

Oggetto fornitura buoni pasto con adesione alla Convenzione Consip 8 - Lotto 2

Determinazione del Responsabile dell'U.O. Giuridico, Contratti e Personale

Decisione

Il Responsabile dell'UO "Giuridico, Contratti e Personale", Antonio Camposeo, nell'ambito della propria competenza¹ determina:

1. di affidare il servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto alla società DAY RISTOSERVICE SPA, sede legale in BOLOGNA (BO) 40127 - VIA TRATTATI COMUNITARI EUROPEI 1957-2007, 11, (P. IVA e C.F. 03543000370), alle condizioni di cui in motivazione;
2. di impegnare a favore dell'impresa DAY RISTOSERVICE SPA la somma di € 51.459,44 Iva al 4% inclusa, come meglio dettagliato in applicazione.

Motivazione

Con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 1/9 del 16 gennaio 2004, richiamata nel CCDI sottoscritto in data 03/06/2004, è stata autorizzata l'applicazione dell'istituto contrattuale del servizio sostitutivo della mensa, mediante la fornitura di buoni pasto alla generalità dei dipendenti impiegati e dirigenti, anche a contratto di diritto privato.

Essendo in esaurimento la fornitura di buoni pasto, è necessario provvedere all'individuazione di un nuovo fornitore.

A tal proposito, è stata verificato presso il portale degli acquisti della pubblica amministrazione (www.acquistinretepa.it) l'attivazione in data 25/07/2019 dell'ottava edizione della Convenzione buoni pasto (Buoni pasto 8 – Lotto 2 – CIG 7390525629).

Aggiudicataria del Lotto 2 (Piemonte e valle d'Aosta) è la società DAY RISTOSERVICE SPA, sede legale in BOLOGNA (BO) 40127 - VIA TRATTATI COMUNITARI EUROPEI 1957-2007, 11, (P. IVA e C.F. 03543000370) avendo questa praticato uno sconto sul valore facciale del buono pari al 15,85%

La convenzione ha una durata di 12 mesi rinnovabili, a determinate condizioni di ulteriori 12 mesi.

Gli ordinativi delle amministrazioni che aderiscono alla convenzione possono avere una durata variabile da un minimo di 1 mese ad un massimo di 24.

Tenuto conto del personale attualmente in servizio e stimato in 332 il fabbisogno mensile di buoni pasto (pari a complessivi n. 8.400 buoni pasto), dato atto che per effetto dell'art. 7, comma 5, del DI 95/2012 il valore del buono pasto dei dipendenti dell'Agenzia, contrattualmente fissato in € 9,90, è stato ridotto a 7 euro, la spesa complessiva relativa al presente affidamento è pari a € 49.480,20 oltre I.V.A.

Valutata la congruità dell'offerta, si ritiene di poter affidare il servizio di fornitura di n. 8.400 buoni pasto alla società DAY RISTOSERVICE SPA, con sede legale in BOLOGNA (BO) 40127 - VIA TRATTATI COMUNITARI EUROPEI 1957-2007, 11, (P. IVA e C.F. 03543000370) per importo complessivo di € 49.480,20 oltre I.V.A. al 4%.

Attestazione

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191².

Si attesta che non sussistono relazioni di parentela o affinità di secondo grado tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto affidatario ed il direttore generale ed il responsabile dell'U.O. delegato all'adozione del presente atto³ dell'Agenzia.

L'affidamento dei servizi oggetto del presente provvedimento è previsto nella programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 1 del 02/04/2019. Il codice CUI attribuibile all'acquisto è 97639830013201900004.

Applicazione

La spesa complessiva derivante dal presente provvedimento pari a € 51.459,44 Iva al 4% inclusa, viene impegnata a favore della alla società DAY RISTOSERVICE SPA, con sede legale in BOLOGNA (BO) 40127 - VIA TRATTATI COMUNITARI EUROPEI 1957-2007, 11, (P. IVA e C.F. 03543000370), è applicata sui codici Macroaggregati del Bilancio 2019, 2020 e 2021⁴, nel seguente modo:

2019	2020	2021	Totale	Codifica gestionale		Descrizione	classificazione D.Lgs 118/11				Piano Fin.	
				Cap.	Art.		Miss.	Progr.	Tit.	Macr.to		
€ 4.637,23	€ 9.274,46	€ 5.642,90	€ 19.554,59	501	110	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE - TRASPORTO FERROVIARIO	10	01	1	101	U.1.01.01.02.002	
€ 7.566,01	€ 15.132,01	€ 9.206,83	€ 31.904,85	501	210	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE - TPL		02				
€ 12.203,24	€ 24.406,47	€ 14.849,73	€ 51.459,44	TOTALE								

L'esigibilità dell'obbligazione riferita agli impegni di spesa assunti avverrà entro il 31 dicembre di ciascun anno d'imputazione.

Attenzione

La decisione è assunta ai sensi dell'art. dell'art. 37, comma 6 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. avvalendosi della Convenzione sottoscritta da Consip S.p.A.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria⁵.

La stipulazione del contratto avverrà mediante ODA sottoscritto e trasmesso mediante la Piattaforma Acquistinretepa di CONSIP.

CIG

Per il presente affidamento dei corsi formativi è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): 7990205DBE

Il responsabile dell'U.O.
Antonio Camposeo

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Torino, lì 26 luglio 2019

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 26 luglio 2019	Il direttore generale Cesare Paonessa
---------------------	--

¹ Con Determinazione n. 71 del 09/02/2018, il direttore generale Cesare Paonessa, nell'ambito dei propri poteri (Art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia della Mobilità Piemontese - Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004; art 29 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 3/2 del 29 settembre 2005), ha delegato, il Sig. Antonio Camposeo all'adozione degli atti di acquisto di beni e servizi strumentali alle funzioni dell'Agenzia, con l'assunzione dei relativi impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio agli opportuni macroaggregati, da effettuare mediante il sistema delle Convenzioni CONSIP, del Mercato Elettronico della pubblica amministrazione e degli altri strumenti disponibili sulla piattaforma degli acquisti della pubblica amministrazione realizzata dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A. nonché degli acquisti effettuati in convenzione/accordo quadro con S.C.R. Piemonte S.p.A..

² "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

³Ai sensi della L. 6 novembre 2012, n.190.

⁴ Il bilancio 2019-2020-2021 è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 2/2019 del 02/04/2019.

⁵ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana, ora Agenzia della mobilità piemontese. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.