

**Oggetto** Affidamento della fornitura beni per 44 general meeting EMTA organizzato a Torino

Determinazione del direttore generale

## Decisione

Il direttore generale Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza<sup>1</sup>, determina di:

1. di ridurre gli stanziamenti dei capitoli di spesa indicati nella seguente tabella con contestuale corrispondente incremento dei capitoli di spesa indicati a margine ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.:

Mis.	Progr.	Tit.	Macr.to	Cap.	Art.	Descrizione	Piano Fin.	Variazione	Cap.	Art.	Descrizione	Piano Fin.	Variazione
10	02	1	103	530	10	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONVEGNI, EVENTI E SPESE DI RAPPRESENTANZA	U.103.02.02.000	€73,76	520	10	ACQUISTO BENI PER CONVEGNI, EVENTI, SPESE DI RAPPRESENTANZA	U.103.0102.000	€73,76

2. affidare alla società CIPI S.R.L. con sede Legale in: Milano (MI) 20152 – Via Lorenteggio, 259 – ITALIA (C.F. 01201420872 e P.I 10994230158) la fornitura degli articoli di cui all'Allegato 1 per una spesa complessiva di € 1.679,80 oltre IVA, oltre spese di spedizione (pari a € 20,00 IVA esclusa), che viene contestualmente impegnata come meglio specificato in applicazione;

## Motivazione

L'Agenzia della mobilità piemontese è membro dell'European Mobility Transport Authorities – EMTA, associazione che raggruppa 27 Agenzie per la mobilità europee.

Durante il quarantreesimo general meeting tenutosi a Palma de Mallorca (4-5 Aprile 2019), l'Associazione, vista la disponibilità fornita dalla presidente dell'Agenzia nel corso del quarantunesimo general meeting tenutosi a Parigi (6-8 giugno 2018), ha deliberato che il successivo general meeting dell'EMTA sarebbe stato organizzato dall'Agenzia, a Torino.

In occasione del general meeting del 4-5 aprile 2019 è stato inoltre presentato il programma di massima del general meeting che sarà organizzato a Torino, che avrà come tema generale Il Regolamento UE 1370/2007 e le nuove modifiche che entreranno in vigore a decorrere dal prossimo 3/12/2019.

Per preparare al meglio il meeting, è stato previsto un incontro preparatorio con i tecnici delle Agenzie e con esperti esterni prevedendo, da tenersi dal 28 al 30 settembre 2019.

Per dovere di ospitalità, si ritiene opportuno accompagnare l'iniziativa distribuendo agli ospiti alcuni gadget personalizzati con il logo dell'Agenzia che potranno essere utilizzati durante il soggiorno.

A tal fine è stata contattata la ditta CIPI S.r.l., presente nel mercato on line con un proprio sito, ed un listino aperto al pubblico, specializzata in idee regalo personalizzabili.

Il preventivo definito mediante il sito internet ammonta a complessivi € 1.679,80 oltre IVA. Risulta congruo. A tale preventivo, è necessario aggiungere un importo di € 20,00 oltre IVA per le spese di trasporto,

Tenuto conto dell'entità della spesa, si ritiene di poter procedere con procedura ordinaria mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. l'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/20162 nonché dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, per il quale le amministrazioni pubbliche non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisti inferiori ai € 5.000,00; è possibile pertanto affidare la fornitura dei beni di cui all'Allegato 1 alla società CIPI S.R.L. con sede Legale in: Milano (MI) 20152 – Via Lorenteggio, 259 – ITALIA (C.F. 01201420872 e P.I 10994230158) la fornitura degli articoli di cui all'Allegato 1 per una spesa complessiva di € 1.679,80 oltre IVA oltre spese di spedizione (pari a € 20,00 IVA esclusa).

Al fine di finanziare la spesa stimata per l'organizzazione del meeting, pari a complessivi € 24.000,00, il Consiglio d'Amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 33 del 1/8/2019 ha approvato un prelievo dal fondo di riserva, prevedendo, tra l'altro, una variazione di + € 2.000,00 sul capitolo 520/10 p.f. U.1.03.01.02.000 ed una variazione di + 22.000,00 sul capitolo 530/10 p.f. U.1.03.02.02.000.

Tenuto conto che la spesa complessiva della presente fornitura è pari a € 2.073.76, ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., si ritiene di procedere nell'ambito del Bilancio 2019, 2020 e 2021, ad effettuare le seguenti variazioni di bilancio:

M.iss.	Progr.	Tit.	Macro.to	Cap.	Art.	Descrizione	Piano Fin.	Variazione	Cap.	Art.	Descrizione	Piano Fin.	Variazione
10	102	1	103	530	10	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONVEGNI, EVENTI E SPSE DI RAPPRESENTANZA	U.103.02.02.000	€73,76	520	10	ACQUISTO BENI PER CONVEGNI, EVENTI E SPSE DI RAPPRESENTANZA	U.103.01.02.000	€73,76

## Attestazione

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191<sup>2</sup>.

Nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato da ultimo dall'articolo 1, comma 130 della l. 145/2018, le prestazioni del presente affidamento sono state affidate non utilizzando gli strumenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A. in quanto la spesa è inferiore ad € 5.000,00. In ogni caso, tutte le comunicazioni relative al presente affidamento vengono effettuate a mezzo elettronico

Si attesta che non sussistono relazioni di parentela o affinità di secondo grado tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto affidatario ed il direttore generale ed il responsabile dell'U.O. Giuridico, Contratti e Personale<sup>3</sup> dell'Agenzia.

## Applicazione

La somma di € 2.073,76 impegnata con il presente provvedimento a favore della società CIPI S.R.L. con sede Legale in: Milano (MI) 20152 – Via Lorenteggio, 259 –

ITALIA (C.F. 01201420872 e P.I. 10994230158), è applicata sui codici Macroaggregati del Bilancio 2019, 2020 e 2021, annualità 2019<sup>4</sup>, nel seguente modo:

Importo	Codifica gestionale del PEG			classificazione D.Lgs 118/11				
	Cap.	Art.	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.to	Piano Fin.
€ 2.073,76	520	10	AQUISTO BENI PER CONVEGNI, EVENTI, SPESE DI RAPPRESENTANZA	10	'02	1	103	U.1.03.01.02.009

L'esigibilità dell'obbligazione riferita all'impegno di spesa assunto avverrà entro il 31/12/2019.

### Attenzione

La decisione è assunta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a)<sup>5</sup> del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, del medesimo decreto tenuto conto in particolare del principio di proporzionalità.

La stipulazione del contratto avverrà mediante invio di lettera d'ordine ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria<sup>6</sup>.

### CIG

Per il presente affidamento è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) è: **Z4D29B8FDE**.

Il direttore generale  
Cesare Paonessa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Torino, lì 11 settembre 2019

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 11 settembre 2019	Il direttore generale Cesare Paonessa
------------------------	--

<sup>1</sup> Ai sensi degli artt. 107, 182 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lvo n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia della mobilità piemontese, dell'art. 29 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2 del 16 gennaio 2004. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 42 del 22 dicembre 2017, ha incaricato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia della mobilità piemontese. Inoltre, ai sensi della

---

deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, l'ing. Cesare Paonessa esercita le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia.

<sup>2</sup> "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

<sup>3</sup>Ai sensi della L. 6 novembre 2012, n.190.

<sup>4</sup> Il Bilancio 2019-2020-2021 è stato approvato dall'Assemblea con deliberazione n. 2 del 02/04/2019

<sup>5</sup> d.lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a) *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"*

<sup>6</sup> Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia della mobilità piemontese. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite