

ESTRATTO DAL
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

N. 1/2017

OGGETTO: *approvazione dello schema di convenzione tra l'Agenzia della mobilità piemontese il Comune di Bra e per il supporto alla gestione dei contratti di TPL*

Il giorno diciassette del mese di febbraio duemiladiciassette, a partire dalle ore 09:00 presso la sede dell'Agenzia in Corso Marconi 10, Torino, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio Di Amministrazione

All'appello risultano:

			Presente	Assente
1.	<i>Cristina Pronello</i>	<i>Presidente Agenzia</i>	<i>X</i>	
2.	<i>Mauro Calderoni</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	<i>X</i>	
3.	<i>Matteo Besozzi</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	<i>X</i>	
4.	<i>Paolo Filippi</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	<i>X</i>	
5.	<i>Alberto Avetta</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>		<i>X</i>

*E' presente **Ing. Cesare Paonessa** che assume le funzioni di Segretario della seduta. E' presente la **D.ssa Anna Maria Locurcio**, dipendente del Comune di Torino, che svolge funzioni di assistenza alla seduta.*

*Essendo legale il numero degli intervenuti, l' **Ing. Cristina Pronello** nella qualità di Presidente dell'Agenzia, dichiarata aperta la seduta ed dopo aver illustrato l'ordine del giorno – inviato ai Consiglieri insieme alla convocazione – ha proceduto con la trattazione dell'oggetto sopra indicato.*

OGGETTO: approvazione dello schema di convenzione tra l'Agenzia della mobilità piemontese il Comune di Bra e per il supporto alla gestione dei contratti di TPL

A relazione della Presidente Cristina Pronello

la L.R. 4 gennaio 2000 n. 1, in applicazione del D.Lgs. 19 novembre 1997, n. 422, disciplina il sistema del trasporto pubblico locale, individuando i diversi livelli di responsabilità in ambito regionale, attribuendo ai vari livelli funzioni e compiti amministrativi, delineando gli strumenti e le procedure per la definizione degli obiettivi ed il perseguimento degli stessi, rappresentando gli strumenti di finanziamento del sistema;

con D.G.R. Piemonte n. 17-4134 del 12 luglio 2012 il territorio regionale è stato suddiviso in n. 4 bacini ottimali costituenti gli ambiti territoriali entro i quali deve essere organizzato lo svolgimento del trasporto pubblico locale al fine di massimizzare l'efficienza del servizio e conseguire economie di scala, in applicazione dell'art. 3 bis D.L. 138/2011 convertito in L. 148/2011 come modificato dall'art. 53 del D.L. 83/2012;

in particolare, la D.G.R. Piemonte n. 17-4134 ha individuato il bacino ottimale n. 2 corrispondente alla Provincia di Cuneo, il cui Ente di Governo è il Consorzio obbligatorio tra gli Enti soggetti di delega, al quale spetta assicurare la programmazione unitaria del servizio nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici;

l'art. 3 dello Statuto dell'Agenzia prevede che gli Enti aderenti possano esercitare tramite l'Agenzia funzioni di propria competenza in materia di mobilità e svolgere qualsiasi attività ritenuta necessaria al fine del raggiungimento degli scopi istituzionali; inoltre l'Agenzia, previa convenzione, può svolgere funzioni in materia di trasporto pubblico locale delegate da enti non consorziati, aspetto peraltro già previsto dallo Statuto attualmente vigente;

l'art. 10, comma 4 bis della L.R. 1/2000 e s.m.i. stabilisce che gli enti soggetti di delega stipulano con l'Agenzia apposite convenzioni per il trasferimento dei contratti di servizio in essere.

l'Agenzia e il Comune (unitamente alla Provincia di Cuneo e al Comune di Alba) hanno sottoscritto la Convenzione per il trasferimento dei contratti di servizio di trasporto pubblico locale afferenti il Bacino di Cuneo;

l'art. 4 comma 4 della predetta Convenzione prevede che "I Comuni delegati potranno supportare con proprio personale l'Agenzia nella gestione del TPL";

l'art. 32, comma 4 dello Statuto dell'Agenzia prevede che l'Agenzia possa avvalersi, con il consenso delle rispettive amministrazioni, dell'opera del personale dipendente degli enti consorziati;

con la gestione in forma di convenzione si intendono perseguire i seguenti obiettivi comuni alle amministrazioni stipulanti:

- economicità, efficacia ed efficienza dell'amministrazione;
- valorizzazione e sviluppo delle professionalità e professionalità interne;
- conseguimento di economie di bilancio nelle attività oggetto della convenzione, tramite l'attivazione di forme di collaborazione riconducibili alle previsioni contenute nell'art. 43 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449.

