

Oggetto **affidamento alla ditta TIPOGRAFIA L'ARTIGIANA DI G. BONIZZONI & C. S.N.C. del servizio di fornitura stampati per comunicazione nuovi servizi MEBUS zona San Mauro -**

Determinazione del Dirigente del Servizio Giuridico, Contratti e Personale

Decisione

Il Dirigente del Servizio Giuridico, Contratti e Personale Antonio Camposeo, nell'ambito della propria competenza¹determina di affidare alla ditta TIPOGRAFIA L'ARTIGIANA DI G. BONIZZONI & C. S.N.C. con sede in VIALE DELL'INDUSTRIA, 42 - 21052 - BUSTO ARSIZIO (VA) (p.i. 01200640124) la fornitura di stampati, meglio descritta in motivazione, per una spesa complessiva di € 1.618,00 oltre Iva al 21%, pari ad € 1.957,78 Iva compresa.

Motivazione

L'Agenzia, nell'ambito dei servizi di trasporto pubblico locale nell'area metropolitana di Torino in vigore dal 1/8/2012, ha previsto, in relazione a particolari condizioni della domanda di trasporto, che i servizi possano essere svolti con modalità in tutto o in parte diverse da quelle di linea. In particolare, tra detti servizi rientrano i servizi di TPL a chiamata istituiti nell'ambito del progetto "MeBus".

A dicembre 2012 il servizio MeBus è stato esteso all'area di San Mauro.

E' necessario comunicare all'utenza potenziale una adeguata informazione relativa al nuovo servizio.

A tal proposito i servizi alla mobilità dell'Agenzia hanno stimato necessario provvedere ad acquisire il materiale informativo da distribuire sul territorio.

Si è proceduto a verificare la disponibilità del materiale sul sito <http://www.acquistinretepa.it> dal quale è risultata da una parte l'assenza di Convenzioni Consip attive e dall'altra la disponibilità dei medesimi beni nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Si è pertanto provveduto ad avviare nell'ambito Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, una Richiesta di Offerta (n. 150879) invitando tutti i fornitori presenti nell'elenco fornitori accreditati al sistema per la categoria merceologica di interesse (Cancelleria/stampati).

La richiesta è stata formulata col criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ed ha avuto per oggetto il seguente materiale nelle quantità a margine descritte:

- 9.000 stampe di una lettera di presentazione in quadricromia su carta bianca formato A4 80 g/m2;
- 20.000 pieghevoli formato A4 con due piegature a fisarmonica stampati in quadricromia su carta patinata lucida 120 g/m2;
- 20.000 biglietti da visita stampati in quadricromia fronte e retro;

- 200 manifesti di affissione in quadricromia cm 70*100;
- 100 stampe di adesivi in PVC polimerico bianco plastificato con trattamento UV cm 11*66.

Nei termini previsti sono state presentate sedici offerte delle quali è stata verificata la conformità alla richiesta contenuta nella RDO.

Di seguito si riporta la classifica degli undici fornitori concorrenti, redatta secondo il criterio del prezzo più basso, con le relative offerte totali:

ordine classifica	Concorrente	Valore complessivo dell'offerta
1	TIPOGRAFIA L'ARTIGIANA DI G. BONIZZONI & C.	1618,00 Euro
2	GRAFICA REVENTINO	1680,50 Euro
3	RUBBETTINO S.R.L.	1780,00 Euro
4	ROSSI	1846,20 Euro
5	REVELOX DI RICCARDO CIAMBRONE & C.	1890,00 Euro
6	EDITPRESS SRL	2027,00 Euro
7	MASTERGRAFICA SRL	2106,30 Euro
8	TORIAZZI S.R.L.	2153,00 Euro
9	INDUSTRIA GRAFICA NUOVA STAMPA	2243,00 Euro
10	GRAFICHE S. ANTONIO	2507,60 Euro
11	LA CONTABILITA	2741,00 Euro
12	LITOGRAPH	2890,00 Euro
13	TIPOGRAFIA RAGIONE DI MARIO RAGIONE	3150,00 Euro
14	TIPOGRAFIA MASELLIS DI MASELLIS FELICE	3235,00 Euro
15	TIBURTINI SRL	3410,00 Euro
16	ARTI GRAFICHE GIACONE S.R.L.	3466,00 Euro

Essendo stata verificata la conformità della migliore offerta alla richiesta contenuta nella RDO n. 150879 e considerata congrua la somma complessiva della stessa, è possibile procedere all'affidamento della fornitura alla ditta TIPOGRAFIA L'ARTIGIANA DI G. BONIZZONI & C. S.N.C. con sede in VIALE DELL'INDUSTRIA, 42 - 21052 - BUSTO ARSIZIO (VA) (p.i. 01200640124) per una spesa complessiva di € 1.618,00 oltre Iva al 21%.

Attestazione

È stato verificato che non sono attive presso la società Consip S.p.A. convenzioni aventi per oggetto le prestazioni del presente affidamento.

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191²

Ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 così come modificato dall'art. 7, comma 2 del DL 52/2012 convertito con modifiche con L. 94/2012, per l'acquisto dei beni di cui al presente provvedimento si è ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del regolamento di cui al DPR 207/2010.

Applicazione

Proposta di Determinazione n. 11 del servizio - GIURIDICO, CONTRATTI, PERSONALE

La spesa complessiva impegnata dal presente provvedimento pari a € 1.957,78 Iva inclusa viene applicata al codice d'intervento n. 1050102 del Bilancio 2013 - cap. 530/2 "Acquisto di servizi".

Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 comma 10 e nell'ambito di quanto previsto dal Regolamento delle spese in economia dell'Agenzia³.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.⁴

CIG

Per il presente affidamento dei corsi formativi è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z6E0867C6A.

Il Dirigente del Servizio
Giuridico, Contratti e Personale
Antonio Camposeo

Torino, lì 11 febbraio 2013

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 11 febbraio 2013	Il direttore generale f.f. Cesare Paonessa
-----------------------	---

¹ Con Determinazione n. 271 del 1/10/2007, il direttore f.f. Cesare Paonessa, nell'ambito dei propri poteri (Art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004; art 29 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 3/2 del 29 settembre 2005), ha delegato, fino a formale revoca, il Sig. Antonio Camposeo per l'adozione degli atti di acquisto di beni e servizi strumentali alle funzioni dell'Agenzia, con l'assunzione dei relativi impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio agli opportuni interventi, da effettuare mediante il sistema delle Convenzioni CONSIP ed il Mercato Elettronico.

² "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

³ Il Regolamento, approvato dall'Assemblea in data 18/12/2006 all'art.7 comma 3 lett a) prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto quando l'importo non superi € 10.000,00 iva esclusa ; in particolare all'art.3 lett. b 7) il regolamento ammette il ricorso alle procedure di spese in economia per l'acquisizione della fornitura di "servizi di stampa , tipografia, litografia..";

⁴ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” dell’Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”, il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell’ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell’Agenzia e non altrimenti attribuite.