 2013, ha nominato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale, ora Agenzia della mobilità piemontese. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia sono attribuite all'ing. Cesare Paonessa, direttore generale dell'Agenzia. Con deliberazione del n. 20 del 30/12/2015, il Consiglio d'Amministrazione dell'Agenzia ha dato atto che l'Ing. Paonessa mantiene l'incarico di direttore generale dell'Agenzia sino alla nomina del nuovo Consiglio d'Amministrazione e comunque nelle more delle procedure previste dallo Statuto per l'individuazione e la nomina del direttore generale da parte del nuovo Consiglio d'Amministrazione.

² Nota prot. 477 del 17/01/2017

³ "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

⁴ Ai sensi della L. 6 novembre 2012, n.190.

⁵ Il Bilancio 2016-2017-2018 è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 2 del 29/04/2016

⁶ Il PEG è stato approvato con delibera del consiglio d'amministrazione n. 8/2016 del 18/05/2016

⁷ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.