

Con determinazione n. ____ del _____, in conformità alle Linee Guida per la gestione dei beni mobili di proprietà dell'ente divenuti inservibili o non più idonei all'uso, approvate con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41/2018 del 20/12/2018, l'Agenzia della mobilità piemontese ha disposto di avviare la procedura per cedere a titolo gratuito i beni mobili di proprietà elencati nella Tabella allegata al presente Avviso (Allegato A).

Si tratta in particolare di beni mobili di tipo informatico, non più utilizzati o proficuamente utilizzabili dall'Ente.

I beni sono ubicati presso la sede dell'Agenzia, corso Marconi 10, 10125 Torino, scala C - secondo piano.

Nei paragrafi del presente Avviso sono specificati:

- i soggetti titolati a manifestare interesse per l'acquisizione dei beni a titolo gratuito;
- le modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse tramite apposita istanza;
- le regole di selezione delle istanze;
- le condizioni e modalità di cessione a titolo gratuito dei beni a favore del soggetto selezionato ad esito della procedura.

La cessione avverrà per lotti.

Nella Tabella (Allegato A) è data evidenza della divisione dei beni in n. 4 lotti.

Le manifestazioni di interesse non potranno riguardare singoli beni ma solo interi lotti, potendo avere ad oggetto uno o più lotti.

1. SOGGETTI TITOLATI A MANIFESTARE INTERESSE

Sono ammessi a manifestare interesse, indipendentemente dalla natura pubblica o privata, soggetti appartenenti alle seguenti tipologie:

- a. enti pubblici o strutture di pubblica utilità,
- b. istituzioni scolastiche,
- c. associazioni o altri soggetti non aventi fine di lucro,
- d. organismi di volontariato, di protezione civile iscritti negli appositi registri operanti in Italia

che si dichiarino interessati all'acquisizione dei beni a titolo gratuito utili per lo svolgimento dei loro compiti.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

I soggetti che intendono manifestare interesse alla acquisizione a titolo gratuito dei beni devono presentare apposita istanza redatta utilizzando il Modulo Allegato B al presente Avviso.

I soggetti interessati dovranno compilare il Modulo tenendo conto, nella parte in cui è richiesto, della propria tipologia di appartenenza tra quelle indicate nel paragrafo precedente.

Nell'istanza dovrà essere specificato il lotto oppure i lotti per il/i quale/i si intende presentare istanza e dovrà essere allegata la documentazione richiesta.

Le manifestazioni di interesse non potranno riguardare singoli beni ma solo interi lotti e potranno avere ad oggetto uno o più lotti.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dalla persona fisica titolare dei poteri di rappresentanza legale del soggetto che manifesta interesse.

Le istanze di manifestazione d'interesse devono essere trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo PEC dell'Agenzia mtm.torino@cert.ruparpiemonte.it entro le ore 12:00 del giorno _____. Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine.

Le istanze possono essere, altresì, consegnate a mano presso la segreteria generale dell'Agenzia ubicata in corso Marconi 10, 10125 Torino, scala C - secondo piano, stanza n. 6. Farà fede la data del timbro apposto dall'addetto della segreteria cui verrà aggiunta anche l'ora di consegna.

Prima di presentare la manifestazione di interesse, gli interessati possono effettuare un sopralluogo al fine di prendere visione dei beni e dello stato di conservazione degli stessi. **Non si effettueranno prove di funzionamento.**

Per il sopralluogo, da effettuare previo appuntamento, è possibile contattare il Responsabile dell'U.O. Sistema Informativo e Telecomunicazione (SIT), sig. Flavio Pellegrino, al numero 0113025227 oppure la segreteria dell'ente al numero 0113025223 e via email all'indirizzo: info@mtm.torino.it.

3. SELEZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze saranno esaminate dal Responsabile del procedimento per verificarne la validità in relazione alla regolarità dei requisiti del soggetto e alla completezza della documentazione presentata.