In esecuzione della deliberazione n. 28/2015 del 30/12/2015 in data 28/01/2016 è stata sottoscritta con la Città di Bra una convenzione il cui scopo è fornire un supporto amministrativo ai sensi dell'art. 32, comma 4 dello Statuto, alle attività di gestione dei contratti di servizio del Trasporto Pubblico Locale nella cui titolarità l'Agenzia subentra agli enti soggetti di delega ai sensi dell'art.

10, comma 4 bis della L.R. 1/2000 e s.m.i.;

Il supporto è stato assicurato dal Responsabile dello STAFF 5 – Servizi pubblici in concessione del Comune di Bra, dott. Valerio Tibaldi, individuato all'uopo Responsabile della Convenzione il quale, nell'espletamento delle attività previste, garantirà la propria presenza presso la sede dell'Agenzia per due giorni alla settimana.

Valutati positivamente i risultati ottenuti nella gestione della Convenzione, con particolare riferimento agli obiettivi sopra indicati, le parti, di comune accordo intendono rinnovare la convenzione introducendo le seguenti varianti:

1. fermo restando il periodo minimo di presenza presso la sede dell'Agenzia del Responsabile della Convenzione (due giorni alla settimana), prevedere la possibilità che il Responsabile della Convenzione sia presente presso la sede dell'Agenzia per tre giorni a settimana;
2. prevedere che la durata della validità della Convenzione sia definita in 2 anni e 11 mesi, rinnovabile per uguale o diverso periodo.

In considerazione di quanto sopra.

Visto lo schema di Convenzione di cui all'Allegato A

Dato atto che l'impegno economico, per tutta la durata della convenzione è quantificabile in € 72.916,67, che sarà trasferito dall'Agenzia al Comune in tre rate:

1. € 25.000,00, relativi all'annualità 1/2/2017-31/1/2018, entro il 31/3/2018;
2. € 25.000,00, relativi all'annualità 1/2/2018-31/1/2019, entro il 31/3/2019;
3. € 22.916,67, relativi al periodo 1/2-31/12/2019, entro il 29/2/2020.

Dato atto che, considerate le scadenze delle obbligazioni come sopra richiamate,

- a) la prima annualità trova capienza nell'annualità 2018 del bilancio 2016-2017-2018, così come approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 2 del 29/04/2016, come di seguito evidenziato:

Anno di imputazione 2018	Codifica gestionale del PEG			classificazione D.Lgs 118/11				
	(Cap)	(Art)	Descr.ne	Miss	Progr.	Tit	Macr.o	P.Fin
€ 25.000,00	550	220	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - TPL	10	02	1	104	1.04.01.02.000

- b) la seconda e terza rata troveranno capienza nei rispettivi capitoli dei bilanci 2017-2018-2019 e 2018/2019-2020, con imputazione nell'anno di scadenza dell'obbligazione.

Visto l'art. 8 della L.R. 4/01/2000, n. 1 e s.m.i. di istituzione del consorzio denominato "Agenzia della mobilità piemontese";

Visto l'art. 25 dello Statuto che prevede che agli atti amministrativi degli organi dell'Agenzia si applicano le disposizioni previste per gli atti degli enti locali dal Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali in quanto compatibili;

Visto il D. L.gs 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'art. 12 dello Statuto in ordine alla competenza del Consiglio d'Amministrazione in merito

all'approvazione dello schema di convenzione;

Acquisito il parere favorevole del Segretario dell'Agenzia in ordine alla regolarità formale e sostanziale della deliberazione;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del direttore generale. ai sensi dell'art. 49 co. 1 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto l'art. 134 comma 4 del citato Testo Unico e ritenuta l'urgenza;

si propone che

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

deliberi

1. di approvare lo schema di Convenzione con il Comune di Bra per il supporto alla gestione dei contratti di TPL (Allegato A);
2. di demandare a successivo provvedimento del responsabile del servizio finanziario l'assunzione degli impegni di spesa;
3. di autorizzare il direttore generale alla stipula della Convenzione nonché ad apportare modifiche non sostanziali allo schema approvato;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con successiva votazione separata, espressa e favorevole di tutti gli intervenuti.

Dopo una breve illustrazione del relatore si apre la discussione.

Segue la votazione con il seguente esito:

N. Favorevoli: 4

N. Contrari : 0

N. Astenuti: 0

X Con il medesimo esito viene altresì approvata l'immediata esecutività

Firmato	Firmato
IL SEGRETARIO Cesare Paonessa	IL PRESIDENTE Cristina Pronello