

Oggetto Saldo TARES anno 2013 - Tributo sui rifiuti e sui servizi - Impegno di spesa e liquidazione (U.I. / U.L. € 726,00)

Determinazione del direttore generale f.f.

Decisione

Il direttore generale f.f. Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza¹ e delle risorse assegnate mediante approvazione del PEG 2013², determina

1. di impegnare la somma di **€ 726,00** relativa al saldo TARES per l'anno 2013 a favore della società Soris Spa – Società di riscossione per la Città di Torino con imputazione della spesa al codice di intervento 1010907 - Cap. 907/0 del bilancio 2013.
2. di liquidare la somma di **€ 726,00** a titolo di saldo TARES per l'anno 2013 a favore della Società Soris Spa di cui sopra mediante modello F24.

Motivazione

L'Agenzia per la Mobilità Metropolitana, a partire dal 23 aprile 2004 occupa i locali dell'immobile di Via Belfiore n. 23/c – Torino, oggetto del contratto di sublocazione stipulato in data 27/02/2004 con l'Agenzia Piemonte Lavoro.

La Città di Torino Divisione Servizi Tributari e Catasto – Settore "Tarsu", con lettera prot. n. 1484 del 25/03/2004, ns. prot. N. 462/A del 6 aprile 2004, ha comunicato l'iscrizione a ruolo, ai fini dell'applicazione della tassa per lo smaltimento rifiuti solidi urbani, dei locali siti in Via Belfiore n. 23/c di competenza dell'Agenzia, a far data dal 01/05/2004.

In data 6 maggio 2013 con prot. d'arrivo n. 2533 è pervenuto agli uffici dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale l'avviso di pagamento n. 0213180045449 con il quale la Società Soris Spa, società di riscossione del Comune di Torino, comunicava l'importo di € 7.212,00 relativo alla Tassa Rifiuti Solidi Urbani per l'anno 2013 quale acconto TARES dovuta al Comune di Torino.

Preso atto che la Società Soris Spa, società di riscossione del Comune di Torino, ha inviato l'avviso di pagamento n. B413490050042, pervenuto in data 29 novembre 2013, prot. d'arrivo n. 6264, comunicando l'importo di € 726,00 relativo al saldo TARES per l'anno 2013 dovuto al Comune di Torino, si provvede ora alla liquidazione del succitato tributo mediante modello F24.

Applicazione

La spesa complessiva derivante dal presente provvedimento è determinata in € 726,00 e viene impegnata a favore della Società Soris Spa – Società di riscossione per la Città di

Torino con imputazione della spesa al codice di intervento 1010907 -Cap. 907/0 del bilancio 2013.

Attenzione

A seguito dell'adozione del presente provvedimento occorrerà procedere all'emissione dei mandati di pagamento³.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria⁴.

Torino, lì ____/12/2013

Il direttore generale f.f.
Cesare Paonessa

Torino, lì 11 dicembre 2013

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 11 dicembre 2013	Il direttore generale f.f. Cesare Paonessa
-----------------------	---

¹ Ai sensi degli artt. 107, 183, 184 e 185 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana; degli artt. 29, 35 e 36 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", a decorrere dal termine naturale di scadenza dell'incarico del segretario (31/08/2005) e sino alla data di decorrenza del nuovo incarico, il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite. Ai sensi della deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 5/4 del 01/06/2007, a decorrere dal 1/08/2007, in vacanza dell'incarico, tutti i poteri previsti dallo Statuto e dagli altri regolamenti dell'Ente per le funzioni di direttore generale sono esercitati dal direttore di pianificazione e controllo, in qualità di vice-direttore dell'Agenzia.

² Approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 16 del 04/06/2013.

³ Art. 185 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 – art. 36 del “Regolamento di contabilità” approvato con deliberazione n. 3/2 dell'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005.

⁴ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; artt. 32 e 33 del Regolamento di contabilità e art. 9 del “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana.