

ESTRATTO DAL
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

N. 22/2015

OGGETTO: ***rinnovo convenzione con la città di Torino***

Il giorno trenta del mese di dicembre duemilaquindici, a partire dalle ore 13:00 presso la sede dell'Agenzia in via Belfiore, 23/C, Torino, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio Di Amministrazione

All'appello risultano:

			Presente	Assente
1.	<i>Claudio Lubatti</i>	<i>Presidente Agenzia</i>	X	
2.	<i>Franco Campia</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	X	
3.	<i>Francesco Balocco</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	X	
4.	<i>Angelino Riggio</i>	<i>Consigliere</i>		X

*E' presente **Ing. Cesare Paonessa** che su richiesta del Presidente assume le funzioni di Segretario della seduta.*

*Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Dott. Claudio Lubatti** nella qualità di Presidente dell'Agenzia, dichiarata aperta la seduta ed dopo aver illustrato l'ordine del giorno – inviato ai Consiglieri insieme alla convocazione – ha proceduto con la trattazione dell'oggetto sopra indicato.*

OGGETTO: rinnovo convenzione con la città di Torino.

A relazione del Presidente Claudio Lubatti

L'Agenzia ed il Comune di Torino, in data 11/02/2005, hanno sottoscritto una Convenzione (il cui schema è stato approvato dal Consiglio d'Amministrazione con deliberazione n. 8/4 dell'8/12/2004), con la quale il Comune di Torino metteva a disposizione le proprie strutture organizzative per la gestione dei dati nonché per fornire assistenza in materia stipendiale, previdenziale contributiva e fiscale relativamente ai dipendenti ed amministratori dell'Agenzia.

La Convenzione prevedeva inoltre la possibilità che l'Agenzia potesse avvalersi delle strutture del Comune per l'organizzazione delle selezioni pubbliche propedeutiche all'assunzione del personale, oltre al reciproco utilizzo delle graduatorie di selezione debitamente approvate, nonché la possibilità di avvalersi delle professionalità presenti nel Comune di Torino per ottenere assistenza in merito all'organizzazione del personale dell'Agenzia, alla materia del pubblico impiego ed agli istituti contrattuali applicabili al personale dell'Agenzia.

La convenzione è stata successivamente rinnovata per tre trienni: il 28/12/2006 è stata sottoscritta la convenzione per il triennio 01/01/2007-31/12/2009 (deliberazione CDA n. 12/4 dell'8/11/2006), successivamente in data 25/01/2010 è stata sottoscritta la convenzione per il periodo 1/1/2010-31/12/2012 (deliberazione CDA n. 14/2 del 17/12/2009) ed infine il 19/04/2013 è stata sottoscritta la convenzione per il periodo 2013-2015 (deliberazione CDA n. 2 del 1/03/2013).

La Convenzione ha garantito all'Agenzia l'assolvimento di compiti e funzioni amministrative avvalendosi di strutture organizzative e professionali esterne, già presenti nella struttura del Comune di Torino, con ciò evitando l'appesantimento della dotazione organica dell'Agenzia, nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia ed economicità in accordo con l'art. 32, comma 4 dello Statuto che prevede che l'Agenzia possa avvalersi, con il consenso delle rispettive amministrazioni, dell'opera del personale dipendente degli enti consorziati.

La valutazione positiva dei rapporti intercorsi nell'ambito della convenzione relativa al triennio 2013-2015, consente di poter confermare anche per il prossimo triennio il rapporto convenzionale con il Comune di Torino.

In considerazione di quanto sopra.

Visto lo schema di convenzione di cui all'Allegato A, che disciplina:

- a) l'attività di gestione dati e assistenza in materia stipendiale, previdenziale, contributiva e fiscale;
- b) la gestione delle procedure di selezione che l'Agenzia intenderà indire nel periodo di validità della presente convenzione;
- c) il reciproco utilizzo delle graduatorie di selezioni debitamente approvate per assunzioni con contratto di formazione lavoro e a tempo indeterminato;
- d) l'assistenza in materia di personale degli enti locali;
- e) funzioni di assistenza alle sedute del Consiglio d'Amministrazione e dell'Assemblea dell'Agenzia

Dato atto che l'impegno economico delle attività di cui alla lettera a) d) ed e), quantificabile in € 32.950,00 annue, trova capienza nel bilancio 2015-2016-2017 così come approvato con deliberazione dell'Assemblea 1/2015 del 9/4/2015 come segue:

Anno di imputazione			Codifica gestionale del PEG			classificazione D.Lgs 118/11				
2016	2017	2018	Cap	Art	Descr.ne	Miss	Progr.	Tit	Macr.o	P.Fin
€ 12.521,00	€ 12.521,00	€ 12.521,00	550	120	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - TRASPORTO FERROVIARIO	10	01	1	104	1.04.01.02.003
€ 20.429,00	€ 20.429,00	€ 20.429,00		220	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - TPL		02			
€ 32.950,00	€ 32.950,00	€ 32.950,00								

Dato atto che con riferimento all'anno di imputazione 2018, la spesa complessiva di Euro 32.950,00 troverà capienza nei corrispondenti codici 10/01/1/104 e 10/02/1/104 dell'annualità 2017 del bilancio 2015-2016-2017.

Visto l'art. 8 della L.R. 4/01/2000, n. 1 e s.m.i. di istituzione del consorzio denominato "Agenzia della mobilità piemontese";

Visto l'art. 25 dello Statuto che prevede che agli atti amministrativi degli organi dell'Agenzia si applicano le disposizioni previste per gli atti degli enti locali dal Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali in quanto compatibili;

Visto il D. L.gs 267/2000 e ss.mm.;

Visto l'art. 12 dello Statuto in ordine alla competenza del Consiglio d'Amministrazione in merito all'approvazione dello schema di convenzione;

Acquisito il parere favorevole del segretario dell'Agenzia in ordine alla regolarità formale e sostanziale della deliberazione;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del direttore generale. ai sensi dell'art. 49 co. 1 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto l'art. 134 comma 4 del citato Testo Unico e ritenuta l'urgenza;

si propone che

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

deliberi

1. di approvare lo schema di Convenzione con il Comune di Torino per la gestione associata delle attività di cui in premessa per il periodo 2016-2018 (Allegato A);
2. di demandare a successivo provvedimento del responsabile del servizio finanziario l'assunzione degli impegni di spesa;
3. di autorizzare il direttore generale alla stipula della Convenzione nonché ad apportare modifiche non sostanziali allo schema approvato;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con successiva votazione separata, espressa e favorevole di tutti gli intervenuti.

Dopo una breve illustrazione del relatore si apre la discussione.

Segue la votazione con il seguente esito:

N. Favorevoli: 3

N. Contrari : 0

N. Astenuti: 0

X Con il medesimo esito viene altresì approvata l'immediata esecutività

Firmato	Firmato
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE Ing. Cesare Paonessa	IL PRESIDENTE Dott. Claudio Lubatti