

Oggetto affidamento servizio di stampa orari

Determinazione del Responsabile dell'U.O. Giuridico, Contratti e Personale

Decisione

Il Responsabile dell'UO "Giuridico, Contratti e Personale", Antonio Camposeo, nell'ambito della propria competenza¹ determina di affidare alla ditta GARIGLIO STAMPA DI GARIGLIO GIOVANNI con sede in Via Senatore Imberti, 9, 12035 - RACCONIGI (CN) – P.I. 01130320045 la fornitura di stampati, meglio descritta in motivazione, per una spesa complessiva di 1.225,50 oltre Iva.

Motivazione

Il direttore generale, con riferimento ad alcuni servizi di trasporto pubblico locale di competenza dell'Agenzia e regionali, ha manifestato l'esigenza di acquisire con urgenza il servizio di stampa per i seguenti orari:

- Mappe "NightBuster ": 6000 mappe pieghevoli formato aperto 360x360 mm, chiuso 60x90 mm. Stampa in quadricromia fronte e retro su carta patinata opaca 90 g.
- Orari "Santhià-Biella-Novara": 1500 orari pieghevoli formato aperto 360x90 mm, chiuso 60x90 mm. Stampa in quadricromia fronte e retro su carta patinata opaca 90 g.;
- MEBUS: stampa in quadricromia di fogli su carta lucida formato 90X60.

Si è proceduto a verificare la disponibilità del servizio sul sito <http://www.acquistinretepa.it> dal quale è risultata da una parte l'assenza di Convenzioni Consip attive e dall'altra la disponibilità del medesimo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

In relazione all'urgenza manifestata e all'esiguità della spesa, stimata in circa 1.240 euro oltre Iva, nel rispetto del principio di rotazione, è stata direttamente individuata sul Mercato Elettronico la ditta GARIGLIO STAMPA DI GARIGLIO GIOVANNI con sede in con sede in Via Senatore Imberti, 9, 12035 - RACCONIGI (CN) – P.I. 01130320045, già fornitrice dell'Agenzia nell'anno 2014, a cui è stato richiesto di predisporre un'offerta.

In risposta alla RDO (860854) la ditta Gariglio ha formulato un'offerta per complessivi € 1.225,50 oltre IVA.

Considerati i limitati quantitativi di tiratura dell'ordine, si ritiene l'offerta congrua ed è pertanto possibile procedere all'affidamento della fornitura del servizio alla ditta GARIGLIO STAMPA DI GARIGLIO GIOVANNI con sede in con sede in Via Senatore Imberti, 9, 12035 - RACCONIGI (CN) – P.I. 01130320045 per una spesa complessiva di € 1.225,50 oltre Iva pari ad € 269,61 per complessivi € 1.495,11.

Attestazione

Proposta di Determinazione n. 39 del servizio - GIURIDICO, CONTRATTI, PERSONALE

È stato verificato che non sono attive presso la società Consip S.p.A. convenzioni aventi per oggetto le prestazioni del presente affidamento.

Si attesta ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 come modificato dall'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in legge dalla L. 30 luglio 2004, n. 191²

Ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 così come modificato dall'art. 7, comma 2 del DL 52/2012 convertito con modifiche con L. 94/2012, per l'acquisto dei beni di cui al presente provvedimento si è ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del regolamento di cui al DPR 207/2010.

Si attesta che non sussistono relazioni di parentela o affinità di secondo grado tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto affidatario ed il direttore generale ed il responsabile del servizio proponente dell'Agenzia³.

Applicazione

La spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 1.495,11 è impegnata a favore della ditta GARIGLIO STAMPA DI GARIGLIO GIOVANNI con sede in con sede in Via Senatore Imberti, 9, 12035 - RACCONIGI (CN) – P.I. 01130320045 con applicazione al codice d'intervento n. 1050103 del Bilancio 2015 "Prestazione di servizi"⁴ - Piano dei conti finanziario U.1.03.02.13.004 (Stampa e rilegatura)

Ai fini dell'approvando PEG la spesa di € 1.495,11 è così ripartita:

- € 988,20 - Missione n.10 – Programma 01 – Titolo 01 Spese correnti – Macroag.to 103 – (cap.530/113 - "SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE– *Trasporto ferroviario*");
- € 506,91 - Missione n.10– Programma 02 – Titolo 01 Spese correnti – Macroag.to 103 Acquisto di beni e servizi – (cap.530/213 - "SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE- *TPL*")

L'esigibilità dell'obbligazione riferita all'impegno di spesa assunto avverrà entro il 31/12/2015.

Attenzione

La decisione è stata presa ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 comma 10 e nell'ambito di quanto previsto dal Regolamento delle spese in economia dell'Agenzia⁵.

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria⁶.

CIG

Per il presente affidamento è stato richiesto e ottenuto dal SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z6C14E3C39

Il Responsabile dell'U.O.
Giuridico, Contratti e Personale
Antonio Camposeo

Torino, li 09 giugno 2015

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e degli art. 32 e 33 del "Regolamento di contabilità".

| | |
|---------------------|--|
| Data 09 giugno 2015 | Il direttore generale Cesare Paonessa |
|---------------------|--|

¹ Con Determinazione n. 271 del 1/10/2007, il direttore f.f. Cesare Paonessa, nell'ambito dei propri poteri (Art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267; art. 18 comma 3 dello Statuto dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia, come da allegato B della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 / 2 del 16 gennaio 2004; art 29 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 3/2 del 29 settembre 2005), ha delegato, fino a formale revoca, il Sig. Antonio Camposeo per l'adozione degli atti di acquisto di beni e servizi strumentali alle funzioni dell'Agenzia, con l'assunzione dei relativi impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio agli opportuni interventi, da effettuare mediante il sistema delle Convenzioni CONSIP ed il Mercato Elettronico.

² "le amministrazioni pubbliche [...] utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili" oggetto delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.

³ Ai sensi della L. 6 novembre 2012, n.190

⁴ Il Bilancio stato approvato con deliberazione dell'Assemblea 1 del /2015 del 09/04/2015.

⁵ Il Regolamento, approvato dall'Assemblea in data 18/12/2006 all'art.7 comma 3 lett a) prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto quando l'importo non superi € 10.000,00 iva esclusa; ai sensi dell'art.3 lett. b 7) il regolamento ammette il ricorso alle procedure di spese in economia per l'acquisizione della fornitura di "servizi di stampa , tipografia, litografia.."

⁶ Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267; art. 9 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana. Ai sensi degli artt. 7 e 19 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", il direttore generale esercita le competenze di ordine finanziario previste dal citato Regolamento nell'ambito del Servizio Bilancio e Ragioneria dell'Agenzia e non altrimenti attribuite.