Con riferimento a ciascun lotto:

- la cessione avverrà anche in presenza di una sola istanza valida;
- nel caso in cui pervengano manifestazioni di interesse valide da parte di soggetti pubblici e privati, **sarà data precedenza ai soggetti pubblici**; a tali fini sono considerati soggetti pubblici gli enti di cui all'art. 1, comma 2 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm. nonché i soggetti presenti nell'Elenco analitico delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato, individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n.196 e ss.mm.;
- nel caso pervengano più manifestazioni di interesse si procederà con sorteggio pubblico, tenuto conto che:
 - fa eccezione il caso in cui vi sia una sola manifestazione di interesse da parte di soggetto pubblico e più manifestazioni da parte di soggetti privati: in tal caso sarà selezionato il soggetto pubblico senza procedere al sorteggio;
 - se saranno pervenute più manifestazioni di interesse da parte di soggetti pubblici e più manifestazioni da parte di soggetti privati, si procederà al sorteggio esclusivamente tra i soggetti pubblici;
 - se saranno pervenute più manifestazioni di interesse ma esclusivamente da parte di soggetti privati, si procederà al sorteggio tra questi.

Nel caso in cui fosse necessario procedere a sorteggio pubblico, si applicheranno i seguenti criteri:

- la successione dei sorteggi seguirà l'ordine progressivo del numero di lotto, ossia si procederà prima col sorteggio relativo al lotto 1 e poi a seguire con i sorteggi relativi ai lotti 2, 3 e 4, qualora ricorrano le condizioni che li rendano necessari;
- il soggetto sorteggiato per un lotto non potrà partecipare al sorteggio dei lotti successivi, fermo restando che qualora fosse l'unico manifestante interesse per uno o più determinati lotti potrà in ogni caso essere individuato quale cessionario degli stessi.

La data del sorteggio pubblico verrà stabilita dal responsabile del procedimento e pubblicata sul sito dell'Amministrazione con almeno 5 giorni lavorativi di anticipo. La pubblicazione del calendario del sorteggio costituisce l'unica modalità di comunicazione con gli istanti che pertanto non saranno destinatari di specifica comunicazione.

4. CONDIZIONI E MODALITA' DI CESSIONE - RINUNCE

I beni vengono ceduti gratuitamente nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento della cessione, senza alcuna copertura di garanzia, senza certificazioni e senza nulla a pretendere da parte del soggetto destinatario della cessione gratuita, anche sullo stato di conservazione e/o funzionamento, in termini di reclami, contestazioni e altro.

Il ritiro e il trasporto dei beni ceduti sarà a cura e con spese a completo carico del soggetto destinatario della cessione, comprese eventuali spese per permessi, bolli, tasse ecc. se dovute.

Una volta ceduti, i beni non potranno essere restituiti all'Agenzia della mobilità piemontese e non potranno essere oggetto di costi aggiuntivi per la stessa.

La cessione verrà disciplinata mediante atto sottoscritto tra le parti di trasferimento della proprietà dei beni sotto forma di scrittura privata non autenticata redatto in conformità allo schema allegato (Allegato C). Il ritiro dei beni dovrà avvenire contestualmente alla sottoscrizione dell'atto di cessione; nel caso in cui il ritiro dei beni ceduti non sia contestuale alla sottoscrizione dell'atto di cessione, quest'ultimo si perfezionerà solo con il ritiro dei beni che dovrà inderogabilmente avvenire entro 5 giorni lavorativi.

L'imposta di bollo, se dovuta, è a carico del cessionario.

Con l'acquisizione dei beni, il beneficiario assumerà ogni responsabilità in ordine alla tenuta dei beni stessi, loro uso e conservazione, eventuale distruzione ecc. esonerando espressamente l'Agenzia da qualsiasi responsabilità.

Il mancato ritiro dei beni entro i termini stabiliti equivale a esplicita rinuncia ai beni.

In caso di rinuncia all'acquisizione dei beni per mancato ritiro l'atto di cessione sarà inefficace e il Responsabile del procedimento, qualora ne ricorrano le condizioni, procederà all'individuazione di un nuovo cessionario tra i soggetti che abbiano manifestato interesse entro il termine di presentazione delle istanze individuato nel presente avviso.

5. TRATTAMENTO DATI

I dati contenuti nell'istanza di manifestazione d'interesse e nei relativi allegati, da rilasciare obbligatoriamente ai fini del procedimento in atto, verranno trattati dall'Agenzia della mobilità piemontese, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR") e, in ogni caso, della normativa privacy applicabile, esclusivamente nell'ambito del procedimento stesso.

I dati dei soggetti a cui i beni saranno ceduti verranno pubblicati sul sito Internet dell'Agenzia sezione Amministrazione trasparente.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il sig. Antonio Camposeo, Responsabile dell'U.O. Giuridico, contratti e personale. Tel.: 0113025247 - E-mail: camposeo@mtm.torino.it

Torino, li _____

Il Direttore generale
Cesare Paonessa