

**Oggetto**     **Affidamento servizi per la gestione del personale anno 2015 - servizi aggiuntivi**

Determinazione del direttore generale

### **Decisione**

Il direttore generale, Cesare Paonessa, nell'ambito della propria competenza<sup>1</sup>, determina di integrare l'affidamento di cui alla determinazione n. 109 del 25/03/2015 aderendo all'offerta relativa ai servizi aggiuntivi, presentata dal CSI-Piemonte C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino (C.F. e P.IVA 01995120019), impegnando a suo favore la somma di € 900,00 oltre IVA.

### **Motivazione**

Con determinazione n. 109 del 23/03/2011 l'Agenzia ha provveduto ad affidare al CSI i servizi sotto indicati:

- Servizio Gestione Economica (SPI – contabilità economica );
- Servizio Gestione Giuridica (HR – enti locali);
- Servizi decisionali (Datawarehouse Cedolini).

A seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 118/2011 e s.m.i. che ha introdotto la nuova disciplina in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali, anche l'Agenzia si è adeguata per l'anno 2015.

In particolare, in accordo con le comunicazioni fornite da Arconet per gli enti c.d. "monomissione", l'Agenzia ha strutturato il proprio Bilancio sull'unica missione n. 10 "trasporti e diritto alla mobilità" oltre alle missioni trasversali (n. 20 "fondi e accantonamenti" e 99 "servizi per conto terzi").

Nell'ambito della missione 10 le spese sono state ripartite sul programma 1 "*trasporto ferroviario*" e sul programma 2 "*trasporto pubblico locale*".

Questa nuova struttura di Bilancio richiede anche l'adeguamento della funzionalità fornita dal CSI all'interno del Servizio Gestione Economica (SPI- F25\_HR). Il CSI si avvale di un sistema informatico per la gestione delle componenti contabili da trasferire ai vari sistemi di bilancio e di controllo di gestione. Mensilmente, a seguito dell'elaborazione stipendiale, si effettua la regolarizzazione contabile connessa al pagamento degli emolumenti. Tale servizio consente per ciascuna mensilità elaborata dall'ente, di automatizzare il processo contabile, che in assenza di specifici strumenti verrebbe effettuato manualmente (associazione delle voci stipendiali per voci contabili di bilancio, generazione dei movimenti contabili per successiva acquisizione sul bilancio, reports per la quadratura stipendi /movimenti contabili, etc..).

Dovendo procedere all'aggiornamento della funzionalità, all'interno del Servizio Gestione Economica, è stato richiesto al CSI, per le vie brevi, un preventivo per il servizio "formazione e aggiornamento utente" per le finalità di cui sopra.

Il CSI ha fatto pervenire il proprio preventivo<sup>2</sup> che prevede n. 2 giornate on site per l'affiancamento dei dipendenti dell'Agenzia addetti all'uso degli applicativi, nell'attività di aggiornamento, per un costo di € 900,00 oltre IVA.

Ritenendo congrua la cifra offerta, si ritiene di impegnare la somma di € 1.098,00 Iva inclusa a favore del CSI-Piemonte.

### Applicazione

La spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 1.098,00 iva Inclusa, impegnata a favore del CSI-Piemonte C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino (C.F. e P.IVA 01995120019) sul Bilancio 2015<sup>3</sup> nel seguente modo.

Importo	Intervento	codifica gestionale del PEG 2015 <sup>4</sup>			classificazione D.Lgs 118/11				
		Cap.	Art.	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.to	Pian. Finanziario
417,24	1050103	530	119	Servizi informatici e di telecomunicazione - trasporto ferroviario	10	1	1	103	U.1.03.02.19.002
680,76	1050103	530	219	Servizi informatici e di telecomunicazione- TPL	10	2	1	103	U.1.03.02.19.002
1098,00	<b>TOTALE IMPEGNI</b>								

L'esigibilità dell'obbligazione riferita all'impegno di spesa assunto avverrà entro il 31/12/2015.

### CIG

Per il presente affidamento è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) : ZCF13C8AAB

### Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 comma 10 e 11 nell'ambito di quanto previsto dal Regolamento delle spese in economia dell'Agenzia<sup>5</sup> in quanto:

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria<sup>6</sup>.

Il direttore generale  
Cesare Paonessa

Torino, li 29 settembre 2015

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

Data 29 settembre 2015	Il direttore generale Cesare Paonessa
------------------------	--

---

<sup>1</sup> Ai sensi degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lvo n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana, dell'art. 29 del "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 3/2 dall'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2 del 16 gennaio 2004. Il Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 38 del 21 dicembre 2013, ha nominato l'ing. Cesare Paonessa direttore generale dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale. Inoltre, ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 1 marzo 2013, le funzioni che lo Statuto e i Regolamenti attribuiscono al Segretario dell'Agenzia sono attribuite all'ing. Cesare Paonessa, direttore generale dell'Agenzia.

<sup>2</sup> Prot. 4697/2015 del 15/09/2015.

<sup>3</sup> Il Bilancio è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 1 del 09/04/2015.

Nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2015, trova applicazione l'art.163 comma 3 [i] del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che l'esercizio provvisorio possa essere autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno. ai sensi dell'art. 151, primo comma del medesimo testo legislativo. Per l'anno in corso, il Ministero dell'Interno con decreto del 24 dicembre 2014, ha individuato il 31/03/2015 quale termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di Previsione da parte degli enti

<sup>4</sup> Deliberazione del CdA n. 8 del 13/07/2015

<sup>5</sup> Il regolamento, approvato dall'Assemblea in data 18/12/2006, all'art.3 lett. b 8) ammette il ricorso alle procedure alle spese in economia per "Servizi informatici".

<sup>6</sup> Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.