AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA E REGIONALE

CONSORZIO PUBBLICO DI INTERESSE REGIONALE

10125 - TORINO, VIA BELFIORE 23/C

C.F.: 97639830013

Reg. Gen N. 276

Del 05 luglio 2013

Oggetto PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI STAMPATI - PROGETTO ALCOTRA N°150 TRIA - TRASPORTI INTEGRATI ALPINI - Affidamento fornitura alla Revelox di Riccardo Ciabrone & C.

Determinazione del Responsabile dell’U.O. Giuridico, Contratti e Personale

Decisione

Il Responsabile dell’UO “Giuridico, Contratti e Personale”, Antonio Camposeo, nell’ambito della propria competenza¹ determina di affidare alla società in nome collettivo REVELOX di Riccardo Ciabrone & C. con sede In Viale Charles Lenormant, 112/114 Roma (RM), (P.I.01197111006 C.F. 03437560588) la fornitura di stampati vari, nell’ambito del *Progetto ALCOTRA n°150 TRIA - TRasporti Integrati Alpini*, meglio descritta in motivazione, per una spesa complessiva di € 2.490,00 oltre Iva al 21%.

Motivazione

L’Agenzia per la Mobilità Metropolitana è il capofila del progetto TRIA (Trasporti Integrati Alpini), finanziato all’interno del programma dell’Unione Europea Interreg-Alcotra 2007-2013. Il progetto mira al progressivo miglioramento del trasporto pubblico transfrontaliero tra le regioni alpine storiche della Savoia (Maurienne/Bassa Valle di Susa) e del Delfinato(Briançonnais/Alta Valle di Susa), da ottenere in primo luogo attraverso un migliore coordinamento dei servizi ed una più efficace informazione al pubblico, ed in prospettiva mediante lo sviluppo di un’offerta di trasporto pubblico integrata ferro – gomma a servizio sia della mobilità turistica sia della mobilità locale.

Nell’ambito del Progetto è previsto il finanziamento delle attività relative alla comunicazione e diffusione ed in particolare è previsto il finanziamento per la realizzazione di orari per una spesa pari a € 9.000,00.

Si è pertanto ritenuto di provvedere alla realizzazione del seguente materiale informativo:

- folder di illustrazione del progetto: 1000 copie fronte retro cartoncino patinato opaco (200 gr.) formato A3 aperto, con piegatura centrale (formato chiuso);
- mappe trasporti transfrontalieri: 200 copie 140*100 cm stampa in quadricromia su carta per affissioni da 100 gr/mq;
- orari linea modane con corrispondenze per l Francia: n. 9000 orari pieghevoli formato aperto 480*180 mm; chiuso 60*90mm; stampa in quadricromia fronte retro su carta patinata opaca 90 g di cui 7000 con copertina personalizzate per stazione.

Si è proceduto a verificare la disponibilità del materiale sul sito <http://www.acquistinretepa.it>; è risultata l’assenza di Convenzioni Consip attive e la disponibilità dei medesimi beni nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Con determinazione n. 266 del 27 giugno 2013 si è dato avvio alla procedura di cottimo fiduciario per l’affidamento della fornitura definendo in € 6.000,00 oltre Iva la base di gara per la fornitura degli stampati.

E' stata avviata la RDO N. 250200 invitando 19 operatori economici abilitati al MEPA.

Alla RDO è stata allegata la lettera prot. 3619/2013 con la quale sono state fornite indicazioni per la presentazione dell'offerta. La migliore offerta è individuata mediante il criterio del prezzo più basso sulla base delle specifiche minime richieste per il prodotto.

Entro il termine previsto per la presentazione delle offerte hanno presentato offerta i seguenti operatori:

Concorrente	Valore complessivo dell'offerta
REVELOX DI RICCARDO CIAMBRONE & C.	2490,00
GRAPHIC MASTERS SRL	3140,00
EDITPRESS SRL	3169,80
SGI SOCIETA' GENERALE DELL'IMMAGINE SRL	3450,00
TO RIAZZI S.R.L.	3822,00
GRAFICA REVENTINO	3942,00
TIBURTINI SRL	4260,00
TIPOGRAFIA BOLONGARO SNC	5198,00
TIPOGRAFIA RAGIONE DI MARIO	5600,90

La migliore offerta è stata presentata da REVELOX di Riccardo Ciambrone & C con un prezzo complessivo offerto di € 2.490,00 oltre iva.

L'offerta è considerata congrua; è possibile procedere all'affidamento della fornitura alla società in nome collettivo REVELOX di Riccardo Ciambrone & C. con sede on Viale Charles Lenormant, 112/114 Roma (RM), (P.I.01197111006 C.F. 03437560588).

Attestazione

È stato verificato che non sono attive presso la società Consip S.p.A. convenzioni aventi per oggetto le prestazioni del presente affidamento.

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191²

Ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 così come modificato dall'art. 7, comma 2 del DL 52/2012 convertito con modifiche con L. 94/2012, per l'acquisto dei beni di cui al presente provvedimento si è ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del regolamento di cui al DPR 207/2010.

Applicazione

La spesa complessiva di € 3.012,90, impegnata con il presente provvedimento favore della società in nome collettivo REVELOX di Riccardo Ciambrone & C. con sede on Viale Charles Lenormant, 112/114 Roma (RM), (P.I.01197111006 C.F. 03437560588) viene applicata al codice intervento 1050103, "Prestazione di servizi" del Bilancio 2013 – cap 530/150 "Prestazioni di servizi - Progetto 150 TRIA" Progetto PIANIFICAZIONE del PEG 2013³ con determinazione n. 266/2013 (pren. 2013/4).

Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 125 comma 10 del D.Lgs. 163/2006 e nell'ambito di quanto previsto dal Regolamento delle spese in economia dell'Agenzia⁴.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.⁵

CIG

Per il presente affidamento dei corsi formativi è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z360A90FB3.

Il Responsabile dell'U.O.
Giuridico, Contratti e Personale
Antonio Camposeo

Torino, li 05 luglio 2013

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 05 luglio 2013	Il direttore generale Cesare Paonessa
---------------------	--

¹ Con Determinazione n. 271 del 1/10/2007, il direttore f.f. Cesare Paonessa, nell'ambito dei propri poteri (Art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004; art 29 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 3/2 del 29 settembre 2005), ha delegato, fino a formale revoca, il Sig. Antonio Camposeo per l'adozione degli atti di acquisto di beni e servizi strumentali alle funzioni dell'Agenzia, con l'assunzione dei relativi impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio agli opportuni interventi, da effettuare mediante il sistema delle Convenzioni CONSIP ed il Mercato Elettronico.

² "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

³ Il PEG 2013 è stato approvato dal CDA con delibera n. 16 del 04/06/2013.

⁴ Il Regolamento, approvato dall'Assemblea in data 18/12/2006 all'art.7 comma 1 lett a) prevede la possibilità di procedere, per gli importi compresi tra 20.000,01 Euro e 211.000,00 Euro, richiedendo per iscritto almeno cinque preventivi, se sussistono in tale numero soggetti idonei; all'art.3 lett. b 7) il regolamento ammette il ricorso alle procedure di spese in economia per l'acquisizione della fornitura di "servizi di stampa , tipografia, litografia..";

⁵ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.